

Kunnanvaltuusto

Aika 01.06.2026 klo 18:00 - 19:01

Paikka Koulukeskuksen auditorio, Punaportinkatu 7

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 18	Vuoden 2025 arviointikertomus	4
§ 19	Vuoden 2025 tilinpäätös	5
§ 20	Kuntastrategian hyväksyminen vuosille 2026-2030	6
§ 21	Hallintosääntö- ja virkanimikemuutokset 1.7.2026 alkaen	8
§ 22	Tilintarkastajan valinta vuosille 2026-2029	11
§ 23	Maakunnallinen sopimus lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin edistämiseksi	13
§ 24	Rantaosayleiskaavojen muutokset 2025, hyväksymisvaihe	20
§ 25	Kiireellistä käsittelyä vaativat asiat	27
§ 26	Ilmoitusasiat	28



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tölski Jarmo Hänninen Taavi Kahelin Jari Alaoutinen Kaisa Haiko Riina Joenperä Jari Junni Antti Karhu Anu Klemi Teemu Kärnä Anna-Liisa Lehtimäki Lasse Mielikäinen Juha Penttilä Arto Pesari-Junnonen Anu Rings Mervi Savolainen Samu Tapanainen Matti Tuuliainen Enni Laurikainen Ritva Silventoinen Jutta	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Varajäsen	
Poissa	Hänninen Anni Junnikkala Mika Nisonen Lasse		
Muu	Arto Ylönen Kati Ahonen Lauri Hyppönen Mia Kivinen Tommy Vesterlund Taina Koivisto	Kunnanjohtaja, pöytäkirjanpitäjä Hyvinvointikoordinaattori Rehtori Varhaiskasvatusjohtaja Tekninen johtaja Talousasiantuntija	
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Todettiin.		
Käsitellyt asiat	18 - 26		
Allekirjoitukset			
	Jarmo Tölski puheenjohtaja		Arto Ylönen pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Lemillä 3.6.2026		
	Jari Joenperä pöytäkirjantarkastaja		Ritva Laurikainen pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito			



www.lemi.fi/paatoksenteko dd.MM.yyyy



Tarkastuslautakunta	§ 32	21.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 18	01.06.2026

Vuoden 2025 arviointikertomus

Tarkastuslautakunta 21.05.2026 § 32

Valmistelija

Minna Back-Helvasto

Kuntalain 121 §:n mukaisesti tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilintarkastuskertomuksen ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta valmisteli arviointikertomusta 23.4.2026 kokouksessa ja päätti jatkaa valmistelua tässä kokouksessa. Arviointikertomusluonnos on toimitettu jäsenille sähköpostitse.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

- hyväksyä ja allekirjoittaa arviointikertomuksen,
- luovuttaa arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi ja käsiteltäväksi
- esittää valtuustolle, että valtuusto velvoittaisi kunnanhallituksen käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden aikana havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että asiaa käsiteltiin ennen asiaa 30 ja jatkettiin asian käsittelyä asian 30 jälkeen.

Kunnanvaltuusto 01.06.2026 § 18
55/00.01.03/2026

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.



Tarkastuslautakunta	§ 31	21.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 19	01.06.2026

Vuoden 2025 tilinpäätös

Tarkastuslautakunta 21.05.2026 § 31

Valmistelija Minna Back-Helvasto

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus. Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tilintarkastajat ovat tilintarkastuskertomuksessaan esittäneet tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta
- saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi ja
- esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2025

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 01.06.2026 § 19
202/02.04.01/2025

Päätös Tilinpäätöksestä käyttivät ryhmäpuheenvuorot
- Lemin Kokoomuksen valtuustoryhmän puolesta Arto Penttilä,
- Lemin Keskustan valtuustoryhmän puolesta Jarmo Tölski ja
- Lemin Sosialidemokraattien valtuustoryhmän puolesta Antti Junni.

Kunnanvaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.



Kunnanhallitus	§ 52	18.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 20	01.06.2026

Kuntastrategian hyväksyminen vuosille 2026-2030

Kunnanhallitus 18.05.2026 § 52

Valmistelija Kunnanjohtaja Arto Ylönen

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon muun muassa kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen, palvelujen järjestäminen ja tuottaminen sekä kunnan elinvoiman kehittäminen.

Lemin uusi kuntastrategia, nimeltään ”*Lemin lupaus 2030*”, on valmisteltu ohjaamaan kunnan kehitystä ja päätöksentekoa vuosina 2026–2030. Strategian ytimessä on visio ”*Pienestä isoksi*”, joka kuvaa Lemiä sopivan kokoisena kuntana kasvaa ja kehittyä. Strategia nojaa Lemin identiteettiin juurevana ja luonteikkaana kotipitäjänä, jossa asiat tehdään suoraan ja rehellisesti.

Kuntastrategiaa on valmisteltu kunnanvaltuuston strategiaseminaareissa, joissa yhdessä keskityttiin erityisesti siihen, mitkä ovat tärkeitä arvoja meillä Lemillä. Strategian laadintaa tukemaan toteutettiin strategiakysely 5.12.2025-11.1.2026, johon saatiin yhteensä 287 vastausta, joista 216 vakituisilta asukkailta. Kyselyn tuloksia hyödynnettiin strategialuonnoksen valmistelussa kunnanjohtajan toimesta. Kunnanhallitus on toiminut strategiatyöryhmänä ja ohjannut strategian valmistelua.

Luonnos ”*Lemin lupaukseksi*” valmistui maaliskuun alussa ja luonnosta esiteltiin kolmessa asukastilaisuudessa (kirkonkylä, Kuukanniemi, Uimin erän maja). Asukastilaisuuksista saatu palaute vahvisti yleistä näkemystä siitä, että strategialuonnokseen kirjatut asiat ja painotukset edustavat hyvin keskeisiä kunnan kehittämiseen ja toimintaan liittyviä tavoitteita.

Strategian arvot – *Leppoisasti, Lähellä ja Luovasti* – ohjaavat jokaista kohtaamista ja päätöstä kuntaorganisaatiossa. Toimintatavoissa painotetaan jämpätyyttä, saavutettavuutta sekä rohkeutta kokeilla uutta.

Strategia on rakennettu neljän keskeisen lupauksen ympärille:

1. **Luomme leppoisuutta:** Toimiva arki, sujuva asuminen, vakaa talous ja puhdas luonto.
2. **Pysymme lähellä:** Saavutettavat palvelut, avoin päätöksenteko ja sähköinen edelläkävijyys.
3. **Teemme rohkeita tekoja:** Aktiivinen ote elinvoimaan, yrittäjyyden tuki ja ketterät kokeilut.
4. **Rakennamme hyvinvointia:** Panostus lapsiin ja nuoriin, yhteisöllisyys sekä Lemin vahva kulttuuriperintö.



Kunnanhallitus	§ 52	18.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 20	01.06.2026

Strategian toteutumisesta raportoidaan kuntalaisille vuosittain, mikä vahvistaa kunnan sitoutumista annettuihin lupauksiin.

Esittelijä Kunnanjohtaja Arto Ylönen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto päättää:

1. hyväksyä Lemin kuntastrategian ”Lemin lupaus 2030” vuosille 2026–2030,
2. että hyväksytty kuntastrategia korvaa aiemman voimassa olleen kuntastrategian, ja
3. että strategian toteuttaminen aloitetaan välittömästi ja sen etenemisestä raportoidaan valtuustolle ja kuntalaisille vuosittain tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen yhteydessä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 01.06.2026 § 20
49/00.01.02/2026

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.



Kunnanhallitus	§ 42	20.04.2026
Kunnanhallitus	§ 59	18.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 21	01.06.2026

Hallintosääntö- ja virkanimikemuutokset 1.7.2026 alkaen

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 42

Valmistelija Kunnanjohtaja Arto Ylönen

Lemin kunnan hallintosäännössä on määrätty toimialajohtajien työnjaosta. Nykyisellään sivistyspalveluiden toimialan johtaminen on jakautunut usealle viranhaltijalle: rehtori johtaa perusopetusta, varhaiskasvatusjohtaja varhaiskasvatuspalveluita ja kunnanjohtaja muita sivistyspalvelujen tulosalueita vastaten samalla kokonaiskoordinoinnista. Käytännössä toimialalla on kolme eri johtajaa, mikä on tehnyt rakenteesta pirstaleisen.

Myös sivistyslautakunnan asioiden esittelyvastuut ovat moninaiset. Nykyisin esittelijöinä toimivat toimialajohtajat sekä hyvinvointikoordinaattori (vapaa-aika- ja kirjastotoimi). Sijaisuusjärjestelyt ovat moniportaiset, ja asialistasta riippuen kokouksessa voi olla mukana neljä eri esittelijää.

Nykyinen Lemin kunnan sivistystoimen organisaatorakenne on näyttäytynyt ulkopuolisille epäselvänä, ja kunnan viranhaltijoiden roolien sekä vastuiden hahmottaminen on voinut olla haastavaa.

Ehdotetun muutoksen keskeinen sisältö

Kokonaisuuden selkeyttämiseksi sivistystoimesta ehdotetaan muodostettavaksi kaksi toimialaa: perusopetus sekä sivistystoimi (pl. perusopetus).

Keskeisimmät muutosehdotukset:

- Toimialajohtajat: Jatkossa sivistystoimessa olisi kaksi toimialajohtajaa: rehtori (perusopetus) ja hyvinvointijohtaja (muu sivistystoimi). Kunnanjohtaja toimii molempien esihenkilönä.
- Esittelyvastuut: Sivistyslautakunnan esittelijöinä toimivat jatkossa toimialajohtajat (rehtori ja hyvinvointijohtaja). Heidän sijaistamisestaan määrätään tarkemmin hallintosäännössä.
- Virkanimikemuutokset:
 - o Varhaiskasvatusjohtajan virka muutetaan hyvinvointijohtajan viraksi. Hyvinvointikoordinaattori toimii jatkossa hyvinvointijohtajan työparina.
 - o Apulaispäiväkodin johtajan virka muutetaan päiväkodin johtajan viraksi. Tehtävät ja toimivalta tarkastellaan suhteessa hyvinvointijohtajaan.



Kunnanhallitus	§ 42	20.04.2026
Kunnanhallitus	§ 59	18.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 21	01.06.2026

Ehdotettujen muutosten vaikutukset

Ehdotetut muutokset selkeyttävät kunnan organisaatiota ja parantavat henkilöstön johtamista. Muutoksella arvioidaan olevan myönteisiä vaikutuksia muun muassa henkilöstön työhyvinvointiin, kun hyvinvointijohtajan vastuulle osoitetaan nimenomaisesti työhyvinvoinnin kehittäminen.

Taloudelliset vaikutukset

Muutoksesta aiheutuu kustannusvaikutuksia, kun viranhaltijoiden palkkoja tarkastellaan tehtävien ja toimivallan perusteella. Palkkauksen osalta on tarkasteltava myös sitä, että ne ovat oikeassa suhteessa kunnan muiden viranhaltijoiden ja työntekijöiden palkkaukseen sekä että ne noudattaisivat kunnan tasopalkkajärjestelmän yleistä linjaa ns. Lemin kunnan palkkatasosta. Kustannusvaikutusten arvioidaan olevan tehtäväkohtaisissa palkoissa yhteensä noin 500–800 €/kk.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Arto Ylönen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää käynnistää sivistystoimen organisaatiomuutokseen liittyvien hallintosääntömuutosten ja virkanimikemuutosten valmistelun edellä esitetyn mallin mukaisesti.
Päätös	Anu Karhu esitti vastaesityksenä asian palauttamista takaisin valmisteluun. Mika Junnikkala kannatti Anu Karhun vastaesitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiassa on tehty kannatettu vastaesitys, asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti äänestettäväksi siten, että ne, jotka kannattavat kunnanjohtajan tekemää alkuperäistä päätösesitystä, äänestävät JAA. Ne, jotka kannattavat Anu Karhun vastaesitystä, äänestävät EI.

Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettussa äänestyksessä viisi (5) kunnanhallituksen jäsentä (Rings, Tuuliainen, Kärnä, Junni ja Mielikäinen) äänestivät JAA ja kaksi (2) kunnanhallituksen jäsentä (Karhu ja Junnikkala) äänestivät EI.

Puheenjohtaja totesi, että äänestystuloksen perusteella kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtajan tekemän alkuperäisen päätösehdotuksen.



Kunnanhallitus	§ 42	20.04.2026
Kunnanhallitus	§ 59	18.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 21	01.06.2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Arto Ylönen

Sivistystoimen organisaatiomuutoksen vaikutuksia on tarkasteltu viranhaltijoiden tehtävien ja toimivallan osalta. Valmistelun yhteydessä on tunnistettu tarpeet päivittää hallintosäätöä erityisesti lautakunnan esittelijöiden sekä toimialajohtajien määrittelyn osalta.

Ehdotetulla muutoksella on selkeitä vaikutuksia koko kuntaorganisaation rakenteeseen ja sen avulla voidaan palauttaa takaisin linjakkuutta johtamiseen. Muutokset suhteessa nykyiseen organisaatioon on esitetty myös liitteenä olevissa organisaatiokaavioissa. Ehdotettujen muutosten kustannusvaikutukset tehtäväkohtaisissa palkoissa ovat yhteensä 689,35 €/kk. Vaikutus on linjassa aiemmin esitetyn arvion (500-800 €/kk) kanssa.

Samassa yhteydessä esitetään tehtäväksi hallintosäätöön pienempiä teknisiä korjauksia sekä lisäys teknisen johtajan ratkaisuvalltaan (kohta 12: tienvarsimainonta). Täyttölupamenettelyn osalta ehdotetaan muutoksena, että täyttöluvista päättäisi jatkossa kunnanjohtaja (44 §). Tämä sujuvoittaisi rekrytointiprosesseja. Kunnanhallituksella on otto-oikeus kunnanjohtajan tekemiin viranhaltijapäätöksiin.

Esittelijä Kunnanjohtaja Arto Ylönen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy oheisen luonnoksen mukaisen hallintosäännön noudatettavaksi 1.7.2026 alkaen. Hallintosäännön hyväksymisen yhteydessä hyväksytään samalla seuraavat virkanimikemuutokset:

1. varhaiskasvatusjohtajan virka muutetaan hyvinvointijohtajan viraksi
2. apulaispäiväkodin johtajan virka muutetaan päiväkodin johtajan viraksi

Kunnanhallitus päättää vahvistaa hyvinvointijohtajan tehtäväkohtaiseksi palkaksi 5 435 euroa kuukaudessa, mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy esitetyt hallintosääntömuutokset.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 01.06.2026 § 21
74/12.00.00/2026

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.



Tarkastuslautakunta	§ 5	19.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	23.04.2026
Kunnanvaltuusto	§ 22	01.06.2026

Tilintarkastajan valinta vuosille 2026-2029

Tarkastuslautakunta 19.02.2026 § 5

Valmistelija Hallinnon asiantuntija Julia Hyrkkänen

Tilintarkastuspalvelujen sopimuskausi loppuu tarkastuskauteen 2025.

Kuntalain (410/2015) 122 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastaja toimii tehtävässään virkavastuulla.

Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä.

Tilintarkastajana ei saa toimia henkilö, joka 75 §:n mukaan ei ole vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta valmistelee hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat valtuustolle.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää aloittaa tilintarkastuspalvelujen kilpailutuksen tilintarkastuskausille 2026–2029. Tarkastuslautakunta päättää pyytää tarjoukset kolmelta tilintarkastusyhteisöltä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Minna Back-Helvasto ei osallistunut tämän pykälän käsittelyyn (esteellisyys hallintolaki 28.1 § kohta 1). Pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän ajan klo 14:05-14:14 toimi hallinnon asiantuntija Julia Hyrkkänen.



Tarkastuslautakunta	§ 5	19.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	23.04.2026
Kunnanvaltuusto	§ 22	01.06.2026

Merkittiin pöytäkirjaan, että Lasse Nisonen saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana klo 14.09.

Tarkastuslautakunta 23.04.2026 § 23

Valmistelija	Hallinnon asiantuntija Julia Hyrkkänen
	Tarjouspyyntö Lemminkäinen kunnan hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista vuosille 2026–2029 lähetettiin BDO Oy:lle, Mikkelin Tilintarkastus Oy:lle ja KPMG Oy Ab:lle. Tarjouksia pyydettiin 13.4.2026 klo 12:00 mennessä. Määräaikaan mennessä kuntaan saapui yksi tarjous BDO Oy:ltä. Tarjous on tarjouspyynnön mukainen.
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta ehdottaa kunnanvaltuustolle, että saadun tarjouksen sekä tarjouspyynnössä määriteltyjen valintakriteerien perusteella Lemminkäinen kunnan hallinnon ja talouden tarkastuspalveluiden toimittajaksi vuosille 2026-2029 valitaan BDO Audiator Oy.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Merkittiin pöytäkirjaan, että Minna Back-Helvasto ei osallistunut tämän pykälän käsittelyyn (esteellisyys hallintolaki 28.1 § kohta 1). Merkittiin pöytäkirjaan, että pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän ajan klo 14.03-14.10 toimi hallinnon asiantuntija Julia Hyrkkänen. Merkittiin pöytäkirjaan, että myös hallintosihteeri Tiina Myyrä oli paikalla kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 14.03-14.10.

Kunnanvaltuusto 01.06.2026 § 22
41/02.06.00/2026

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.



Kunnanhallitus	§ 53	18.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 23	01.06.2026

Maakunnallinen sopimus lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin edistämiseksi

Kunnanhallitus 18.05.2026 § 53

Valmistelija Kunnanjohtaja Arto Ylönen

Etelä-Karjalan kuntien ja Etelä-Karjalan hyvinvointialueen yhteistyönä on valmisteltu maakunnallista sopimusta, jonka tarkoituksena on lisätä lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia. Asian valmistelussa ovat olleet mukana kunnanjohtajat, hyvinvointialueen johto sekä kuntien sivistystoimen johtajat ja asiantuntijat.

Tausta

Etelä-Karjalassa on viime vuosina tuotu esiin tarve löytää ratkaisuja lasten ja nuorten hyvinvoinnin tukemiseksi. Lasten ja nuorten hyvinvoinnin osalta monissa mittareissa on hälyttävää heikennystä lisääntyvinä ilmiöinä, kuten syrjäytyneisyys ja yksinäisyys, ahdistuneisuus ja itsetuhoisuus, käytöshäiriöt varhaiskasvatuksessa ja kouluissa sekä muut häiriökäyttäytymisen ilmiöt, perheväkivalta, päihteiden käyttö sekä nuorilla että perheissä, lastensuojelun tarve, mukaan lukien laitossijoitukset.

Elintapoihin liittyvät haasteet näkyvät selkeästi kouluterveyskyselyn tuloksissa esimerkiksi ruokailutottumuksissa on paljon parannettavaa, sillä aamupala tai kouluruoka jäävät usein syömättä ja epäterveellisten välipalojen tai energiajuomien käyttö on yleistä. Vuosittaisten peruskoululaisille tehtävien MOVE-testien perusteella liikkumisen vähyyks aiheuttaa suurelle osalle lapsista ja nuorista terveysriskejä tulevaisuudessa.

Perheiden hyvinvoinnissa on myös paljon vaihtelua. Osa vanhemmista kokee uupumusta ja arjen kuormittavuutta, mikä heikentää voimavaroja ja lisää huolta selviytymisestä kasvatustyössä. Nykyvanhemmilta odotetaan läsnäoloa, tunne- ja itsesäätelytaitojen tukemista, digilaitteiden valvontaa sekä "parhaan mahdollisen" lapsuuden rakentamista. Tämä intensiivinen vanhemmuus luo paineita ja tekee vanhemmuudesta kuormittavampaa kuin aiemmin. Samalla julkinen keskustelu on usein syyllistävää, mikä lisää henkistä kuormaa ja heikentää vanhempien kokemusta omasta riittävydestään. Lisäksi perheet/huoltajat kokevat tarvitsevansa enemmän konkreettista tukea perusasioihin kuten vauvan unirytmiiin ja omaan jaksamiseensa. Vanhemmuuden vahvistaminen on keskeisimpiä asioita lapsen, nuoren ja koko perheen hyvinvoinnin edistämiseksi.

Edellä kuvatut asiat näkyvät myös medioissa hyvin vahvasti. Ongelmalähtöinen puhe lapsiperhearjesta on havaintojen perusteella yleistynyt. Lasten hankinta on vähentynyt ja ensimmäisen lapsen hankkimista lykätään niin pitkälle, että todennäköisyys saada lisää lapsia



Kunnanhallitus	§ 53	18.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 23	01.06.2026

vähenee. Tapahtuneesta kehityksestä huolimatta on huomattava, että nuorten aikuisten toive lasten saamisesta tulevaisuudessa ei ole vähentynyt syntyvyydessä tapahtuneen muutoksen tavoin, vaan yleisin toive nuorilla on edelleen ”perhe ja kaksi lasta”. Positiivinen julkinen suhtautuminen perhe-elämään ja vanhemmuuteen on aiempaa tärkeämpää syntyvyyden sekä toiveikkuuteen perustuvan perhe-elämätavoitteen edistämiseksi.

Etelä-Karjalan hyvinvointisuunnitelma 2026–2029 hyvinvoinnin edistäjänä

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen laaja hyvinvointisuunnitelma 2026–2029 on hyväksytty Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluevaltuustossa 9.12.2025. Alueellisen hyvinvointisuunnitelman rungon muodostavat kolme hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kärkiohjelmaa, joita on toteutettu hyvinvointialueella organisaation sisäisesti vuoden 2024 alusta lähtien. Elokuussa 2024 hyvinvointialueen ja kuntien välisissä kuntaneuvotteluissa päätettiin, että kärkiohjelmat Sutjakka, Sopuisa ja Ikäystävällinen Etelä-Karjala ovat seuraavan maakunnallisen laajan hyvinvointisuunnitelman 2026–2029 teemat. Etelä-Karjalan kunnat ovat sitoutuneet kärkiohjelmien tavoitteisiin kuntakohtaisissa hyvinvointisuunnitelmissaan.

Kärkiohjelmien yhteisinä tavoitteina on lisätä Etelä-Karjalan asukkaiden osallisuutta, parantaa elämänlaatua, hillitä palvelutarpeen kasvua sekä ohjata asukkaat hyvinvointia ja terveyttä edistäviin palveluihin yksilöllisesti ja oikea-aikaisesti. Jokaisella kärkiohjelmalla on myös omat tavoitteensa, jotka perustuvat tilastojen ja kokemustiedon perusteella tunnistettuihin haasteisiin.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen maakunnalliset kärkiohjelmat ja tavoitteet:

- Sopuisa: päihteiden käytön väheneminen, mielen hyvinvoinnin lisääminen ja vanhemmuuden vahvistaminen
- Sutjakka: ylipainon ennaltaehkäisy ja väheneminen sekä kansansairauksien ennaltaehkäisy
- Ikäystävällinen: yksinäisyyden vähentäminen, kaatumisen ehkäisy sekä vajaanavitsemuksen ehkäisy

Jokaisella kärkiohjelmalla on ikäryhmäkohtaiset painopisteet: Sopuisa keskittyy lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointiin, Sutjakka työikäisten hyvinvointiin ja elintapoihin ja Ikäystävällinen ikääntyneiden toimintakyvyn ja osallisuuden tukemiseen. Kärkiteemojen alaiset työryhmät ovat jo käynnistyneet, ja ne antavat hyvän alustan myös tässä ja sopimuksessa kuvatun yhteistyön kehittämiseksi.

Vaikka lasten ja perheiden tilanne on huomioitu maakunnallisissa Sopuisa-kärkiohjelmassa, tarvitaan sen oheen vielä pysyviin



Kunnanhallitus

§ 53

18.05.2026

Kunnanvaltuusto

§ 23

01.06.2026

toimintarakenteellisiin ja -kulttuurisiin muutoksiin tähtäävä ketterämpi, vahvempi ja velvoittavampi toimenpidekokonaisuus, jotta merkittävä, ei-toivotun kehityskulun murtava sekä toivottua kehityskulkua vahvistava, alueellinen hyvinvointivaikutus toteutuisi.

Maakunnallinen sopimus

Edellä esitettyyn yleiseen lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin tilannekuvaan perustuen **toimijat ovat valmistelleet maakunnallisen sopimuksen solmimista lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin vahvistamiseksi.**

Sopimus sitouttaisi kunnat ja hyvinvointialueen toimimaan parhaalla mahdollisella tavalla kohti yhteistä tavoitetta ja visiota siitä, että Etelä-Karjalassa on maan hyvinvoivimmat lapset, nuoret ja lapsiperheet. Vision toteutuessa tavoitteena on, että alue on tulevaisuudessa valtakunnallisesti tunnettu siitä, että se tarjoaa poikkeuksellisen hyvät kasvuolosuhteet lapsille ja perheille tarjoten näin lapsiperheille vahvan houkutustekijän hakeutua ja jäädä asumaan Etelä-Karjalaan.

Keinoina kohti vision ja sitä tukevien tavoitteiden toteutumista olisivat kuntien ja hyvinvointialueen palvelujen laadun parantaminen, uusien, kaikki alueen toimijat aktivoivien toimintamallien sekä kokonaan uudenlaisen maakunnallisen toimintakulttuurin synnyttäminen ja käyttöön ottaminen sekä kaikkien maakunnallisten verkostotoimijoiden yhteistyön kehittäminen kaikenikäisten lasten osalta. Hyvän pohjan kehittämiseksi antaa jo olemassa olevat maakunnalliset rakenteet lakisääteisissä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen, varhaiskasvatuksen, oppilashuollon ja nuorisotoimen palveluissa. Kokonaisuuden koordinaation olisi perusteltua tulla hyvinvointialueelta, jolloin toiminta ylittää kuntarajat.

Maakunnallisessa sopimuksessa määritellään seuraavat toimet tavoitteen saavuttamiseksi:

1. Nostetaan **vanhemmuuden vahvistaminen** perheen suunnittelusta ja raskausajasta alkaen omaksi hyvinvoinnin kehittämisen kohdaksi.
2. Laaditaan yhdessä ja koordinoidaan maakunnallisten toimijoiden kesken **maakunnallisia suosituksia ja sopimuksia tai sopimusmalleja** yhteisölliseen työhön suojelemaan lasten ja nuorten turvallista kasvuympäristöä ja tukemaan lasten kasvussa mukana olevien yhteisöjen hyvinvointia. Suositukset voisivat koskea esimerkiksi lasten ja nuorten kotiintuloaikoja, nukkumaan menoaikoja ja perheiden yhteisiä ruokailuja sekä muita perheyhteisöä vahvistavia toimia, ja lisäksi laajemmin lasten kasvuympäristön eri toimijoiden kesken yhdessä sovittavia muita lasten nuorten arjen turvallisuutta ja terveellisyttä tukevia asioita.

Yhtenä esimerkkinä suosituksista on jo olemassa valtakunnalliset



Kunnanhallitus

§ 53

18.05.2026

Kunnanvaltuusto

§ 23

01.06.2026

digilaitteiden käyttösuositukset ja digikokonaisuuteen liittyvää työtä jatketaan edelleen maakunnassa.

Vanhemmuutta tuetaan ja vahvistetaan kulttuuria, joka korostaa osaltaan myös kaikkien muidenkin yhteisöön kuuluvien aikuisten roolia lasten turvallisen kasvun tukena ja turvana.

3. **Tarkempien toimenpidesuunnitelmien perustaksi tehdään sopimuskauden aluksi nykytilan kartoitus** lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin tukemisen rakenteista ja heidän eteensä tehtävästä työstä sekä olemassa olevien toimintamallien vaikuttavuudesta ja kehittämistarpeista.

Nykytilan kartoitukseen kootaan olemassa olevien tukitoimien ja -rakenteiden kuvaus sekä niitä koskeva analyysi. Toisin sanoen kuvataan, mitä eri toimijat, kuten alueen kunnalliset toimijat, hyvinvointialue, muut viranomaiset, kuten poliisi, seurakunnat, järjestöt, seurat ja muut mahdolliset toimijat jo nykyisellään alueella lasten ja nuorten kasvun sekä perheiden hyvinvoinnin tueksi tekevät ja analysoidaan toimien kattavuus ja vaikuttavuus kohderyhmille. Kartoituksen pohjalta analysoidaan tunnistetut aukot sekä suunnitellaan ja toimeenpannaan muutoksia siten, että havaitut puutteet voidaan korjata ja toimenpiteiden vaikuttavuutta voidaan parantaa panostamalla ennen kaikkea ennalta ehkäisevien, haittoja vähentävien, oikea-aikaisten sekä oikein kohdennettujen toimenpiteiden toimeenpanoon laajassa yhteistyössä alueen verkostotoimijoiden kesken.

Hyvinvointialueen ja kuntien kesken tehtävän sopimuksen kautta vahvistetaan alueella "Koko maakunta kasvattaa" -henkeä ja toimintarakenteita. Yhteisellä, systemaattisella, toimintakulttuurin muutoksella sekä kaikkien alueen toimijoita osallistavalla kehittämisellä vahvistetaan lasten, nuorten ja lapsiperheiden arkea tukevia rakenteita sekä saadaan kaikki aikuiset aktivoitumaan rooliinsa lasten kasvuympäristön turvaajina ja mahdollistajina noudattaen yhdessä sovittuja suosituksia ja toimintamalleja, joihin voi kuulua myös lasten suojeleminen ei-toivotuilta käyttäytymismalleilta sekä tarvittaessa sellaiseen puuttuminen.

Maakunnallinen yhteistyö tulee tehostamaan erilaisten toimenpiteiden vaikuttavuutta ja sen varmistamista, että kaikki hyvät toimintamallit päätyvät hallinnollisen yhteistyön ja koordinaation perusteella kaikkien sopimustoimijoiden ja yhteistyöverkoston hyödynnettäviksi.

Sopimuksen kautta hyvinvoinnin edistämistä voidaan toteuttaa laajasti kaikki ikäryhmän kuntalaiset huomioiden. Tällä mallilla varmistetaan, että laajan yhteisöllisen vaikuttamisen lisäksi resurssia jää riittävästi myös vahvemmin tukea tarvitsevien lapsien, nuorten ja perheiden tarpeisiin. Samalla ydintavoitteena on kuitenkin vahvistaa varhaista vaikuttamista



Kunnanhallitus	§ 53	18.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 23	01.06.2026

paitsi kuntien ja Ekhvan käytännön työssä, myös niissä rakenteissa, joissa kaikki alueen toimijat voidaan aktivoida osaksi yhteisten tavoitteiden ja vision toteuttamista.

Sopimus konkretisoi myös eri tahojen vastuut.

Toiminnan sijoittuminen hallinnollisesti

Hallinnollisesti maakunnallinen työ sijoittuu Etelä-Karjalan hyvinvointialueen organisaatioon. Strategisesti maakunnallinen sopimus tukee hyvinvointisuunnitelman Sopuisa-kärkiohjelman toteutusta. Työhön varattavat kuntien resurssit kohdennetaan Ekhvan organisaatioon. Tämä tarkoittaa, että työhön palkattavat henkilöt ovat hyvinvointialueen työntekijöitä.

Ohjausryhmä

Maakunnallista työtä ohjaa ohjausryhmä, jonka puheenjohtajuus on kunnilla. Ohjausryhmä koostuu Etelä-Karjalan hyvinvointialueen johdon ja maakunnan kuntajohtajien yhteistyöfoorumista. Yhteistyöfoorumia täydennetään tarvittavilta osin myöhemmin. Maakunnalliseen sopimukseen liittyvät asiat valmistelee vastuuhenkilö, joka rekrytoidaan valmistelun edetessä.

Hyvinvointialue ja kunnat sitoutuvat siihen, että maakunnallisen sopimuksen piirissä olevia asioita viedään eteenpäin ilman kuntarajoja tai kuntien ja hyvinvointialueen välisiä rajoja. Tämä varmistaa tarveperusteisen toiminnan. Sopimuksen puitteissa tehtävä työ ja toimenpiteet ovat ajassa muuttuvia ja ohjausryhmän tehtävänä on ohjata toimintamallien kehittämistä kohti tavoiteltua suuntaa. Ohjausryhmän on annettava selkänöja ja tarvittava ohjaus toiminnalle. Ohjausryhmän jäsenet varmistavat tiedonkulun organisaatioihinsa.

Palkattava henkilöstö

Työhön palkataan henkilöt varmistaen maakunnan paikallistuntemus ja toiminnan nopea käynnistyminen. Vastuutoimijoilla tulee olla hyvä ja vahva osaaminen ja näkemys lasten, nuorten ja perheiden tilanteesta alueella. Resurssien puitteissa palkattavista vastuuhenkilöistä yksi toimii johtovastuuroolissa sekä lisäksi valmisteluvastuuroolissa ohjausryhmälle vietävistä asioista.

Palkattavan henkilöstön osaamisvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto ja riittävä työkokemus aihepiiristä. Lisäksi henkilöiltä toivotaan osaamistaustaa johtamisesta, verkostoyhteistyöstä sekä



Kunnanhallitus

§ 53

18.05.2026

Kunnanvaltuusto

§ 23

01.06.2026

esiintymistaitoa. Työ edellyttää liikkumista maakunnan alueella omalla autolla.

Toimintaan sitoutuminen: budjetti ja maksusuudet

Maakunnallisen sopimuksen toimeenpanoon sitoudutaan vuoden 2030 loppuun eli 4,5 vuoden ajaksi. Alla esitetyn budjetin pohjana on toiminut aiemman keskustelun pohjalta määräytyneet kuntien ja hyvinvointialueen maksusuudet.

Budjetti			3% korotus 2026 vuositasolle	2027	2028	2029	2030
1.8.2026-31.12.2026		5kk	1,03				
EKHVA	100 000	42 000		103 000	106 090	109 273	112 551
Lappeenranta	140 000	58 000		144 200	148 526	152 982	157 571
Imatra	67 000	28 000		69 010	71 080	73 213	75 409
Lemi	23 000	9 600		23 690	24 401	25 133	25 887
Savitaipale	23 000	9 600		23 690	24 401	25 133	25 887
Taipalsaari	23 000	9 600		23 690	24 401	25 133	25 887
Rautjärvi	23 000	9 600		23 690	24 401	25 133	25 887
Luumäki	23 000	9 600		23 690	24 401	25 133	25 887
Parikkala	23 000	9 600		23 690	24 401	25 133	25 887
Ruokolahti	23 000	9 600		23 690	24 401	25 133	25 887
	468 000	195 200		482 040	496 502	511 397	526 738

Kuntien maksusuudet maksetaan Ekhvalle. Ekhva kohdistaa toimintaan sisäisesti menoja edellä määritellyn osuutensa verran.

Henkilöstö- ja muiden kulujen osuus määritetty tarkemmin sen jälkeen, kun henkilöstö on rekrytoitu. Arvion mukaan noin 25 prosenttia menoista on syytä varata muihin kustannuksiin, jotta esimerkiksi aihepiiriin liittyviä tapahtumia tai vastaavia voidaan järjestää tarpeen mukaisesti.

Maakunnalliselle työlle asetetut tavoitteet

Työskentelylle asetettavat aikatauluun sidotut ylätasen tavoitteet tulee saavuttaa. Konkreettinen toiminta on operatiivista työtä tehtävään palkattujen henkilöiden sekä hyvinvointialueen ja kuntien kesken. Jokaisen tavoitteen kohdalla on useita väyliä tavoitteen saavuttamiseksi ja asioiden etenemisen varmistaa tiivis ohjausryhmätyöskentely.

Pitkäkestoisen yhteistyön tavoitteet on perusteltua jakaa alkuvaiheen lyhyen aikavälin tavoitteisiin sekä toiminnan vakiinnuttua pidemmän aikavälin tavoitteisiin. Maakunnallisen sopimuskauden päätyttyä työn toivotaan jatkuvan osana organisaatioiden perustustyötä.

Lyhyen aikavälin tavoitteet (0–1 vuotta):



Kunnanhallitus	§ 53	18.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 23	01.06.2026

1. Maakunnallinen tilannekuva kuntakohtaiset painotukset huomioiden
2. Palvelujen kokoaminen ja tarkastelu
3. Tieto maakunnallisesta sopimuksesta levitetty kaikille tarvittaville toimijoille sekä henkilöstölle
4. Tietoisuus maakunnallisesta toiminnasta ja tavoitteesta läpäissyt maakunnan ja asia alkaa tulla valtakunnallisesti näkyväksi
5. Ensimmäiset suositukset vanhemmuuden tukemiseksi käyttöön
6. Ensimmäisiä muutoksia palvelujen toiminnassa on tapahtunut

Pitkän aikavälin tavoitteet (1–5 vuotta):

1. Maakunnallinen toiminta on alueellinen itsestänselvyyys
2. Vaikuttavia toimintamalleja on otettu käyttöön
3. Hyvinvointi on parantunut selvästi lasten, nuorten ja perheiden osalta verrattuna valtakunnalliseen kehitykseen (mittareina maakunnalliset kyselyt)
4. Lasten ja nuorten tulevaisuususkon on kääntynyt nousuun
5. Valtakunnallisesti tunnustettua toimintaa
6. Maakunnallinen työ pystytään sulauttamaan osaksi perustyötä sopimuskauden päättyessä

Esittelijä Kunnanjohtaja Arto Ylönen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että:

1. Lemminkäinen kunta hyväksyy maakunnallisen sopimuksen tavoitteet ja yhteisen toiminnan periaatteet lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin edistämiseksi. Kunta sitoutuu osallistumaan maakunnalliseen sopimukseen määräajaksi vuoden 2030 loppuun saakka sekä vastaamaan toiminnan kustannuksista edellä esitetyn mukaisesti.
2. kuluvan vuoden talousarvioon kustannuspaikalle "1462 Sotemenot HVA:n aikaan" lisätään kuluvan vuoden maksuosuuden kattamiseksi 9 600 euroa. Muut maksuosuudet huomioidaan kulloisenkin vuoden talousarviossa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 01.06.2026 § 23
95/00.04.01/2026

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.



Tekninen lautakunta	§ 25	11.09.2025
Kunnanhallitus	§ 184	29.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 28	29.10.2025
Kunnanhallitus	§ 200	03.11.2025
Tekninen lautakunta	§ 1	04.02.2026
Kunnanhallitus	§ 13	16.02.2026
Kunnanhallitus	§ 56	18.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 24	01.06.2026

Rantaosayleiskaavojen muutokset 2025, hyväksymisvaihe

Tekninen lautakunta 11.09.2025 § 25

Valmistelija

Rakennustarkastaja Pekka Rantanen

Alueidenkäyttölain 36 §:n mukaan kunnan tulee huolehtia yleiskaavan laatimisesta ja sen ylläpidosta. Useat yksityiset maanomistajat ovat hakeneet poikkeamishakemuksia ja kaavamuutoksia vuosina 2020–2025.

Kaavamuutokset koskevat yksittäisiä rakennuspaikkoja useiden yleiskaavojen osalta. Kaava-alueilla ovat voimassa seuraavat osayleiskaavat: *Pien-Saimaan osayleiskaava, Kivijärven rantaosayleiskaava, Pienten järvien ja Lemi-litiä tienvarsialueen rantaosayleiskaava, Lemin kirkonkylän yleiskaava*. Muutoskohteet sijoittuvat Kivijärvelle, Kotajärvelle ja Pien-Saimaalle. Kaavamuutosalueiden omistajina ovat yksityiset maanomistajat, sekä Lemin kunta. Kunnan omistuksessa olevan Vuohilaissaaren venevalkama poistetaan tarpeettomana ja alue muuttuu kokonaisuudessaan retkeily- ja virkistysalueeksi (VR).

Kohteita on yhteensä 13 kappaletta ja jokaisella on omat tavoitteensa. Kaavamuutokset koskevat pääasiassa ranta-alueille sijoittuvia loma-asuntoja ja vakituisia asuinrakennuksia. Samalla kaavoja päivitetään vastaamaan nykytilannetta (kaavamerkintöjen muuttaminen, kiinteistörajat vrt. kaavan alueet, rakennuspaikkojen sijainti tilojen sisällä, uuden luonnonsuojelualueen huomiointi).

Kaavamuutokset eivät muuta alkuperäisten yleiskaavojen yleisiä periaatteita, vaan parantavat olemassa olevaa tilannetta rakennettavuuden ja yksittäisten maanomistajien näkökulmasta. Monissa muutoskohteissa on jo taustalla kunnan myöntämä



Tekninen lautakunta	§ 25	11.09.2025
Kunnanhallitus	§ 184	29.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 28	29.10.2025
Kunnanhallitus	§ 200	03.11.2025
Tekninen lautakunta	§ 1	04.02.2026
Kunnanhallitus	§ 13	16.02.2026
Kunnanhallitus	§ 56	18.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 24	01.06.2026

poikkeamislupa. Kaavamuutoksissa ei osoiteta uusia rakennuspaikkoja, jolloin pystytään turvaamaan yleinen virkistäytyminen, vesistöt ja luonnon suojeleminen. Naapureille ei juurikaan koidu uusia seurauksia käyttötarkoituksen muutoksista, sillä useilla tonteilla asutaan jo nyt ympärivuotisesti. Kaavamuutoksilla ei ole juurikaan vaikutuksia liikenteeseen ja tieverkkostoon.

Esittelijä Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus Teknisellä lautakunnalla ei ole huomautettavaa rantaosayleiskaavojen muutoksiin, osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan, kaavaselostusluonnokseen, kaavamerkintöihin ja -määräyksiin ja lähettää ne edelleen kunnanhallitukselle käsiteltäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että teknisen lautakunnan puheenjohtaja Matti Tapanainen ja tekninen johtaja Tommy Vesterlund eivät osallistuneet tämän pykälän käsittelyyn (esteellisyys hallintolaki 28.1 § kohta 1). Teknisen lautakunnan varapuheenjohtaja Taavi Hänninen toimi tämän pykälän käsittelyn ajan kokouksen puheenjohtajana ja pöytäkirjanpitäjänä.

Kunnanhallitus 29.09.2025 § 184

Esittelijä Kunnanjohtaja Arto Ylönen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä esitetyt rantaosayleiskaavojen muutokset, osallistumis- ja arviointisuunnitelman, kaavaselostusluonnoksen sekä kaavamerkinnät ja -määräykset osaltaan ja lähettää ne kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää palauttaa esitetyt rantaosayleiskaavojen muutokset, osallistumis- ja arviointisuunnitelman,



Tekninen lautakunta	§ 25	11.09.2025
Kunnanhallitus	§ 184	29.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 28	29.10.2025
Kunnanhallitus	§ 200	03.11.2025
Tekninen lautakunta	§ 1	04.02.2026
Kunnanhallitus	§ 13	16.02.2026
Kunnanhallitus	§ 56	18.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 24	01.06.2026

kaavaselostusluonnoksen sekä kaavamerkinnot ja -määräykset tekniseen lautakuntaan päätettäväksi.

Päätös Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, ettei Matti Tapanainen osallistunut tämän pykälän käsittelyyn (esteellisyys hallintolaki 28.1 § kohta 1).

Tekninen lautakunta 29.10.2025 § 28

Valmistelija Rakennustarkastaja Pekka Rantanen

Alueidenkäyttölain 36 §:n mukaan kunnan tulee huolehtia yleiskaavan laatimisesta ja sen ylläpidosta. Useat yksityiset maanomistajat ovat hakeneet poikkeamishakemuksia ja kaavamuutoksia vuosina 2020–2025.

Kaavamuutokset koskevat yksittäisiä rakennuspaikkoja useiden yleiskaavojen osalta. Kaava-alueilla ovat voimassa seuraavat osayleiskaavat: *Pien-Saimaan osayleiskaava, Kivijärven ranta-osayleiskaava, Pienten järvien ja Lemi-litiä tienvarsialueen ranta-osayleiskaava, Lemminkäisen kirkonkylän yleiskaava*. Muutoskohteet sijoittuvat Kivijärvelle, Kotajärvelle ja Pien-Saimaalle. Kaavamuutosalueiden omistajina ovat yksityiset maanomistajat, sekä Lemminkäinen kunta. Kunnan omistuksessa olevan Vuohilaissaaren venevalkama poistetaan tarpeettomana ja alue muuttuu kokonaisuudessaan retkeily- ja virkistysalueeksi (VR).

Kohteita on yhteensä 13 kappaletta ja jokaisella on omat tavoitteensa. Kaavamuutokset koskevat pääasiassa ranta-alueille sijoituvia loma-asuntoja ja vakituisia asuinrakennuksia. Samalla kaavoja päivitetään vastaamaan nykytilannetta (kaavamerkintöjen muuttaminen,



Tekninen lautakunta	§ 25	11.09.2025
Kunnanhallitus	§ 184	29.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 28	29.10.2025
Kunnanhallitus	§ 200	03.11.2025
Tekninen lautakunta	§ 1	04.02.2026
Kunnanhallitus	§ 13	16.02.2026
Kunnanhallitus	§ 56	18.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 24	01.06.2026

kiinteistörajat vrt. kaavan alueet, rakennuspaikkojen sijainti ti-lojen sisällä, uuden luonnonsuojelualueen huomiointi).

Kaavamuutokset eivät muuta alkuperäisten yleiskaavojen yleisiä periaatteita, vaan parantavat olemassa olevaa tilannetta rakennettavuuden ja yksittäisten maanomistajien näkökulmasta. Monissa muutoskohteissa on jo taustalla kunnan myöntämä poikkeamislupa. Kaavamuutoksissa ei osoiteta uusia rakennuspaikkoja, jolloin pystytään turvaamaan yleinen virkistäytyminen, vesistöt ja luonnon suojeleminen. Naapureille ei juurikaan koidu uusia seurauksia käyttötarkoituksen muutoksista, sillä useilla tonteilla asutaan jo nyt ympärivuotisesti. Kaavamuutoksilla ei ole juurikaan vaikutuksia liikenteeseen ja tieverkkostoon.

Esittelijä Kunnanjohtaja Arto Ylönen

Päätösehdotus Teknisellä lautakunnalla ei ole huomautettavaa rantaosayleiskaavojen muutoksiin, osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan, kaavaselostusluonnokseen, kaavamerkintöihin ja -määräyksiin ja lähettää ne edelleen kunnanhallitukselle käsiteltäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että teknisen lautakunnan puheenjohtaja Matti Tapanainen ja tekninen johtaja Tommy Vesterlund eivät osallistuneet tämän pykälän käsittelyyn (esteellisyys hallintolaki 28.1 § kohta 1). He olivat poissa klo 17:01-17:05.

Teknisen lautakunnan varapuheenjohtaja Taavi Hänninen toimi tämän pykälän käsittelyn ajan kokouksen puheenjohtajana ja kunnanjohtaja Arto Ylönen pöytäkirjanpitäjänä.



Tekninen lautakunta	§ 25	11.09.2025
Kunnanhallitus	§ 184	29.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 28	29.10.2025
Kunnanhallitus	§ 200	03.11.2025
Tekninen lautakunta	§ 1	04.02.2026
Kunnanhallitus	§ 13	16.02.2026
Kunnanhallitus	§ 56	18.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 24	01.06.2026

Esittelijä Kunnanjohtaja Arto Ylönen

Päätösehdotus Kunnanhallituksella ei ole huomautettavaa rantaosayleiskaavojen muutoksiin, osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan, kaavaselostusluonnokseen, kaavamerkintöihin ja -määräyksiin. Kunnanhallitus päättää hyväksyä ne omalta osaltaan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 04.02.2026 § 1

Valmistelija Rakennustarkastaja Pekka Rantanen, Kunnanjohtaja Arto Ylönen

Lemin kunnanhallitus päätti 19.8.2024 § 116 käynnistää kaavamuutosten laadinnan useilla kaava-alueilla. Kunta asetti kaavaluonnosta koskevat asiakirjat sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman alueidenkäyttölain 62 ja 63 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville. Asiakirjat pidettiin nähtävillä 12.7.2025 asti kunnan verkkosivuilla ja kunnanvirastolla. Kaavaluonnoksesta jätettiin kuulemisaikana 10 viranomaislausuntoa. Kaavaluonnoksesta ei tullut huomautuksia. Tiivistelmät lausunnoista ja kaavoittajan vastineet niihin ovat omana liitteenään.

Luonnosvaiheen jälkeen kohteisiin 1, 2 ja 10 on lisätty /s-merkintä (paikallisesti merkittävä rakennus, rakennusryhmä tai pihapiiri). Uusi Soutlammen kohde 14 otettiin mukaan ja lisättiin samalle kartalle kohteen 9 kanssa. Kohteeseen 14 on jo myönnetty poikkeamislupa käyttötarkoituksen muutokselle RA -> A, mikä osoitetaan nyt kaavassa. Kaavaehdotukseen on tehty myös muut vastineissa mainitut korjaukset ja täydennykset.

Kaavaehdotus tulisi asettaa seuraavaksi nähtäville ja siitä tulisi tiedottaa sekä pyytää lausunnot alueidenkäyttölain mukaisesti.



Tekninen lautakunta	§ 25	11.09.2025
Kunnanhallitus	§ 184	29.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 28	29.10.2025
Kunnanhallitus	§ 200	03.11.2025
Tekninen lautakunta	§ 1	04.02.2026
Kunnanhallitus	§ 13	16.02.2026
Kunnanhallitus	§ 56	18.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 24	01.06.2026

Esittelijä Kunnanjohtaja Arto Ylönen

Päätösehdotus Teknisellä lautakunnalla ei ole huomautettavaa rantaosayleiskaavojen muutoksiin, osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan, kaavaselistukseen, kaavamerkintöihin ja -määräyksiin. Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se asettaa kaavaehdotusasiakirjat nähtäville vähintään 30 vrk:n ajaksi, kuuluttaa nähtävilläolosta, tiedottaa kaava-alueen maanomistajia MRA 19§ mukaisesti ennen kaavaehdotuksen nähtäville asettamista ja pyytää lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa mainituilta viranomaisilta MRA 20§:n mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että teknisen lautakunnan puheenjohtaja Matti Tapanainen ja tekninen johtaja Tommy Vesterlund eivät osallistuneet tämän pykälän käsittelyyn (esteellisyys hallintolaki 28.1 § kohta 1).

Teknisen lautakunnan varapuheenjohtaja Taavi Hänninen toimi tämän pykälän käsittelyn ajan kokouksen puheenjohtajana ja kunnanjohtaja Arto Ylönen pöytäkirjanpitäjänä.

Kunnanhallitus 16.02.2026 § 13

Esittelijä Kunnanjohtaja Arto Ylönen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää asettaa kaavaehdotusasiakirjat nähtäville kunnan verkkosivuille ja kunnanvirastolle vähintään 30 vrk:n ajaksi, kuuluttaa nähtävillä olosta, tiedottaa kaava-alueen maanomistajia MRA 19§:n mukaisesti ennen kaavaehdotuksen nähtäville asettamista ja pyytää lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa mainituilta viranomaisilta MRA 20§:n mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta	§ 25	11.09.2025
Kunnanhallitus	§ 184	29.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 28	29.10.2025
Kunnanhallitus	§ 200	03.11.2025
Tekninen lautakunta	§ 1	04.02.2026
Kunnanhallitus	§ 13	16.02.2026
Kunnanhallitus	§ 56	18.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 24	01.06.2026

Kunnanhallitus 18.05.2026 § 56

Esittelijä	Kunnanjohtaja Arto Ylönen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää hyväksyä 11.5.2026 päivätyt rantaosayleiskaavojen kaava-asiakirjat kaikkine liitteineen ja lähettää ne edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 01.06.2026 § 24
158/10.02.02/2025

Päätös	Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.
--------	--



Kunnanvaltuusto

§ 25

01.06.2026

Kiireellistä käsittelyä vaativat asiat

Kunnanvaltuusto 01.06.2026 § 25

Päätös

Kiireellistä käsittelyä vaativia asioita ei ollut.



Kunnanvaltuusto

§ 26

01.06.2026

Ilmoitusasiat

Kunnanvaltuusto 01.06.2026 § 26

Päätösehdotus

Päätös

Kokouksessa jätettiin seuraavat aloitteet:

1. Aloite työsuojelupäätösten selvityksistä ja kunnanjohtajan erorahakorvauksen valmistelusta
2. Aloite toimintamallista luottamushenkilöiden väliseen epäasialliseen käytökseen puuttumiseksi

Aloitteet merkittiin tiedoksi ja siirrettiin jatkokäsittelyyn.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Lasse Lehtimäki kertoi Etelä-Karjalan virkistysaluesäätiön toimitusjohtaja Hanna Ollikainen on jäämässä eläkkeelle ja ehdotti, että häntä muistetaan kunnan puolesta.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 18, § 25, § 26

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetun 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.



Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle **ensisijaisesti** sähköisen asiointipalvelun kautta osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/>

tai QR-koodin kautta



Valituksen voi toimittaa myös paperisena osoitteeseen:

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42502 (asiakaspalvelu)
puhelinvaihte: 029 56 42500

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa



(prosessiosoitte). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lemin kunnan kirjaamosta.

Osoite: Toukkalantie 5, 54710 LEMI
Sähköpostiosoite: leminkunta@lemi.fi
Puhelin: 040 592 8391

Kirjaamon aukioloaika: tiistai klo 10.00 – 15.30
keskiviikko klo 8.00 – 15.00
perjantai klo 9.00 – 13.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.