

Tarkastuslautakunta

---

Aika 21.05.2026 klo 14:00 -

Paikka Kunnanviraston kokoushuone, Toukkalantie 5

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
26	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
27	Pöytäkirjanpitäjän valinta	4
28	Pöytäkirjan tarkastaminen	5
29	Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi	6
30	Tilintarkastajan loppuraportointi	7
31	Vuoden 2025 tilinpäätös	8
32	Vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelu	9
33	Muut asiat	10

---



## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Joenperä Jari Nisonen Lasse Kaittola Helena Olkkonen Eila Lohtander Mika	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen
Muu	Back-Helvasto Minna Tuomela Ulla-Maija	Pöytäkirjanpitäjä Vastuullinen tilintarkastaja KHT, JHT
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Todetaan.	



Tarkastuslautakunta

21.05.2026

**26****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Tarkastuslautakunta 21.05.2026  
181/00.01.01/2025

Valmistelija

Minna Back-Helvasto

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön 16 luvun määräyksiä. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille, ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla ja esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Hallintosäännön 74 §:n mukaan tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksissa. Tilintarkastajalla ja lautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on läsnäolovelvollisuus lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä. Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa tarkastuslautakunnan kokouksiin. Tarkastuslautakunnan päätökset tehdään ilman viranhaltijaesittelyä puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus 13.5.2026.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja läsnä olevien jäsenten lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Päätös



Tarkastuslautakunta

21.05.2026

**27****Pöytäkirjanpitäjän valinta**Tarkastuslautakunta 21.05.2026  
181/00.01.01/2025

Valmistelija

Minna Back-Helvasto

Toimielimen pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjanpitäjän joko keskuudestaan tai lautakunnan ulkopuolelta.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta nimeää pöytäkirjanpitäjäksi Minna Back-Helvaston tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy:stä.

Päätös



Tarkastuslautakunta

21.05.2026

**28****Pöytäkirjan tarkastaminen**Tarkastuslautakunta 21.05.2026  
181/00.01.01/2025

Valmistelija

Minna Back-Helvasto

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Lisäksi pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös



Tarkastuslautakunta

21.05.2026

**29****Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi**

Tarkastuslautakunta 21.05.2026  
181/00.01.01/2025

Valmistelija

Minna Back-Helvasto

Osallistujat voivat tässä vaiheessa esittää muutosehdotuksia esityslistaan, jonka mukaan asioiden käsittelyjärjestys kokouksessa määräytyy. Puheenjohtajan on kysyttävä kokoukselta, hyväksyykö se yksimielisesti ehdotetut muutokset. Jos kukaan ei vastusta, muutosehdotus hyväksytään. Työjärjestyksen käsittelemisen yhteydessä voidaan myös sopia kokousteknisistä menettelytavoista, esimerkiksi miten kannatus esitetään ja puheenvuorot pyydetään.

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös



Tarkastuslautakunta

21.05.2026

**30**

**Tilintarkastajan loppuraportointi**

Tarkastuslautakunta 21.05.2026  
202/02.04.01/2025

Valmistelija

Minna Back-Helvasto

Tilintarkastaja Ulla-Maija Tuomela esittelee loppuraportin vuoden 2025 tilintarkastuksista.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee raportin tiedoksi.

Päätös



Tarkastuslautakunta

21.05.2026

**31****Vuoden 2025 tilinpäätös**Tarkastuslautakunta 21.05.2026  
202/02.04.01/2025

Valmistelija

Minna Back-Helvasto

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus. Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tilintarkastajat ovat tilintarkastuskertomuksessaan esittäneet tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

- saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi ja
- esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2025

Päätös



Tarkastuslautakunta

21.05.2026

**32****Vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelu**

Tarkastuslautakunta 21.05.2026  
55/00.01.03/2026

Valmistelija

Minna Back-Helvasto

Kuntalain 121 §:n mukaisesti tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilintarkastuskertomuksen ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta valmisteli arviointikertomusta 23.4.2026 kokouksessa ja päätti jatkaa valmistelua tässä kokouksessa. Arviointikertomusluonnos on toimitettu jäsenille sähköpostitse.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

- hyväksyä ja allekirjoittaa arviointikertomuksen,
- luovuttaa arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi ja käsiteltäväksi
- esittää valtuustolle, että valtuusto velvoittaisi kunnanhallituksen käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden aikana havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä

Päätös



Tarkastuslautakunta

21.05.2026

**33**

**Muut asiat**

Tarkastuslautakunta 21.05.2026

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös