

Kunnanvaltuusto

Aika 28.05.2025 klo 18:00 - 18:51

Paikka Koulukeskuksen auditorio, Punaportinkatu 7

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 16	Sivistyslautakunnan käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2025	4
§ 17	Sivistyslautakunnan talousarviomuutokset vuodelle 2025/Etsivä nuorisotyö	6
§ 18	Konsessiosopimus	8
§ 19	Vuoden 2024 arviointikertomus	10
§ 20	Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätöksen hyväksyminen sekä vastuuvapauden myöntäminen tilikaudelta 2024	11
§ 21	Keskusvaalilautakunnan ilmoitus valtuutetuiksi ja heidän varajäsenikseen valituista ajalle 1.6.2025- 31.5.2029	13
§ 22	Kiireellistä käsittelyä vaativat asiat	14
§ 23	Ilmoitusasiat	15



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mielikäinen Juha	Puheenjohtaja	
	Laurikainen Ritva	1. varapuheenjohtaja	
	Holopainen Petteri	Jäsen	
	Junni Antti	Jäsen	
	Junnikkala Mika	Jäsen	
	Kahelin Jari	Jäsen	
	Karhu Anu	Jäsen	
	Konttinen Tuula	Jäsen	
	Laitinen Sonja	Jäsen	
	Makkonen Esa	Jäsen	
	Okko Veli-Pekka	Jäsen	
	Ovaskainen Jarkko	Jäsen	
	Penttilä Arto	Jäsen	
	Rings Mervi	Jäsen	
	Stoor Jussi	Jäsen	
	Taipale Henri	Jäsen	
	Tapanainen Matti	Jäsen	
	Tölski Jarmo	Jäsen	
	Värtö Nina	Jäsen	

Poissa Nisonen Lasse

Muu	Taina Koivisto	Talousasiantuntija
	Mia Kivinen	Varhaiskasvatusjohtaja
	Kati Ahonen	Hyvinvointikoordinaattori
	Lauri Hyppönen	Rehtori
	Tommy Vesterlund	vt. kunnanjohtaja,
		pöytäkirjanpitäjä
	Julia Hyrkkänen	Hallinnon asiantuntija

Laillisuus ja
päättövaltaisuus

Todettiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksen alussa jaettiin itsenäisyyspäivänä 2024 myönnettyt seuraavat kunniamerkit:
- erityisluokanopettaja Liisamaija Lehtonen; Suomen Valkoisen Ruusun I luokan mitali kultaristein
- kunnanhallituksen puheenjohtaja, maanviljelijä Anu Karhu; Suomen Valkoisen Ruusun I luokan mitali kultaristein

Käsitellyt asiat

16 - 23

Allekirjoitukset

Juha Mielikäinen
puheenjohtaja

Tommy Vesterlund
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Lemillä 2.6.2025



Anu Karhu
pöytäkirjantarkastaja

Jari Kahelin
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.lemi.fi/paatoksenteko dd.MM.yyyy



Sivistyslautakunta	§ 6	26.02.2025
Kunnanhallitus	§ 63	24.03.2025
Kunnanvaltuusto	§ 16	28.05.2025

Sivistyslautakunnan käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2025

Sivistyslautakunta 26.02.2025 § 6

Valmistelija Vt. kunnanjohtaja Tommy Vesterlund, rehtori Lauri Hyppönen, varhaiskasvatusjohtaja Mia Kivinen, hyvinvointikoordinaattori Kati Ahonen, talousasiantuntija Taina Koivisto

Hallintosäännön 63 §:n mukaan valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimille sitovat tulosaluekohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Kunnanhallitus, lautakunnat ja johtokunnat hyväksyvät hallintosäännön 64 §:n mukaan talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa. Käyttösuunnitelma voi muodostua myös sopimusohjausmalliin liittyvistä sopimuksista. Toimielin voi siirtää käyttösuunnitelman hyväksymistä koskevaa toimivaltaa alaiselleen viranhaltijalle.

Liitteenä on ehdotus sivistyslautakunnan käyttösuunnitelmaksi vuodelle 2025. Se on laadittu siten, että kunkin tulosalueen valtuustotason tavoitteet on esitetty ensin ja sen jälkeen on avattu tarkemmin kullekin tulosalueelle kuuluvien tulosityksikköjen ja tarvittaessa kustannuspaikan sisältöä. Tässä yhteydessä on annettu myös tarkempia tavoitteita valtuustotason tavoitteiden lisäksi.

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan käyttösuunnitelman vuodeksi 2025. Käyttösuunnitelma viedään tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 24.03.2025 § 63

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi liitteenä olevan sivistyslautakunnan käyttösuunnitelman vuodelle 2025. Kunnanhallitus lähettää sivistyslautakunnan käyttösuunnitelman tiedoksi kunnanvaltuustolle.



Sivistyslautakunta	§ 6	26.02.2025
Kunnanhallitus	§ 63	24.03.2025
Kunnanvaltuusto	§ 16	28.05.2025

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 28.05.2025 § 16
140/02.01.00/2024

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen ja merkitsi tiedokseen sivistyslautakunnan käyttösuunnitelman vuodelle 2025.



Sivistyslautakunta	§ 26	22.04.2025
Kunnanhallitus	§ 89	05.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 17	28.05.2025

Sivistyslautakunnan talousarviomuutokset vuodelle 2025/Etsivä nuorisotyö

Sivistyslautakunta 22.04.2025 § 26

Valmistelija hyvinvointikoordinaattori Kati Ahonen, talousasiantuntija Taina Koivisto

Lemin kunnan hallintosäännön 8. luvun 61 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä kunnanvaltuustolle talousarviovuoden aikana. Kunnanvaltuusto päättää budjettirahoitteisten tulosalueiden tuloarvioiden ja määrärahojen talousarviomuutoksista. Sivistyslautakunta on päättänyt käyttösuunnitelmassaan tulosalueen määrärahojen jakamisesta tulosyksikköjen ja kustannuspaikkojen tasolle.

Kustannuspaikka 4182 Etsivä Nuorisotyö

Talousarviossa on määrärahavaraus kahteen Etsivän nuorisotyön hankkeeseen: N05 Etsivä Nuorisotyö 2024 ja 1.4. alkaen N06 Etsivä Nuorisotyö 2025. Hankeavustus etsivän nuorisotyön tukemiseen vuonna 2025 päättyi 16.12.2024. Savitaipaleen kunnan kanssa tehdään sopimus etsivästä nuorisotyöstä. Etsivän nuorisotyön hankkeen tuloarvioista poistetaan 9 605 euroa. Määrärahoista siirretään Lemin kunnan nuorisotyöntekijän 50 %:n henkilöstökulut ja osa menoarvioiden määrärahoista eli 15 435 euroa (ajalta 04-12.2025) kustannuspaikalle 4180 Nuorisotyö. Muut etsivän nuorisotyön hankkeen määrärahoista, 930 euroa, siirretään matkustus- ja kuljetuspalveluiden sekä muiden palveluiden ostoihin. Yhteistyösopimuksen takia esitetään 4 100 euron määrärahan lisäystä asiakaspalveluiden ostoihin. Yhteistyösopimukseen varataan kaikkiaan 5 030 euroa.

Tuloarvion poistaminen ja lisämääräraha yhteistyösopimukseen vaikuttaa tilikauden tulosta 13 705 euroa heikentävästi.

Talousarviomuutokset eli kirjaukset määrärahamuutokset 2025 -budjettiin on oheismateriaalina.

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi talousarvion 2025 muutokset sivistyslautakunnan hankkeiden osalta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.



Sivistyslautakunta	§ 26	22.04.2025
Kunnanhallitus	§ 89	05.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 17	28.05.2025

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 89

Esittelijä	vt. kunnanjohtaja Tommy Vesterlund
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää hyväksyä esitetyt talousarviomuutokset ja lähettää muutokset valtuuston hyväksyttäväksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 28.05.2025 § 17
6/02.01.02/2025

Päätös	Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.
--------	--



Tekninen lautakunta	§ 10	10.04.2025
Kunnanhallitus	§ 77	15.04.2025
Kunnanvaltuusto	§ 18	28.05.2025

Konsessiosopimus

Tekninen lautakunta 10.04.2025 § 10

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Tommy Vesterlund

Lemin kunta ja Lappeenrannan Energia Oy ovat selvittäneet vesihuollon seudullisen yhteistyön mahdollisuuksia. Yhteistyötä on tehty jo vuosien varrella mm. kunnossapidossa, jäte- ja talousveden johtamisessa sekä talousveden desinfiointiin liittyen.

Lemin kunta ja Lappeenrannan Energia Oy ovat tehneet yhteistyötä myös vesilaskutuksessa. Lisäksi päivitimme yhdessä tukkuvesisopimuksen, jonka johdosta kaikki talousvesi ostetaan Lappeenrannasta. Tämän muutoksen myötä Lemin vesi- ja viemärlaitoksen asiakkaat nauttivat laadullisesti paremmasta talousvedestä.

Konsessiosopimuksen tavoitteena on jatkaa ja kehittää kuntienvälistä vesihuoltoyhteistyötä Lappeenrannan Energia Oy:n ja Lemin kunnan välillä siten, että alueen vesihuoltolaissa (119/2001) säädetyt palvelut tuotetaan Yhtiön toimesta mahdollisimman kattavasti. Kunnan ja yhtiön tehtävät on määritelty tässä sopimuksessa.

Kunnan tavoitteena on taata vesihuoltolaitoksensa asiakkaille turvallinen ja toimintavarma vesihuolto kustannustehokkaasti ja ympäristöä säästäen. Sopimuksessa on määritelty ehdot sekä osapuolten oikeudet ja velvoitteet, joilla kunta antaa yhtiölle oikeuden operoida ja käyttää vesihuolto-omaisuuttaan tuottaakseen kunnan vesihuoltolaitokseen liittyneille asiakkaille sopimuksessa mukaiset vesihuoltopalvelut.

Kunta pysyy edelleen tämän sopimuksen voimassa ollessa vesihuoltolaitteistojensa ja -verkostojensa omistajana ja toimii vesihuollon järjestämisvastuussa olevana vesihuoltolaitoksena ja viranomaisena. Yhtiö huolehtii tämän sopimuksen mukaisesti kaikesta vesihuoltoon liittyvästä operatiivisesta toiminnasta, ellei sitä erillisellä maininnalla ole nimenomaan jätetty tämän sopimuksen ulkopuolelle. Tavoitteena on, että operoinnin piiriin liitetään myös kunnan toiminta-alueen normaalista poikkeavan laajentumisen esimerkiksi kuntaliitoksen seurauksena liitetyt alueet, mutta ehdoista sovitaan tarvittaessa tämän sopimuksen hengen mukaisesti erikseen. Sopimus on määräaikainen (10 vuotta). (sopimusluonnos liitteineen on kokouksen oheismateriaalina).

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja Tommy Vesterlund



Tekninen lautakunta	§ 10	10.04.2025
Kunnanhallitus	§ 77	15.04.2025
Kunnanvaltuusto	§ 18	28.05.2025

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää hyväksyä konsessiosopimuksen (vesihuollon operointi) ja valtuuttaa teknisen johtajan toimimaan kunnan määrittämä vesihuoltoyhteistyöhenkilönä. Tekninen lautakunta lähettää konsessiosopimuksen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talousasiantuntija Taina Koivisto osallistui tämän pykälän käsittelyyn.

Kunnanhallitus 15.04.2025 § 77

Valmistelija Vt. kunnanjohtaja Tommy Vesterlund

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä konsessiosopimuksen (vesihuollon operointi) ja lähettää konsessiosopimuksen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talousasiantuntija Taina Koivisto osallistui tämän pykälän käsittelyyn.

Kunnanvaltuusto 28.05.2025 § 18
287/00.04.01/2023

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.



Tarkastuslautakunta	§ 36	15.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 19	28.05.2025

Vuoden 2024 arviointikertomus

Tarkastuslautakunta 15.05.2025 § 36

Valmistelija Minna Back-Helvasto

Kuntalain 121 § :n mukaisesti tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta valmisteli arviointikertomusta 24.4.2025 kokouksessa ja päätti jatkaa valmistelua tässä kokouksessa. Arviointikertomusluonnos on toimitettu jäsenille sähköpostitse 23.4.2025.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää

- hyväksyä ja allekirjoittaa arviointikertomuksen,
- luovuttaa arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi ja käsiteltäväksi
- esittää valtuustolle, että valtuusto velvoittaisi kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden aikana havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 28.05.2025 § 19
48/00.01.03/2025

Päätös Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Matti Tapanainen esitteli arviointikertomusta.

Kunnanvaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.



Tarkastuslautakunta	§ 35	15.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 20	28.05.2025

Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätöksen hyväksyminen sekä vastuuvapauden myöntäminen tilikaudelta 2024

Tarkastuslautakunta 15.05.2025 § 35

Valmistelija Minna Back-Helvasto

Kunnanhallitus on 24.3.2025 allekirjoittanut tilinpäätöksen vuodelta 2024.

Tilintarkastajan on annettava valtuustolle tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielinten jäsenille ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille (KuntaL 125 §).

BDO Audiator Oy:n vastuunalainen tilintarkastaja JHT, KHT Ulla-Maija Tuomela on antanut tilintarkastuskertomuksen Lemin kunnan vuoden 2024 hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastamisesta. Vastuunalainen tilintarkastaja luovuttaa tilintarkastuskertomuksen kokouksessa.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Tämän säännöksen mukaisesti asian valtuustolle esittelee tarkastuslautakunta.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että Valtuusto

- merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen
- hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen
- myöntää vastuuvapauden toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 28.05.2025 § 20
204/02.04.01/2024

Päätös Keskustelun aikana käyttivät ryhmäpuheenvuoron Lemin Keskustan valtuustoryhmän puolesta Jarmo Tölski, Lemin Kokoomuksen



Tarkastuslautakunta	§ 35	15.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 20	28.05.2025

valtuustoryhmän puolesta Arto Penttilä, Lemin Sosialidemokraattien valtuustoryhmän puolesta Antti Junni ja Lemin sitoutumattomien valtuustoryhmän puolesta Jussi Stoor.

Kunnanvaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talousasiantuntija Taina Koivisto esitteli tilinpäätöstä valtuustolle.



Kunnanhallitus	§ 100	05.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 21	28.05.2025

Keskusvaalilautakunnan ilmoitus valtuutetuiksi ja heidän varajäsenikseen valituista ajalle 1.6.2025- 31.5.2029

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 100

Valmistelija Hallinnon asiantuntija Julia Hyrkkänen

Keskusvaalilautakunta on kokouksessaan 16.4.2025 § 44 vahvistanut kuntavaalien 2025 tuloksen. Ilmoitus valtuutetuiksi ja heidän varajäsenikseen valituista ajalle 1.6.2025-31.5.2029 on tämän pykälän liitteenä.

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä ilmoituksen tiedokseen ja lähettää sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 28.05.2025 § 21
174/00.00.00/2024

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen ja merkitsi ilmoituksen tiedokseen.



Kunnanvaltuusto

§ 22

28.05.2025

Kiireellistä käsittelyä vaativat asiat

Kunnanvaltuusto 28.05.2025 § 22

Päätös

Kiireellistä käsittelyä vaativia asioita ei ollut.



Kunnanvaltuusto

§ 23

28.05.2025

Ilmoitusasiat

Kunnanvaltuusto 28.05.2025 § 23

Kokouksessa jätettiin seuraava aloite:

1. Aloite erityisryhmien kuntosalivuosikortin myynnistä Lemin kuntosalille

Päätös

Aloite merkittiin tiedoksi ja siirrettiin jatkokäsittelyyn.

Merkittiin pöytäkirjaan, että valtatie 13 -parantamisurakkaan liittyvä ensimmäinen avoin yleisötilaisuus järjestetään 12.6.2025 klo 17-19 Kuukanniemen koululla osoitteessa Juvolantie 404.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 19, § 21, § 22, § 23

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 18, § 20****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:
Käyntiosoite:

PL 1744, 70101 KUOPIO
Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO



Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää
vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen
vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös
ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos
puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän
yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen
vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu
osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
(*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden
prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista
osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu
selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole
jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu
sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.



Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Leminkunnan kirjaamosta.

Osoite: Toukkalantie 5, 54710 LEMI
Sähköpostiosoite: leminkunta@lemi.fi
Puhelin: 040 592 8391

Kirjaamon aukioloaika: tiistai klo 10.00 – 15.30
keskiviikko klo 8.00 – 15.00
perjantai klo 9.00 – 13.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.