



Kunnanvaltuusto

Aika 30.06.2025 klo 18:00 - 18:21

Paikka Koulukeskuksen auditorio, Punaportinkatu 7

Käsittelyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 46	Kunnanjohtajan rekrytointi	4
§ 47	Kiireellistä käsittelyä vaativat asiat	6
§ 48	Ilmoitusasiat	7



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tölski Jarmo	Puheenjohtaja	
	Hänninen Taavi	1. varapuheenjohtaja	
	Kahelin Jari	2. varapuheenjohtaja	
	Haiko Riina	Jäsen	
	Hänninen Anni	Jäsen	
	Joelperä Jari	Jäsen	
	Junni Antti	Jäsen	
	Junnikkala Mika	Jäsen	
	Karhu Anu	Jäsen	
	Klemi Teemu	Jäsen	
	Kärnä Anna-Liisa	Jäsen	
	Mielikäinen Juha	Jäsen	
	Penttilä Arto	Jäsen	
	Pesari-Junnonen Anu	Jäsen	
	Rings Mervi	Jäsen	
	Savolainen Samu	Jäsen	
	Tapanainen Matti	Jäsen	
	Tuuliainen Enni	Jäsen	
	Tuomola Veli-Pekka	Varajäsen	
	Silventoinen Jutta	Varajäsen	
	Tommy Vesterlund	vt. kunnanjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Alaoutinen Kaisa		
	Lehtimäki Lasse		
	Nisonen Lasse		

Merkittiin pöytäkirjaan, että myös Arto Ylönen perheineen oli läsnä kokouksessa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Antti Junnille ojenttiin 50-vuotismerkkipäivän johdosta standaari ja kukat.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Mika Junnikkalaa on onnitetu viikonloppuna 50-vuotismerkkipäivän johdosta standaarilla ja kukin.

Laillisuus ja
päättösvaltaisuus

Todettiin.

Käsitellyt asiat

46 - 48

Allekirjoitukset

Jarmo Tölski
puheenjohtaja

Tommy Vesterlund
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Lemillä 1.7.2025



Anu Pesari-Junnonen
pöytäkirjantarkastaja

Mika Junnikkala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.lemi.fi/paatoksenteko dd.MM.yyyy



Kunnanhallitus	§ 84	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 143	23.06.2025
Kunnanvaltuusto	§ 46	30.06.2025

Kunnanjohtajan rekrytointi

Kunnanhallitus 15.04.2025 § 84

Valmistelija	vt. kunnanjohtaja Tommy Vesterlund
	Kunnanhallitus 3.3.2025 § 55 ja kunnanvaltuusto 10.3.2025 § 11 ovat kokouksissaan käsitelleet kunnanjohtajan rekrytointia ja viran kelpoisuusvaatimuksia sekä hakuilmoituksen julkaisua. Kunnanhallitus käynnistää kunnanjohtajan rekrytointiprosessin nimeämällä valmisteluryhmän ja ohjeistamalla valmisteluryhmän aikataulujen osalta.
Esittelijä	vt. kunnanjohtaja Tommy Vesterlund
Päätösehdotus	Kunnanhallitus nimeää valmisteluryhmän sekä ohjeistaa valmisteluryhmän aikataulujen osalta. Lisäksi kunnanhallitus päättää käyttääkö valmisteluryhmä ulkopuolista apua rekrytointiprosessissa.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Kunnanhallitus päätti, että - valmisteluryhmänä toimii kunnanhallitus - hakuilmoitus julkaistaan torstaina 17.4.2025 - hakuaika päättyy perjantaina 16.5.2025 klo 12 - ulkopuolisen avun tarpeesta rekrytointiprosessissa päätetään myöhemmin prosessin edetessä

Kunnanhallitus 23.06.2025 § 143

Valmistelija	Hallinnon asiantuntija Julia Hyrkkänen
	Kunnanjohtajan virka oli haettavana 17.4.2025-16.5.2025. Hakuajan päättymiseen mennessä saapui viisitoista (15) hakemusta. Kunnanjohtajan rekrytoinnin valintaryhmä päätti kutsua haastatteluun kuusi henkilöä: Arto Ylönen, Päivi Vauhkonen, Mikko-Petteri Monola, Juha-Matti Näykki, Raisa Kinnunen ja Aimo Vaara. Juha-Matti Näykki veti hakemuksensa pois ennen haastatteluja. Haastattelut järjestettiin 10.-11.6.2025.
Esittelijä	vt. kunnanjohtaja Tommy Vesterlund



Kunnanhallitus	§ 84	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 143	23.06.2025
Kunnanvaltuusto	§ 46	30.06.2025

Päätösehdotus Valintaryhmä ehdottaa yksimielisesti kunnanhallitukselle, että se ehdottaa kunnanvaltuustolle, että koulutuksen, työkokemuksen sekä haastattelussa saadun kokonaisarvion perusteella kunnanjohtajaksi valitaan tekniikan tohtori Arto Ylönen 1.8.2025 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 30.06.2025 § 46
25/01.01.01/2025

Päätös Keskustelun kuluessa Anu Karhu esitti Antti Junnin kannattamana, että valtuusto lisää pohjaesitykseen tekstin:

“Virkasuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Valitun kanssa laaditaan lisäksi ennen viran vastaanottoa kuntalain edellyttämä johtajasopimus, jonka valmistelua johtaa kunnanhallituksen puheenjohtaja.”

Kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen päätösesityksen em. lisäyksellä täydennettynä.

Merkittiin, että Arto Ylöselle ojennettiin Lemin murre –kirjat ja hänen puolisolleen kukat ja että Arto Ylönen piti kiitospuheen.



Kunnanvaltuusto

§ 47

30.06.2025

Kiireellistä käsittelyä vaativat asiat

Kunnanvaltuusto 30.06.2025 § 47

Päätös

Kiireellistä käsittelyä vaativia asioita ei ollut.



Kunnanvaltuusto

§ 48

30.06.2025

Ilmoitusasiat

Kunnanvaltuusto 30.06.2025 § 48

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Kuntamarkkinat pidetään 17.-18.9.2025. Osallistujina olisivat valtuutetut ja viranhaltijat, ja kyydit selvitetään naapurikuntien, Lappeenrannan, Savitaipaleen, Taipalsaaren ja Luumäen kesken. Lisätietoa asiasta annetaan ensiviikolla.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 46****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:
Käyntiosoite:

PL 1744, 70101 KUOPIO
Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO



Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää
vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen
vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös
ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos
puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän
yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen
vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu
osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
(*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden
prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista
osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu
selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole
jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu
sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.



Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Leminkunnan kirjaamosta.

Osoite: Toukkalantie 5, 54710 LEMI
Sähköpostiosoite: leminkunta@lemi.fi
Puhelin: 040 592 8391

Kirjaamon aukioloaika: tiistai klo 10.00 – 15.30
keskiviikko klo 8.00 – 15.00
perjantai klo 9.00 – 13.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 47, § 48

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.