

Teknisen lautakunnan kokouskutsujen toimittaminen

Tekninen lautakunta 03.08.2023 § 16
184/00.01.01/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Hallintosäännön 124 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 126 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että

1. esityslista oheismateriaaleineen toimii kokouskutsuna ja se lähetetään sähköpostitse lautakunnan jäsenille, varajäsenille, kunnanhallituksen edustajalle ja kunnanhallituksen puheenjohtajalle kokousta edeltävänä torstaina.

2. esityslista julkaistaan kunnan nettisivuilla kokouskutsun lähettämisen jälkeen.

Muutettu päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää, että

1. esityslista oheismateriaaleineen toimii kokouskutsuna ja se lähetetään sähköpostitse lautakunnan jäsenille, varajäsenille, kunnanhallituksen edustajalle ja kunnanhallituksen puheenjohtajalle viikkoa ennen kokousta.
2. esityslista julkaistaan kunnan nettisivuilla kokouskutsun lähettämisen jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.