

Tekninen lautakunta

Aika 20.05.2026 klo 17:00 - 18:11

Paikka Kunnanviraston kokoushuone, Toukkalantie 5 + Teams-etäyhteys

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 10	Talouden raportti maaliskuun lopun tilanteesta	3
§ 11	Juvolan yksityistien perusparannuksen asfaltointi- ja sekoitusjyrsintäurakka	4
§ 12	Rakennusjärjestyksen uusiminen	5
§ 13	Vesihuollon liittymismaksujen määrittäminen mittarikoon perusteella	7
§ 14	Muut asiat	10



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tapanainen Matti Tuuliainen Enni Rings Mervi Silventoinen Jutta Kahelin Jari Klemi Teemu	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	 Teams-etäyhteys Teams-etäyhteys
Poissa	Hänninen Taavi Arto Ylönen		
Muu	Karhu Anu Mielikäinen Juha Tommy Vesterlund	Kunnanhallituksen edustaja Kunnanhallituksen puheenjohtaja Tekninen johtaja, pöytäkirjanpitäjä	Teams-etäyhteys Teams-etäyhteys

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Todettiin.

Käsitellyt asiat 10 - 14

Allekirjoitukset

	Matti Tapanainen puheenjohtaja	Tommy Vesterlund pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Lemillä 21.5.2026	
	Jutta Silventoinen pöytäkirjantarkastaja	Enni Tuuliainen pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito		

www.lemi.fi/paatoksenteko dd.MM.yyyy



Tekninen lautakunta

§ 10

20.05.2026

Talouden raportti maaliskuun lopun tilanteesta

Tekninen lautakunta 20.05.2026 § 10
88/02.01.02/2026

Valmistelija

Talousasiantuntija Taina Koivisto

Tekniselle lautakunnalle jaetaan esityslistan ohessa talouden raportti maaliskuun lopun tilanteesta. Tasaisen toteuman mukaan toteumaprosentti on 25,0. Tulosalueiden raportissa on mukana myös sisäiset erät.

Teknisen lautakunnan toimintatuottojen toteuma on 581 200 euroa, noin 25,3 % talousarviosta. Toimintakulujen toteuma on 671 500 euroa, noin 28,2 % talousarviosta. Henkilöstökulujen toteumaprosentti on 25,8.

Teknisen toimen hallinto tulosalueen toimintatuottojen toteuma on 19,9 % ja toimintakulujen 37,8 %.

Kiinteistötoimi ja tukipalvelut -tulosalueen toimintatuottojen toteuma on 23,9 % ja toimintakulujen 26,9 %.

Vesihuolto-tulosalueen toimintakate on 29,6 Vesihuollon toimintatuotot ovat 37,3 % ja toimintakulut 46,1 %.

Teknisen lautakunnan talousarviomuutokset tarkistetaan käyttösuunnitelman puolivuotisraportoinnin yhteydessä.

Lemin kunnan www-sivuilla (Päätöksenteko/Talous ja raportoinnit/Talouden toteutuminen) julkaistaan kuukausittain talouden raportteja.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen maaliskuun lopun talousraportoinnin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta

§ 11

20.05.2026

Juvolan yksityistien perusparannuksen asfaltointi- ja sekoitusjyrsintäurakka

Tekninen lautakunta 20.05.2026 § 11
82/02.06.00/2026

Valmistelija

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Juvolan yksityistien perusparannuksen asfaltointi- ja sekoitusjyrsintäurakkaan kilpailutettiin Hilma järjestelmän kautta (julkaistu 6.3.2026). Saimme määräaikaan mennessä kaksi tarjousta (Peab Industry Oy ja Asfaltti Kallio Oy).

Halvimman tarjouksen 270 811 € (alv. 0%), 339 867,80 € (sis. alv. 25,5%) antoi Peab Industry Oy.

Kunnanvaltuusto on myöntänyt vuoden 2026 talousarviossa määrärahan Juvolan yksityistien päällystämiseen. Juvolan yksityistien perusparannushankeelle kunnanvaltuusto myönsi määrärahan vuoden 2024 talousarviossa. Sekoitussjyrsinnän osuus sisältyy vuoden 2024 määrärahaan.

Urakoitsijan kanssa pidettiin selonottoneuvottelu 17.4.2026 klo 8:00-8:49. Selonottoneuvottelussa varmistettiin, että urakoitsija oli ymmärtänyt tarjouspyynnön kaikki asiakirjat oikein. Urakoitsija on valmis aloittamaan työt, kun hankintapäätös on lainvoimainen. (Selonottoneuvottelun pöytäkirja on tämän pykälän oheismateriaalina).

Esittelijä

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää valita Peab Industri Oy:n Juvolan yksityistien perusparannuksen asfaltointi- ja sekoitusjyrsintäurakan toteuttajaksi. Päätös perustuu halvimpaan kokonaishintaurakkatarjoukseen (270 811 € (alv. 0%), 339 867,80 € (alv. 25,5%).

Päätös

Tekninen lautakunta päätti valita Peab Industri Oy:n Juvolan yksityistien perusparannuksen asfaltointi- ja sekoitusjyrsintäurakan toteuttajaksi. Päätös perustuu halvimpaan kokonaishintaurakkatarjoukseen (270 811 € (alv. 0%), 339 867,80 € (alv. 25,5%).

Kunnanvaltuusto on myöntänyt vuoden 2026 talousarviossa 400 000 €:n määrärahan Juvolan yksityistien päällystämiseen. Juvolan yksityistien perusparannushankkeelle kunnanvaltuusto myönsi 420 000 €:n määrärahan vuoden 2024 talousarviossa. Sekoitussjyrsinnän osuus sisältyy vuoden 2024 määrärahaan ja siihen on myönnetty 70% yksityistieavustus.



Tekninen lautakunta

§ 12

20.05.2026

Rakennusjärjestyksen uusiminen

Tekninen lautakunta 20.05.2026 § 12
19/10.03.00/2026

Valmistelija

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Lemin kunnan voimassa oleva rakennusjärjestys on hyväksytty kunnanvaltuustossa 12.11.2012.

Maankäyttö- ja rakennuslaissa § 14 todetaan että:

Kunnassa tulee olla rakennusjärjestys. Rakennusjärjestyksen määräykset voivat olla erilaisia kunnan eri alueilla. Rakennusjärjestyksessä annetaan paikallisista oloista johtuvat suunnitelmallisen ja sopivan rakentamisen, kulttuuri- ja luonnonarvojen huomioon ottamisen sekä hyvän elinympäristön toteutumisen ja säilyttämisen kannalta tarpeelliset määräykset. Rakennusjärjestyksen määräykset eivät saa olla maanomistajalle tai muulle oikeuden haltijalle kohtuuttomia. Rakennusjärjestyksen määräykset voivat koskea rakennuspaikkaa, rakennuksen kokoa ja sen sijoittumista, rakennuksen sopeutumista ympäristöön, rakentamistapaa, istutuksia, aitoja ja muita rakennelmia, rakennetun ympäristön hoitoa, vesihuollon järjestämistä, suunnittelutarvealueen määrittelemistä sekä muita niihin rinnastettavia paikallisia rakentamista koskevia seikkoja.

Rakennusjärjestyksessä olevia määräyksiä ei sovelleta, jos oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa, asemakaavassa tai Suomen rakentamismääräyskokoelmassa on asiasta toisin määrätty.

Rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto. Rakennusjärjestystä valmisteltaessa on soveltuvin osin noudatettava, mitä 62 §:ssä säädetään vuorovaikutuksesta ja 65 §:ssä kaavaehdotuksen asettamisesta julkisesti nähtäville. Rakennusjärjestyksen laatimisesta säädetään tarkemmin asetuksella.

Uusi rakentamislaki ja alueidenkäyttölaki tulivat voimaan 1.1.2025 ja tätä varten on kuntien päivitettävä voimassa olevaa rakennusjärjestystään. Rakentamislain tultua voimaan rakennusjärjestyksen hyväksymisprosessi on muuttunut maankäyttö- ja rakentamislain aikaisista säädöksistä. Maankäyttö- ja rakentamislain aikainen 15 § on kumottu alueidenkäyttölaista ja nykyinen rakentamislain mukainen rakennusjärjestyksen hyväksymistä, kuulemistä ja julkaisemista koskeva 19 § määrää seuraavasti:

Rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto.

Kunnan on asetettava ehdotus rakennusjärjestykseksi julkisesti nähtäville vähintään 30 päivän ajaksi. Kunnan ilmoitusten julkaisemisesta säädetään



Tekninen lautakunta

§ 12

20.05.2026

kuntalain (410/2015) 108 §:ssä. Kunnan jäsenille ja osallisille on varattava tilaisuus tehdä muistutus rakennusjärjestysehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen ehdotuksen nähtävänäoloajan päättymistä. Ehdotuksesta rakennusjärjestykseksi on pyydettävä lausunto elinvoimakeskukselta, maakunnan liitolta ja kunnalta, jonka alueiden käyttöön tai rakentamiseen rakennusjärjestys voi vaikuttaa. Muistutuksen tehneille, jotka ovat ilmoittaneet yhteystietonsa, on ilmoitettava kunnan perusteltu kannanotto esitettyyn mielipiteeseen.

Jos kunta on olennaisesti muuttanut rakennusjärjestystä sen jälkeen, kun se on asetettu julkisesti nähtäville, se on asetettava uudelleen nähtäville. Ehdotusta rakennusjärjestykseksi ei kuitenkaan tarvitse asettaa uudelleen nähtäville, jos muutokset koskevat vain yksityistä etua ja kunta kuulee erikseen niitä osallisia, joita muutokset koskevat.

Uusi rakennusjärjestysehdotus on laadittu yhteistyössä (Länsi-Saimaan kuntien) Luumäen, Savitaipaleen ja Taipalsaaren kuntien rakennustarkastajien kanssa yhtenäistämään määräykset neljän kunnan alueella tulevien yhteistyösopimusten puitteissa, kuitenkin unohtamatta kunkin kunnan ominaispiirteet sekä sopivan rakentamisen, kulttuuri- ja luonnonarvojen huomioon ottamisen.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy rakennusjärjestyksen ehdotuksen ja päättää asettaa sen nähtäville 30 päivän ajaksi kunnan verkkosivuille sekä pyytää vaadittavat lausunnot.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta

§ 13

20.05.2026

Vesihuollon liittymismaksujen määrittäminen mittarikoon perusteella

Tekninen lautakunta 20.05.2026 § 13
58/02.07/2026

Valmistelija

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Lemin vesi- ja viemärlaitos on saanut palautetta liittymismaksusta, joka koskee muita rakennuksia. Palautteen perusteella pienen teollisuushallin liittymismaksut nousevat kohtuuttomaksi, vaikka vedenkulutus olisi rakennuksessa pienempää, kuin omakotitalossa. Tekninen lautakunta keskusteli asiasta kokouksessa 11.03.2026 § 9 ja tekninen lautakunta pyysi teknistä johtajaa valmistelemaan asian seuraavaan kokoukseen.

Vesilaitosyhdistyksen oppaan vesihuoltolaitosten maksuja koskevat ohjeet ja suositukset mukaisesti liittymismaksujen määräytymisperuste on kiinteistön liittymisestä laitokselle aiheutuva investointikustannus. Rakennettavalta alueelta kerättävien liittymismaksutulojen tulisi kattaa alueen vesihuoltoverkoston rakentamiskustannukset. Vesihuoltolaitoksen on pystyttävä jälkikäteen osoittamaan liittymismaksun määräytymisperusteena käytetyt rakennuskustannukset liittyjälle. Tämä on erityisen tärkeää tilanteissa, joissa liittymismaksut poikkeavat toiminta-alueen yleisestä tasosta. Liittymismaksun suuruuden määrittämiseen ei vaikuta muiden kuntien tai kaupunkien liittymismaksujen hinnat.

Kiinteistökohtaisen liittymismaksun määrittäminen:

Vesihuoltoverkoston rakentamiskustannukset voidaan jyvittää alueen kiinteistöille usealla eri perusteella. Liittymismaksun määrittäminen mittarikoon perusteella on todella selkeä tapa periä liittymismaksua.

Liittymismaksu on laitokseen liitettävän kiinteistön maksama kiinteistökohtainen kertamaksu, joka perustuu vesihuoltolakiin, laitoksen hinnastoon ja liittyjän kanssa tehtävään sopimukseen. Liittymismaksun määräytymisperusteet ilmoitetaan laitoksen hinnastossa ja kiinteistökohtainen liittymismaksu kirjataan asiakkaan kanssa tehtävään sopimukseen. Maksun perintä suoritetaan liittymissopimuksen tekemisen yhteydessä laitoksen kanssa sovittavalla tavalla. Liittymismaksu voidaan periä vesijohto-, viemäri- ja hulevesiverkoston liittymisestä, joihin asiakas liittyy.

Liittymismaksun erikoistapaukset:

Liittymismaksu peritään liittyjältä liittymissopimuksen allekirjoittamisen jälkeen yhdessä erässä.

Asemakaavoittamattomilla alueilla liittymismaksun yksikköhinta on sama kuin toiminta-alueella.

Liittymismaksuilla rakennetaan liittymisjohtoa 5 metriä runkoverkosta, muut liittymisjohdon rakentamiskustannukset veloitetaan toteutuneiden kustannuksien mukaan.



Paineviemärin liittymismaksu määräytyy samoilla perusteilla kuin viettoviemärin liittymismaksu.

Tilapäisestä liittymisestä ei peritä liittymismaksua (esim. työmaaparakit), vaan liittymän rakentamisesta ja purkamisesta aiheutuneet todelliset kustannukset.

Rakennusten tai rakennelmien, joiden liittymismaksu on liian korkea tai alhainen (teollisuus- rakennus, tonttijohto > 50 mm), liittymismaksu määrätään erillisen sopimuksen mukaan.

Lisäliittymistä veloitetaan rakentamisesta aiheutuneet todelliset kustannukset.

Lemin vesi- ja viemärlaitoksen liittymismaksut ovat tällä hetkellä seuraavat:

Omakotitalo

- Vesilaitos 1 380,50 €
- Viemärlaitos 1 380,50 €

Rivitalo ja paritalo

- Vesilaitos 767,18 € / huoneisto
- Viemärlaitos 767,18 € / huoneisto

Muu rakennus

- Vesilaitos 9,36 € / kerros-m²
- Viemärlaitos 9,36 € / kerros-m²

Liittymismaksu mittarikoon perusteella:

Vesimittarin koko	Talousveden liittymismaksu (€)	Jäteveden liittymismaksu (€)
0-20	1620	1620
21-25	3240	3240
26-32	4050	4050
33-50	4860	4860

Vesimittarien koot:

0-20 esim. omakotitalot ja pienet teollisuushallit

21-25 esim. paritalot ja pienet rivitalot

26-32 esim. suuret rivitalot

33-50 esim. kerrostalot ja isot teollisuushallit

Esittelijä

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää ottaa käyttöön liittymismaksun hinnoittelun mittarikoon perusteella. Uusi liittymismaksu mittarikoon perusteella tulee käyttöön, kun päätös on lainvoimainen.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti ottaa käyttöön liittymismaksun hinnoittelun mittarikoon perusteella. Uusi liittymismaksu mittarikoon perusteella tulee käyttöön, kun päätös on lainvoimainen. Uudet liittymismaksut hinnoitellaan mittarikoon perusteella seuraavasti:

Liittymismaksu mittarikoon perusteella:

DN 0-20 Talousveden liittymismaksu 1620 € ja Jäteveden liittymismaksu



Tekninen lautakunta

§ 13

20.05.2026

1620 €

DN 21-25 Talousveden liittymismaksu 3240 € ja Jäteveden liittymismaksu

3240 €

DN 26-32 Talousveden liittymismaksu 4050 € ja Jäteveden liittymismaksu

4050 €

DN 33-50 Talousveden liittymismaksu 4860 € ja Jäteveden liittymismaksu

4860 €

(hinnat sisältävät voimassa olevan arvonlisäveron, joka on päätös hetkellä 25,5%)



Tekninen lautakunta

§ 14

20.05.2026

Muut asiat

Tekninen lautakunta 20.05.2026 § 14

Hidasteiden käyttö (Vanamotie, Juvolantie)

Talvikunnossapidon kehittäminen ja kilpailutus

Vesihuollon hinnaston päivittäminen

- korotetun jäteveden perusmaksun käyttöönotto
- hinnastojen yhtenäistäminen LRE Oy:n kanssa

Vesi- ja viemärlaitoksen toiminta-alueiden päivittäminen

Esittelijä

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus

Muut kokouksessa tulleet asiat.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että käytiin keskustelua seuraavista asioista:

- hidasteiden käyttö asemakaavoitetuilla alueilla ja Juvolantiellä
- talvikunnossapidon kehittäminen ja kilpailutuksessa käytettävät erityisehdot (mm. STAGE luokituksen huomioiminen, 1lk:n tiet mahdollista tarjota omana urakkana ja hiekoituksen kaventamisesta kevyenliikenteenväylillä)
- vesi- ja viemärlaitoksen perusmaksut, korotetun jäteveden perusmaksun käyttöönotto, hinnastojen yhtenäistäminen LRE Oy:n kanssa ja vesi- ja viemärlaitoksen toiminta-alueiden päivittäminen



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 10, § 14

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 11****Hankintaoikaisu ja valitusosoitus markkinaoikeuteen**

(Hankintalain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnsarvon ylittävät hankinnat)

Hankintaoikaisun tutkiva viranomaisen:

Lemin Tekninen lautakunta
Toukkalantie 5, 54710 LEMI
leminkunta@lemi.fi
puhelin 040 592 8391

Oikaisua on haettava 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen ja sen on tekijän tai muun laatijan allekirjoitettava.

Valituksen tutkiva viranomaisen:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh.029 5643300
faksi 029 5643314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, ellei hankintalaissa ole säädetty tätä pidemmästä valitusajasta. Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Kuitenkin sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee sekä valittajan vaatimukset perusteluineen. Valitukseen on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä ne asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 15 §:n mukaan valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 13

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lemin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Toukkalantie 5, 54710 LEMI
Sähköpostiosoite: leminkunta@lemi.fi
Puhelin: 040 592 8391

Kirjaamon aukioloaika: tiistai klo 10.00 – 15.30
keskiviikko klo 8.00 – 15.00
perjantai klo 9.00 – 13.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lemin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.