



Tekninen lautakunta

Aika 19.11.2025 klo 17:00 - 18:46

Paikka Kunnanviraston kokoushuone, Toukkalantie 5 + Teams -etäyhteys

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 39	Energiansäästöhanke toteuttaminen	3
§ 40	Teknisen lautakunnan talousarviomuutokset vuodelle 2025/Käyttötalousosa	4
§ 41	Talouden raportti syyskuun lopun tilanteesta	6
§ 42	Teknisen lautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2026	6
§ 43	Vesiosuuskuntien liittäminen kunnan vesihuoltolaitokseen	8
§ 44	Rakennusvalvonnan taksa 2026	10
§ 45	Täyttölupa rakennusmestarin tehtävään	11
§ 46	Lemin kunnan ateriakuljetukset 2026-2028	12
§ 47	Muut asiat	13



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tapanainen Matti	Puheenjohtaja	
	Tuuliainen Enni	Jäsen	
	Rings Mervi	Jäsen	Teams
	Silventoinen Jutta	Jäsen	Teams
	Kahelin Jari	Jäsen	
	Pesari Markku	Varajäsen	
	Husu-Tuuliainen Tarja	Varajäsen	Teams
Poissa	Hänninen Taavi Klemi Teemu		
Muu	Karhu Anu Arto Ylönen Tommy Vesterlund	Kunnanhallituksen edustaja Kunnanjohtaja Tekninen johtaja, pöytäkirjanpitäjä	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Todettiin.

Käsitellyt asiat 39 - 47

Allekirjoitukset

	Matti Tapanainen puheenjohtaja	Tommy Vesterlund pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Lemillä 20.11.2025	
	Enni Tuuliainen pöytäkirjantarkastaja	Jari Kahelin pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito		

www.lemi.fi/paatoksenteko dd.MM.yyyy



Tekninen lautakunta

§ 39

19.11.2025

Energiansäästöhankeen toteuttaminen

Tekninen lautakunta 19.11.2025 § 39
189/10.03.02.01/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Lemin kunta panostaa energiansäästöön Kanervatie 15 kiinteistö osalta. Kiinteistö lämmitetään ja lämmin käyttövesi valmistetaan tällä hetkellä poltto-öljyllä ja nyt on tarkoitus hyödyntää ilmavesilämpöpumppu (VILP) ratkaisua kohteessa. VILP-ratkaisun toimittaa LämpöYkkönen. Energiasäästöratkaisun etuina on ettei se tarvitse alkuinvestointia. Hanke on myös kassavirtaposiitiivinen eli leasingmaksut katetaan säästöillä, jotka saadaan poltto-öljyn kulutuksen vähentymisestä. Lisäksi tämä hanke toteuttaa Lemin kunnan ilmastosuunnitelmaa, kun öljylämmitys jää pois päivittäisestä käytöstä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että kiinteistön Kanervatie 15 energiansäästöhanke toteutetaan ja tekninen lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan leasing-sopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Leasing-sopimuskausi on seitsemän vuotta, hinta on 1406 €/kk (alv. 0 %) ja järjestelmän lunastushinta on sopimuskauden päätyttyä 100 € (alv. 0 %).



Tekninen lautakunta

§ 40

19.11.2025

Teknisen lautakunnan talousarviomuutokset vuodelle 2025/Käyttötalousosa

Tekninen lautakunta 19.11.2025 § 40
6/02.01.02/2025

Valmistelija

Talousasiantuntija Taina Koivisto, tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Lemin kunnan hallintosäännön 8. luvun 61 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä kunnanvaltuustolle talousarviovuoden aikana. Tekninen lautakunta on päättänyt käyttösuunnitelmassaan tulosalueen määrärahojen jakamisesta tulosityksikköjen ja kustannuspaikkojen tasolle. Toimielin ei voi antaa ylitysoikeutta ilman, että kate ylitykselle osoitetaan saman tulosalueen sisältä. Kunnanvaltuusto päättää budjettirahoitteisten tulosalueiden tuloarvioiden ja määrärahojen siirrosta ko. tasolla sekä talousarviomuutoksista.

Teknisen toimen hallinnon ja kiinteistöt ja tukipalvelut -tulosalueiden tasaisen kertymän perusteella ja kiinteistöissä odottamattomista korjauksista johtuvat talousarvioylitykset näytetään katettavan ao. tulosalueen sisältä. . Talousarvion laadinnan jälkeen on Palolakiinteistön vuokrasopimusta tarkistettu ja jätehuollon kuntalisä on poistunut 1.1.2024. Vesihuollon talousarvioon ei ole otettu määrärahoja uuteen etäluentapalveluun eikä tulosalueelle ei ole osoittaa muista tulosityksiköistä siirrettävää määrärahaa.

Vuoden 2025 talousarvioon esitetään seuraavat talousarviomuutokset. (määrärahamuutokset 2025 -budjettiin vastakkaismerkkisenä). Nettovaikutus tilikauden tulokseen +12 000 euroa.

Kustannuspaikka 5305 Jätehuolto

tili 3110 Muut myyntituotot	-5 000
-----------------------------	--------

Kustannuspaikka 5520 Palola Kanervatie 15

tili 3110 Muut myyntituotot	-16 300
tili 3620 Toimitilavuokrat	41 300

Kustannuspaikka 5700 Vesilaitoksen jakamattomat erät

tili 5345 ICT-palvelut	-8 000
------------------------	--------

Esittelijä

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle talousarviomuutokset kiinteistöt ja tukipalvelut sekä vesihuollon tulosalueille.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta

§ 41

19.11.2025

Talouden raportti syyskuun lopun tilanteesta

Tekninen lautakunta 19.11.2025 § 41
29/02.01.02/2025

Valmistelija

Talousasiantuntija Taina Koivisto, tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Tekniselle lautakunnalle jaetaan esityslistan ohessa talouden raportti syyskuun lopun tilanteesta. Tasaisen toteuman mukaan toteumaprosentti on 75,0. Tulosalueiden raportit sisältävät myös sisäiset erät.

Teknisen lautakunnan toimintatuottojen toteuma on 1 922 300 euroa, noin 79,1 % talousarviosta. Toimintakulujen toteuma on 1 996 700 euroa, noin 74,8 % talousarviosta. Henkilöstökulujen toteumaprosentti on 78,7.

Teknisen toimen hallinto tulosalueen toimintatuottojen toteuma on 69,1 % ja toimintakulujen 73,4 %. Rakennuslupamaksut näyttävät jäävän alle talousarvion.

Kiinteistötoimi ja tukipalvelut -tulosalueen toimintatuottojen toteuma on 84,0 % ja toimintakulujen 73,3 %. Toimintatuotot ylittyvät mm. vuoden alussa tarkistettujen vuokrien takia.

Vesihuolto-tulosalueen toimintakate on -71,6. Vesihuollon toimintatuottojen toteuma on 60,7 % ja toimintakujen 84,4 %. Toimintakulut ylittyvät vesijohtoverkoston korjausten takia.

Lemin kunnan www-sivuilla (Päätöksenteko/Talous ja raportoinnit/Talouden toteutuminen) julkaistaan kuukausittain talouden raportteja.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen syyskuun lopun talousraportoinnin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta

§ 42

19.11.2025

Teknisen lautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2026

Tekninen lautakunta 19.11.2025 § 42
136/02.00/2025

Valmistelija

Talousasiantuntija Taina Koivisto ja tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Kunnanhallitus on 18.8.2025 § 116 antanut toimielimille ohjeen talousarvioehdotuksen 2026 ja taloussuunnitelman 2026-2028 laatimisesta. Kunnanhallitus käsittelee talousarvion 1.12.2025.

Koko kunnan talouden tasapainottamisessa on edelleen haasteita. Tästä johtuen talousarviovuonna tulee tarkastelun alla olla mm. eläköitymiset. Suunnitelmavuosilla on varauduttu pääsääntöisesti henkilöstökulujen nousuun.

Talousarvioon tehty teknisiä kirjaustapamuutoksia. Aikaisempina vuosina kunnanhallituksen ja sivistyslautakunnan tulosalueiden laskennallisissa kustannuksissa esitetyt poistot kirjataan 1.1.2025 alkaen teknisen lautakunnan ao. kiinteistöille, josta ne kohdistetaan palveluille sisäisenä pääomavuokrana (muissa toimintatuotoissa). Vuodelle 2025 on tehty talousarviomuutokset ja sisäiset vuokratuotot- ja kulut ovat vertailukelpoiset. Kuluvana vuonna on pyritty löytämään sisäiseen laskentaan paremmin aiheuttamisperiaatetta noudattava tapa kuin jakaminen kaavamaisesti palkkojen tai henkilöstön suhteessa. Talous- ja henkilöstöhallinnon sisäiset erät lasketaan perustuen vientien määriin ja eri palveluiden hinta e/vienti lasketaan suhteutettuna kuukuukauden kustannukset vientien määrään. Talous- ja henkilöstöjärjestelmien kustannukset kirjataan aiheuttamisperiaatteen mukaan ja joillain tulosalueilla sisäiset erät nousevat.

Teknisen hallinnossa sisäiset myyntituotot pienenevät, koska on arvoitu teknisen johtajan työpanoksen vähenevän vesihuollossa 20 %:sta 10 %:in. Toimintakulut pysyvät lähes ennallaan, koska säästö henkilöstökustannuksista siirtyy rakennusvalvonnan ostopalveluihin.

Kiinteistötoimi ja tukipalveluissa kustannusten nousu johtuu pääosin sisäistä eristä.

Vesihuollossa tulee voimaan konsessiosopimus ja 1.1.2026 operointi siirtyy Lappeenrannan Energiaverkkoille. Vesihuoltotuloista kunta saa osan konsessiomaksuna ja osa menee palvelumaksuna yhtiölle. Siirtokelpoiset liittymismaksut yhtiö laskuttaa kunnalle. Kunnalle jää toimintamenoja hallinnosta ja vesihuollon omaisuudesta sekä rahoitusosan lainojen lyhennykset ja korkokulut.

Lautakunnan talousarvioesitys on oheismateriaalina.



Tekninen lautakunta

§ 42

19.11.2025

Esittelijä

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää oheismateriaalin mukaisen teknisen toimen talousarvioehdotuksen vuoden 2026 talousarvioksi ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelmaksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta

§ 43

19.11.2025

Vesiosuuskuntien liittäminen kunnan vesihuoltolaitokseen

Tekninen lautakunta 19.11.2025 § 43
191/00.04.02/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Lemin kunnan alueella toimii kolme vesiosuuskuntaa (Toukkala, Keskipää-Sorvarila ja Iitiä), joista Toukkalan vesiosuuskunta oli ainoana kiinnostunut sulauttamaan toimintansa Lemin kunnan vesi- ja viemärlaitokseen. Asiasta keskusteltiin ensimmäisen kerran teknisen lautakunnan kokouksessa 01.08.2024 § 19.

Toukkalan vesiosuuskunta haki ja sai ELY:n avustuksen tälle hankkeelle. Avustusrahaa käytettiin mm. selvitykseen, jolla varmistettiin, ettei Lemin kunnalle tai osuuskunnalle aiheudu minkäänlaisia seuraamuksia toimintojen yhdistyessä. Selvityksen teki Lemin kunnan tilitarkastajana toimiva BDO Oy.

Lemin kunnan vesi- ja viemärlaitos vastaa tämän jälkeen vesihuollosta koko uudella toiminta-alueella. Nykyisten osuuskunnan osakkaiden ja vesihuoltolaitoksen välille laaditaan vesihuoltolaitoksen mukaiset liittymis- ja käyttösopimukset. Nykyisiltä osakkailta ei peritä liittymismaksuja. Osakkaiden liittymismaksusopimukset ovat jatkossa vain siirtokelpoisia ts. kunnalle ei tule vesiosuuskunnan aikaisemmin siirto- ja palautuskelpoisista liittymismaksuista liittymismaksuvelkaa.

Jatkossa vesihuoltomaksut ovat yhtenäiset toiminta-alueilla siten, että perusmaksut ja uusien liittyjien liittymismaksut voivat poiketa perustelluista syistä vesihuoltolain mukaisesti. Toukkalan vesiosuuskunta voidaan purkaa selvitysmenettelyllä liiketoimintakaupan jälkeen.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää tehdä kunnanhallitukselle seuraavan päätösehdotuksen vietäväksi edelleen valtuuston käsiteltäväksi: Valtuusto hyväksyy Toukkalan vesiosuuskunnan liiketoiminnan ja käyttöomaisuuden siirtymisen Lemin kunnalle liiketoimintakaupalla sekä liittäminen osaksi kunnan vesi- ja viemärlaitosta edellä selostetun mukaisesti. Nettokauppahinta on nolla euroa. Samalla valtuusto päättää, että kauppakirjaan voidaan tehdä ne tarkennukset, jotka osuuskunnan 2025 tilinpäätös voi mahdollisesti aiheuttaa. Valtuusto päättää hyväksyä vesihuollon toiminta-alueen laajennuksen, jossa kaupan kohteena olevan Toukkalan vesiosuuskunnan



Tekninen lautakunta

§ 43

19.11.2025

toiminta-alue liitetään kunnan vesihuollon toiminta-alueeseen vuoden 2026 alusta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta

§ 44

19.11.2025

Rakennusvalvonnan taksa 2026

Tekninen lautakunta 19.11.2025 § 44
192/10.03.00/2025

Valmistelija

Rakennustarkastaja Pekka Rantanen ja tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Rakentamislaki astui voimaan 1.1.2025. Rakentamislain kunnan viranomaistoiminnalle aiheuttamat muutokset ovat olleet huomattavia. Sen vuoksi rakennusvalvonnan taksan perusteiden ja maksujen muutokset ovat kokonaisvaltaisia. Länsi-Saimaan kuntien yhteistyön alkaessa 1.1.2026 on myös tarkoituksen mukaista yhtenäistää taksat.

Rakentamislain 79 §:n mukaan luvan hakija tai toimenpiteen suorittaja on velvollinen suorittamaan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä kunnalle maksun, jonka perusteet määrätään kunnan hyväksymässä taksassa.

Kuntaliiton suosituksen mukaan kuntien talouden kannalta rakennusvalvonnan toimintamenot suositellaan katettavaksi kokonaan rakentajilta perittävillä maksuilla.

Voimassa oleva taksa on hyväksytty teknisessä lautakunnassa 1.2.2018 § 10. Voimassa olevan hallintosäännön 26 §:n mukaan lautakunta päättää oman toimialan taksojen perusteista ja euromääristä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan luonnoksen uudeksi taksaksi. Uusi taksa tulee voimaan 1.1.2026.
Tekninen lautakunta päättää, että tekninen johtaja voi tehdä mahdolliset tekniset korjaukset rakennusvalvonnan taksaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta

§ 45

19.11.2025

Täyttölupa rakennusmestarin tehtävään

Tekninen lautakunta 19.11.2025 § 45
195/01.01.01/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Lemin kunnan rakennustarkastaja eläköityy 1.4.2026 ja hän pitää vuosilomat ennen pois jääntiä. Käytännössä viimeinen työpäivä on tammikuussa 2026.

Lemin kunnalla ei ole tarvetta omalle rakennustarkastajalle, koska uuden rakentamislain voimaan tulon jälkeen rakentamisupien määrä on vähentynyt huomattavasti ja Länsi-Saimaan kuntien yhteinen rakennusvalvonta aloittaa vuoden 2026 alussa.

Rakennustarkastajan muista työtehtävistä muodostuvaa henkilöstövajetta paikataan rakennusmestarin tehtävällä. Rakennusmestarin tehtäviin kuuluisi, joko kiinteistöt tai infra (ei vesihuolto) sekä asiakkaiden neuvonta rakentamislupa asioissa. Alustava työpaikkailmoitus on tämän pykälän oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa rakennusmestarin tehtävän täyttämiseksi 2.2.2026 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta päätti perustaa haastatteluja varten työryhmän. Työryhmään nimettiin teknisen lautakunnan puheenjohtaja Matti Tapanainen, varapuheenjohtaja Taavi Hänninen, kunnanjohtaja Arto Ylönen ja tekninen johtaja Tommy Vesterlund. Valintapäätöksen tekee hallintosäännön 45 § mukaisesti toimialajohtajana toimiva tekninen johtaja Tommy Vesterlund.



Tekninen lautakunta

§ 46

19.11.2025

Lemin kunnan ateriakuljetukset 2026-2028

Tekninen lautakunta 19.11.2025 § 46
194/00.01.03/2025

Valmistelija	Tekninen johtaja Tommy Vesterlund ja ruokapalveluesimies Simo Storkkila Lemin kunnan tekninen toimi kilpailutti kunnan sisäiset ateriankuljetukset ajalle 2026-2028 (Hilma, julkiset hankinnat, 20.10.-11.11.2025). Määräaikaan mennessä saimme vain yhden tarjouksen. Tarjous nostaisi meidän kuljetusmaksujamme noin 10% eli vuotuiset kustannukset olisivat 2026 alkaen noin 28 000€/vuosi. Olemme laskeneet, että oma auto hankkimalla ja omana työnä ajamalla saisimme säästää kustannuksissa sekä voisimme ajaa ateriat kohteisiin oikea aikaisesti (selvitystyö Damico Oy). Laskelma on tämän pykälän oheismateriaalina.
Esittelijä	Tekninen johtaja Tommy Vesterlund
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää edellä mainituilla perusteluilla, että Lemin kunnan ateriakuljetukset ajetaan vuoden 2026 alusta alkaen kunnan omana työnä.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta

§ 47

19.11.2025

Muut asiat

Tekninen lautakunta 19.11.2025 § 47

Päätösehdotus

Muut kokouksessa tulleet asiat.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että keskusteltiin liikuntapaikkojen kunnossapidosta, pukukoppien lukituksista sekä metsien, puistojen ja taajamien siisteydestä.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 39****OIKAISUVAATIMUSOHJE (hankintalain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnysarvon alittavat hankinnat)**

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 132–135 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankinto-oikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankinto-oikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisusta tai oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankinto-oikaisuun tai oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankinto-oikaisu toimitetaan Tekninen lautakunta.

Hankintayksikön yhteystiedot:



Lemin kunta

Osoite:

Toukkalantie 5, 54710 LEMI

Sähköpostiosoite:

leminkunta@lemi.fi

Puhelin:

040 592 8391

Kirjaamon aukioloaika:

tiistai klo 10.00 – 15.30

keskiviikko klo 8.00 – 15.00

perjantai klo 9.00 – 13.00



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 40, § 41, § 42, § 47

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 45, § 46

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lemin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Toukkalantie 5, 54710 LEMI
Sähköpostiosoite: leminkunta@lemi.fi
Puhelin: 040 592 8391

Kirjaamon aukioloaika: tiistai klo 10.00 – 15.30
keskiviikko klo 8.00 – 15.00
perjantai klo 9.00 – 13.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lemin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 44****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:



- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lemin kunnan kirjaamosta.

Osoite: Toukkalantie 5, 54710 LEMI
Sähköpostiosoite: leminkunta@lemi.fi
Puhelin: 040 592 8391

Kirjaamon aukioloaika: tiistai klo 10.00 – 15.30
keskiviikko klo 8.00 – 15.00
perjantai klo 9.00 – 13.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.