



Aika 17.04.2024 klo 17:24 - 19:06

Paikka Kunnanviraston kokoushuone, Toukkalantie 5 + teams -etäyhteys

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 10	Varhaiskasvatuksen apulaisjohtajan viran perustaminen ja täyttölupa	4
§ 11	Perusopetuksen erityisluokanopettajan vakituisen viran täyttölupa	8
§ 12	Lemin kunnan oppilaskuljetukset vuosina 2024-2025, 2025-2026 sekä optiona 2026-2027, 2027-2028	10
§ 13	Määräaikaisten koulunkäynninohjaajien (2kpl) täyttölupa	17
§ 14	Iltapäiväkerhon toistaiseksi voimassaolevan tehtävän ja koulunkäynninohjaajan määräaikaisen tehtävän täyttölupa	18
§ 15	Kuukanniemen 6B leirikoulusuunnitelman hyväksyminen	19
§ 16	Lemin Eskon valinta vuosiksi 2024–2026	20
§ 17	Viranhaltijapäätökset	21
§ 18	Muut asiat	22
§ 19	Kirkonkylän 6A luokkaretken hyväksyminen	23



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Okko Veli-Pekka	Puheenjohtaja	Ei osallistunut §12 käsittelyyn. Esteellisyys hallintolain 28.1 § kohta 3
	Ovaskainen Jarkko	Varapuheenjohtaja	Puheenjohtajana §12 käsittelyn ajan
	Taipale Henri	Jäsen	Teams -etäyhteys
	Konttinen Tuula	Jäsen	
	Alaoutinen Kaisa	Jäsen	
	Kahelin Jari	Jäsen	
	Papinniemi Sari	Jäsen	Teams -etäyhteys
Muu	Karhu Anu	Kunnanhallituksen puheenjohtaja	Teams -etäyhteys
	Värtö Nina	Kunnanhallituksen edustaja	
	Rekola Kati	Kunnanjohtaja	Teams -etäyhteys
	Ahonen Kati	Hyvinvointikoordinaattori	
	Kivinen Mia	Varhaiskasvatusjohtaja	Poistui §10 käsittelyn jälkeen klo 17.45
	Karppinen Sanna	Rehtori	
	Pia Fihlman	Hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Todettiin.

Käsitellyt asiat 10 - 19

Merkittiin pöytäkirjaan, että ennen kokouksen alkua erityisluokanopettaja Liisamaija Lehtonen kertoi Erasmus -hankkeesta.

Merkittiin pöytäkirjaan, että lisälista otettiin yksimielisesti käsittelyyn.

Allekirjoitukset

	Veli-Pekka Okko puheenjohtaja	Pia Fihlman pöytäkirjanpitäjä
	Jarkko Ovaskainen puheenjohtaja §12	
Pöytäkirjan tarkastus	Lemillä 18.4.2024	
	Jari Kahelin pöytäkirjantarkastaja	Sari Papinniemi pöytäkirjantarkastaja



Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.lemi.fi/paatoksenteko

**Varhaiskasvatuksen apulaisjohtajan viran perustaminen ja täyttölupa**

Sivistyslautakunta 17.04.2024 § 10
16/01.01.00/2023

Valmistelija

Varhaiskasvatusjohtaja Mia Kivinen

Kunnan ydintehtävä on tuottaa lakisääteiset palvelut, joista yksi tärkeä tehtävä on varhaiskasvatuspalvelun järjestäminen. Varhaiskasvatuksella tarkoitetaan lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostamaa kokonaisuutta, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka. Varhaiskasvatus on osa suomalaista koulutusjärjestelmää ja se on tärkeä vaihe lapsen kasvun ja oppimisen polulla.

Varhaiskasvatuksella on monia tehtäviä, se mm. tukee lapsen kasvua, kehitystä ja oppimista, edistää lasten tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta, ehkäisee syrjäytymistä ja tukee huoltajia kasvatustyössä sekä mahdollistaa heidän osallistumisensa työelämään tai opiskeluun. Lisäksi varhaiskasvatuksessa opitut tiedot ja taidot vahvistavat lasten osallisuutta sekä aktiivista toimijuutta yhteiskunnassa. Varhaiskasvatuspalvelun laatua säädellään laeilla ja asetuksilla sekä ohjaavilla normeilla, mm. varhaiskasvatussuunnitelman perusteilla. Niillä pyritään turvaamaan valtakunnallista yhdenvertaisuutta sekä ohjataan kehittämään palveluidenlaatua.

Varhaiskasvatuslaissa mainitulla päiväkodilla tulee olla sen toiminnasta vastaava johtaja (varhaiskasvatuslaki 1 §, 25 §). Varhaiskasvatuksen kelpoisuusehdot taustana (varhaiskasvatuslaki 31 §).

Varhaiskasvatuksen toimialajohtajan työnkuva, johon on sisällytetty koko Lemmin varhaiskasvatusyksiköiden päiväkodinjohtajan työ, on hyvin moninainen. Keskeisiä työtehtäviä pedagogiikan johtamisen lisäksi ovat turvallisuuden, asiakaspalvelun, henkilöstön ja talouden johtaminen sekä monialainen yhteistyö.

Pedagogiikan johtamisessa keskeistä on hoidon, kasvatuksen ja opetuksen kokonaisuuden johtaminen sekä sen seuranta, arviointi ja kehittäminen. Pedagoginen johtaja ylläpitää koko työyhteisön osaamisen kasvattamiseen liittyvää vuorovaikutuksellista keskustelua. Johtajalla on vastuu arjen sujuvuuden lisäksi työntekijöiden perehdyttämisestä ja kouluttamisesta sekä turvallisuus- ja pelastussuunnitelman laatimisesta, turvallisuuskulttuurin ja -kasvatuksen edistämisestä sekä yksikön turvallisuusriskien arvioinnista. Johtaja vastaa asiakaspalvelusta ja -ohjauksesta sekä sen kehittämisestä. Varhaiskasvatusjohtajan vastuulla on myös työvuoro- ja taloussuunnittelu sekä -seuranta ja määrärahojen kustannustietoinen käyttö. Lisäksi varhaiskasvatusjohtaja osallistuu monialaiseen yhteistyöhön varhaiskasvatuksen asiantuntijana.



Varhaiskasvatuksen hyvä johtaminen ja lähiesimiestyö ovat varhaiskasvatuspalvelun laadun tae sekä kestävien ratkaisujen ja kehittämisen perusta. Hyvä johtaminen on kuitenkin mahdollista vain, jos sekä palvelut että esimiestyö saavat riittävät resurssit. Päiväkotitoiminta on moniammatillinen ja monitasoinen työyhteisö, jossa johtajalta vaaditaan erityistä ja aktiivista pedagogista johtajuutta. Myös yksilöllistä tukea tarvitsevien lasten määrä lisää vastuuta.

Toimintakulttuurin yhtenäisyyden varmistaminen vaatii johtajalta paljon keskustelutukea ja mallintamista, joka puolestaan vaatii läsnäoloa ja aikaa. Johtajan tulee voida saada organisoida ja suunnitella myös omaa työnsä siten, että hänellä jää muiden johtamisvastuiden lisäksi riittävästi aikaa ja voimavaroja erityisesti pedagogiseen johtamiseen.

Lemin kunnassa on toteutettu 2019 organisaatiomuutos, jonka yhteydessä varhaiskasvatuksen esimiehen ja päiväkodin johtajan tehtävät on yhdistetty yhdelle viranhaltijalle. Vuoden 2021 alussa sivistysjohtajan jäädessä pois, on varhaiskasvatuksen esimiehen virka muutettu varhaiskasvatusjohtajan viraksi ja tehtäviin on lisätty toimialajohtajan tehtävät. Varhaiskasvatusjohtaja on toiminut tehtävässään samalla myös kaikkien Lemmin kolmen päiväkodin johtajana. Varhaiskasvatushenkilöstöä on noin 30, lapsia noin 120 ja varhaiskasvatusta järjestetään ympäri vuoden tarvittaessa 24/7.

Lemin varhaiskasvatuksen johtamisen tilanne on siis ollut jo pitkään yhden ihmisen varassa ja näin ollen hyvin haavoittuvainen. Kahden viimeisen vuoden aikana esihenkilötyötä on pystytty hiukan jakamaan hankerahoituksella, mutta nyt olisi löydettävä kauaskantoisempi ratkaisu. Osaamisen ja esihenkilötyön jakaminen on tulevaisuudessa edellytys varhaiskasvatuksen kehittämisen jatkumiselle sekä esihenkilön työssäjaksamisen tukemiselle. Lähikuntiin tehdyssä selvityksessä (Sivistyslautakunta 08.02.2023 § 1) ja kunnanhallitus 13.03.2023 § 26) ilmenee, että kaikissa muissa kunnissa johtamista on jaettu useammalle henkilölle. Myös Lemmin kunnan muilla toimialoilla esihenkilötyötä on jaettu. Apulaisjohtaja tulisi toimimaan varhaiskasvatusjohtajan alaisuudessa. Hän osallistuisi ryhmässä toimivan varhaiskasvatuksen opettajan tehtävien lisäksi johtamiskokonaisuuden toiminnan ja pedagogiikan toteutuksen, arviointiin ja kehittämiseen. Apulaisjohtaja vastaisi johtajan tehtävistä varhaiskasvatusjohtajan poissa ollessa.

Apulaisjohtaja mahdollistaisi työparityöskentelyn varhaiskasvatusjohtajan kanssa, mikä antaisi paremmin mahdollisuuksia toiminnan kehittämiseksi ja uusien toimintamallien luomiseksi. Varhaiskasvatusjohtajan sijaistamisen lisäksi apulaisjohtaja toimisi johtajan työparina arjessa säännöllisesti esim. 20–30 % työajasta. Tämä antaisi mahdollisuuden tehtäviin perehtymiseen ja jaetun johtamisen malliin.

Kunnanhallitus (13.03.2023 § 26) on pyytänyt lisäselvitystä, voitaisiinko perustettavaan toimeen/virkaan sisältyvät tehtävät hoitaa ilman uuden toimen/viran perustamista ja olisiko kyseiset tehtävät mahdollista suorittaa sisäisin järjestelyin. Apulaisjohtajan kelpoisuusvaatimuksen täyttäviltä



varhaiskasvatuksen opettajilta on pyydetty 16.3.2023 sekä uudestaan 15.2.2024 vastausta mahdollisesta halukkuudesta apulaisjohtajan tehtäviin, mutta halukkuutta ei ole löytynyt.

Varhaiskasvatuksen talousarviossa 2024 on varattu palkkakulut kolmelle esiopetuksen opettajalle, joista yksi on irtisanoutunut 23.3 alkaen. Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun loppuessa ja yhden esiopetusryhmän lakkautuessa kolmas esiopetuksen opettajan toimi voidaan lakkauttaa. Näin ollen vuoden 2024 talousarvion henkilöstökuluista löytyvät määrärahat yhden varhaiskasvatuksen opettajan/ varhaiskasvatuksen apulaisjohtajan viran täyttämiseen 1.8 alkaen. Tarkempi laskelma oheismateriaalina.

Varhaiskasvatuksen hallinnon lisätuki on huomioitu FCG Finnish Consulting Group Pentti Rautakosken Lemmin varhaiskasvatusta koskevassa selvityksessä (Sivistyslautakunta 04.10.2023 § 41).

On myös tarkoituksenmukaista, että apulaisjohtaja voi käyttää julkista valtaa kuten varhaiskasvatusjohtajan virassa toimiva. Tästä syystä apulaisjohtajan tehtävä on syytä täyttää virkasuhteena. Tämä ei aiheuta muutosta palkkakustannuksiin.

Palkkaus:

Varhaiskasvatussyksikön apulaisjohtaja (45000030) 2 935,66 €

Tähän palkkahinnoittelukohtaan kuuluvien päätehtävänä on varhaiskasvatussyksikön apulaisjohtajana toimiminen. Apulaisjohtajan tehtäviin kuuluu johtaminen ja/tai henkilöstön välittömänä esimiehenä toimiminen. Tehtäviin voi kuulua myös osallistumista opetus- ja kasvatustyöhön. Tehtävät edellyttävät varhaiskasvatuslain 540/2018 26 §, 30 §, 31 §, 74 § tai 75 §:n mukaista kelpoisuutta.

Kelpoisuusvaatimus:

Kelpoisuusvaatimuksena päiväkodin apulaisjohtajan tehtävään on varhaiskasvatuslain (540/2018) mukainen kelpoisuus tai siirtymäsäännökseen (75 §) mukaisesti: kasvatustieteen kandidaatti (lto), soveltuva ammattikorkeakoulututkinto tai aikaisempi vastaava opistotasoinen tutkinto, esim. lastentarhanopettaja tai sosiaaliasvattaja (laki 272/2005 ja asetus nro 608/2005).

Lemin kunnan hallintosääntö:

35 § Viran tai toimen perustaminen ja lakkauttaminen sekä virka- tai tehtävänimikkeen muuttaminen

Valtuusto päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta lukuun ottamatta 25 §:ssä mainittuja opettajavirkojen nimikemuutoksia. Kunnanhallitus päättää toimen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä tehtävänimikkeen muuttamisesta.

38 § Haettavaksi julistaminen

Viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomais. Kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomais on valtuusto, viran tai virkasuhteen julistaa kuitenkin haettavaksi kunnanhallitus.



Sivistyslautakunta

§ 10

17.04.2024

Viran tai toimen vakinaiseen täyttämiseen tarvitaan kunnanhallituksen täyttölupa. Kunnanhallitus voi tarvittaessa antaa erilliset määräykset määräaikaisten viran/toimen täyttölupamenettelyn osalta.

Esittelijä

Varhaiskasvatusjohtaja Mia Kivinen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus pyytää kunnanvaltuustolta varhaiskasvatuksen esiopetuksen opettajan toimen lakkauttamista ja varhaiskasvatuksen apulaisjohtajan viran perustamista 1.8.2024 alkaen. Sivistyslautakunta pyytää samalla hallintosäännön 38 §:n mukaisen täyttöluvan varhaiskasvatuksen apulaisjohtajan viran haettavaksi julistamiseen ja vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.
Merkittiin pöytäkirjaan, että varhaiskasvatusjohtaja poistui pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.45.

Oheisaineisto

Oheismateriaali



Kunnanhallitus	§ 8	15.01.2024
Sivistyslautakunta	§ 11	17.04.2024

Perusopetuksen erityisluokanopettajan vakituisen viran täyttölupa

Kunnanhallitus 15.01.2024 § 8

Valmistelija Rehtori Sanna Karppinen

Kunnanhallitus on päättänyt täyttölupamenettelystä 27.3.2023 §38. Viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen on valtuusto, viran tai virkasuhteen julistaa kuitenkin haettavaksi kunnanhallitus. Viran tai toimen vakinaiseen täyttämiseen tarvitaan kunnanhallituksen täyttölupa. Kunnanhallitus voi tarvittaessa antaa erilliset määräykset määräaikaisen viran/toimen täyttölupamenettelyn osalta.

Kunnanvaltuusto on päättänyt 18.12.2023 erityisluokanopettajan viran perustamisesta Lemin koulukeskukselle 1.8.2024 alkaen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää julistaa erityisluokanopettajan viran haettavaksi. Viran toimittaminen alkaa 1.8.2024.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta 17.04.2024 § 11
295/01.01.02/2023

Valmistelija Sanna Karppinen

Lemin koulukeskuksella on ollut erityisluokanopettajan virka avoinna 23.1.-7.2.2024, ja siihen tuli yksi hakemus. Hakija oli muodollisesti pätevä, mutta ei ottanut virkaa vastaan. Virka avattiin uudelleen hakuun 13.3.-27.3.2024, ja siihen saatiin 5 hakemusta, joista yksi oli pätevä hakija.

Haastattelu suoritettiin 4.4.2024, ja haastattelijoina toimivat rehtori Sanna Karppinen ja apulaisjohtaja Lauri Hyppönen, haastateltiin Tiina Roine Lappeenrannasta

Esittelijä Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää valita erityisluokanopettajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan Tiina Roineen. Tämä päätös korvaa 5.4.2024 tehdyn viranhaltijapäätöksen, joka on tehty hallintosäännön vastaisesti. Tehtäväkohtainen palkka virassa on 3283,59€/kk



Kunnanhallitus

§ 8

15.01.2024

Sivistyslautakunta

§ 11

17.04.2024

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Sivistyslautakunta

§ 12

17.04.2024

Lemin kunnan oppilaskuljetukset vuosina 2024-2025, 2025-2026 sekä optiona 2026-2027, 2027-2028

Sivistyslautakunta 17.04.2024 § 12
58/00.01.01/2024

Valmistelija

Rehtori Sanna Karppinen

Lemin kunta pyytää tarjouksia oppilaskuljetuksista lukuvuosille 2024–2025 ja 2025–2026. Lisäksi hankintaan liitetään optio lukuvuosille 2026–2027 ja 2027–2028.

Hankinta on jaettu osa-alueisiin siten, että reitti tai reitit on edelleen jaettu aamukuljetuksiin sekä paluukuljetuksiin. Kuljetuspalveluja voi tarjota yhteen tai useampaan reittiin.

Reitit 1-14 ovat koulukuljetusreittejä osa-alueittain, reitit 15-18 avoimelle joukkoliikenteelle suunnattuja reittejä, jotka tarjotaan yhtenä osa-alueena. Jokaiseen osa-alueeseen valitaan yksi (1) palveluntuottaja tai tarjousyhteenliittymä tai palveluntuottaja alihankkijoineen.

Tilaajan tavoitteena on saada jokaiselle osa-alueelle yksi (1) yhteyshenkilö, jonka kanssa reittien suunnittelut ja muut kuljetuksiin liittyvät asiat hoidetaan.

Tarjouskilpailu koskee seuraavien kohteiden henkilöliikenteen hoitamista joukkoliikenne- tai taksiluvan nojalla:

- Osa-alue 1. Reitti 1 Huttula aamu
- Osa-alue 2. Reitti 2 Värtölä ja Telämäki aamu
- Osa-alue 3. Reitti 3 Huttula, Värtölä ja Telämäki paluu
- Osa-alue 4. Reitti 4 Kaihtulantie aamu
- Osa-alue 5. Reitti 5 Kaihtulantie paluu
- Osa-alue 6. Reitti 6 Sairalantie aamu
- Osa-alue 7. Reitti 7 Sairalantie paluu
- Osa-alue 8. Reitti 8 Uimintie aamu
- Osa-alue 9. Reitti 9 Uimintie paluu
- Osa-alue 10. Reitti 10 Ruomintie aamu
- Osa-alue 11. Reitti 11 Ruomintie paluu
- Osa-alue 12. Reitti 12 Mikkelin tie aamu
- Osa-alue 13. Reitti 13 Mikkelin tie paluu
- Osa-alue 14. Reitti 14 Iitiä paluu
- Osa-alue 15. Reitit 15-18 Joukkoliikenne, liitteen 3 mukaisesti
- Osa-alue 16. Reitti 19 Valteri, Mikkeli
- Osa-alue 17. Reitti 20 Ruskeasuon koulu, Helsinki, INVA
- Osa-alue 18. Erillistilattavat oppilaskuljetukset Lappeenrantaan

Tarjous annetaan reittikohteisesti, mutta reittejä voidaan myöhemmin yhdistää. Tilaajan on hyväksyttävä ajoreitit ennen ajojen alkamista.



Kohteiden reititykset ja aikataulut tarkistetaan lukukausittain/lukuvuosittain vastaamaan kuljetustarvetta.

Hankinta on EU kynnysarvon ylittävä palveluhankinta. Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä.

CPV-koodi on Tilausmatkustajaliikenteen palvelut 60140000.

Tarjouspyyntö on julkaistu www.tarjouspalvelu.fi sivuilla. Ilmoitus numero 493299.

Hankinnasta sai esittää kysymyksiä 13.2.2024 klo 10 mennessä. Hankinnasta esitettiin kysymyksiä. Hankinnasta lähetettiin lisäkirje koskien osa-alueen 17, reitin 20 kalustotarvetta. Vastaukset eivät aiheuttaneet muutoksia tarjouspyyntöön tai sen liitteisiin.

Määräaikaan 5.3.2024 klo 12 mennessä, tarjouksen toimittivat:

	Osa-alue
1	Taksiliikenne Rapi Oy
2	Taksiliikenne Rapi Oy
	Taksi Okko
3a	Taksiliikenne Rapi Oy
	Taksi Okko
3b	Taksiliikenne Rapi Oy
4	Taksiliikenne Rapi Oy
	Taksi Okko
5	Taksiliikenne Rapi Oy
	Taksi Okko
6	Taksiliikenne Rapi Oy
	Taksi Okko
7	Taksiliikenne Rapi Oy
	Taksi Okko
8	Taksiliikenne Rapi Oy
	Taksi Okko
9	Taksiliikenne Rapi Oy
	Taksi Okko
10	Taksiliikenne Rapi Oy
	Taksi Okko
11	Taksiliikenne Rapi Oy
	Taksi Okko
12	Taksiliikenne Rapi Oy
	Taksi Okko
13	Taksiliikenne Rapi Oy
	Taksi Okko
	Rolly Uusimaa Oy
14	Taksiliikenne Rapi Oy
	Taksi Okko
15	Kymen Charterline Oy
	Savonlinja Oy
	Taksiliikenne Rapi Oy
16	Taksiliikenne Rapi Oy
	Taksi Okko
	Taksi- ja tilausliikenne Nenonen Oy



- | | |
|----|---|
| 17 | Taksiliikenne Sedig Oy
Rolly Uusimaa Oy
Taksi- ja tilausliikenne Rautio Oy
Taksi Okko
Taksi- ja tilausliikenne Nenonen Oy |
| 18 | Taksiliikenne Sedig Oy
Taksi- ja tilausliikenne Rautio Oy
Taksi Okko
Taksiliikenne Sedig Oy
Taksiliikenne Rapi Oy |

Tarjoukset tarkastettiin ja vertailtiin tarjouspyynnössä ilmoitetun mukaisesti kolmessa (3) vaiheessa.

1. Tarjoajien kelpoisuuden tarkastus

Tarkastuksessa todettiin tarjoajien täyttävän tarjoajalle asetetut kelpoisuusvaatimukset.

2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastus

Tarjousten tarkastuksessa todettiin, että:

- Taksi- ja tilausliikenne Nenonen Oy:n tarjouslomakkeella oli epäselvyyttä
- Taksi Okko tarjouslomakkeella oli epäselvyyttä

Molemmille tarjoajille lähetettiin täsmennyspyyntö. Molemmat vastasivat täsmennyspyyntöön määräaikaan 6.3. klo 18 mennessä ja tarjoukset hyväksytään.

Muut tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia.

3. Tarjousten vertailu

Palveluntuottajat valitaan ja tarjoukset vertaillaan reittikohtaisesti. Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

Hinta 80 % Laatu 20 %

Hinnan vertailu:

Kilometrihinnan pisteet, max 60 pistettä:

halvin vertailuhinta / tarjotulla x 60 = vertailupisteet.

Lisäkilometrien pisteet, max 20 pistettä:

halvin vertailtava hinta / tarjotulla x 20 = vertailupisteet.

Yhteenlasketut vertailupisteet muodostavat vertailtavat hintapisteet, maksimi 80 pistettä.

Osa-alue 1-15

Laadun vertailu, max 20 pistettä:

Kalusto ja päästöt, max 6 pistettä

Mikäli reitille tarjottu tai tarjotut henkilöautot täyttävät euro 6 normit ja/tai mikäli reitille tarjottu tai tarjotut linja-autot täyttävät euro 5 normit.



Sivistyslautakunta

§ 12

17.04.2024

2 pistettä

tai mikäli reitille tarjotuista autoista yksi (1) tai useampi on lataushybridi ja CO₂-päästöt ovat alle 50 g/km

4 pistettä

tai mikäli reitille tarjotuista autoista yksi (1) tai useampi on sähkö- tai kaasukäyttöinen ja CO₂-päästöt ovat 0 g/km

6 pistettä

Kuljettajan pätevyys, max 4 pistettä

Mikäli palveluntarjoajalla on osoittaa reitille taloudellisen ajon kurssin suorittanut kuljettaja.

Tarjoaja esittää todistukset kuljettajien koulutuksesta erillisestä pyynnöstä.

4 pistettä

Tarjoajan referenssit koulukuljetusten vastuullisena palveluntuottajana.

Mikäli tarjoajalla on vähimmäisvaatimuksen ylittäviä referenssejä vähintään yhdeltä (1) lukuvuodelta.

5 pistettä.

Mikäli tarjoajalla on vähimmäisvaatimuksen ylittäviä referenssejä vähintään kahdelta (2) lukuvuodelta ja vähintään toiseen referenssinä ilmoitettuun koulukuljetuspalveluun on sisältynyt vastuu aikatauluttamisesta ja reittisuunnittelusta

10 pistettä.

Osa-alueella 1 saatiin vain yksi tarjous. Hinnan vertailua ei voi suorittaa. Osa-alueelle tarjouksen tehnyt Taksiliikenne Rapi Oy, kilometrihinta ■■■ € (alv 0 %), lisäkilometrihinta ■■■ € (alv 0 %).

Osa-alueella 2 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen toimitti Taksi Okko. Kilometrihinta ■■■ € (alv 0 %), lisäkilometrihinta ■■■ € (alv 0 %).

Osa-alueella 3a kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen toimitti Taksiliikenne Rapi Oy. Kilometrihinta ■■■ € (alv 0 %), lisäkilometrihinta ■■■ € (alv 0 %).

Osa-alueella 3b saatiin vain yksi tarjous. Hinnan vertailua ei voi suorittaa. Osa-alueelle tarjouksen tehnyt Taksiliikenne Rapi Oy, kilometrihinta ■■■ € (alv 0 %), lisäkilometrihinta ■■■ € (alv 0 %).

Osa-alueella 4 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen toimitti Taksi Okko. Kilometrihinta ■■■ € (alv 0 %), lisäkilometrihinta ■■■ € (alv 0 %).

Osa-alueella 5 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen toimitti Taksi Okko. Kilometrihinta ■■■ € (alv 0 %), lisäkilometrihinta ■■■ € (alv 0 %).



Osa-alueella 6 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen toimitti Taksi Okko. Kilometrihintaa ■■■ € (alv 0 %), lisäkilometrihintaa ■■■ € (alv 0 %).

Osa-alueella 7 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen toimitti Taksi Okko. Kilometrihintaa ■■■ € (alv 0 %), lisäkilometrihintaa ■■■ € (alv 0 %).

Osa-alueella 8 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen toimitti Taksi Okko. Kilometrihintaa ■■■ € (alv 0 %), lisäkilometrihintaa ■■■ € (alv 0 %).

Osa-alueella 9 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen toimitti Taksi Okko. Kilometrihintaa ■■■ € (alv 0 %), lisäkilometrihintaa ■■■ € (alv 0 %).

Osa-alueella 10 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen toimitti Taksi Okko. Kilometrihintaa ■■■ € (alv 0 %), lisäkilometrihintaa ■■■ € (alv 0 %).

Osa-alueella 11 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen toimitti Taksi Okko. Kilometrihintaa ■■■ € (alv 0 %), lisäkilometrihintaa ■■■ € (alv 0 %).

Osa-alueella 12 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen toimitti Taksiliikenne Rapi Oy. Kilometrihintaa ■■■ € (alv 0 %), lisäkilometrihintaa ■■■ € (alv 0 %).

Osa-alueella 13 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen toimitti Taksiliikenne Rapi Oy. Kilometrihintaa ■■■ € (alv 0 %), lisäkilometrihintaa ■■■ € (alv 0 %).

Osa-alueella 14 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen toimitti Taksiliikenne Rapi Oy. Kilometrihintaa ■■■ € (alv 0 %), lisäkilometrihintaa ■■■ € (alv 0 %).

Osa-alueella 15 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen toimitti Kymen Charterline Oy. Päivähintaa ■■■ € (alv 0 %), lisäkilometrihintaa ■■■ € (alv 0 %).

Osa-alue 16-18

Laadun vertailu, max 20 pistettä:

Kalusto ja päästöt, max 6 pistettä

Mikäli reitille tarjottu tai tarjotut henkilöautot täyttävät euro 6 normit ja/tai mikäli reitille tarjottu tai tarjotut linja-autot täyttävät euro 5 normit.
2 pistettä

tai mikäli reitille tarjotuista autoista yksi (1) tai useampi on lataushybridi ja CO₂-päästöt ovat alle 50 g/km
4 pistettä

tai mikäli reitille tarjotuista autoista yksi (1) tai useampi on sähkö- tai kaasukäyttöinen ja CO₂-päästöt ovat 0 g/km
6 pistettä

Kuljettajan pätevyys, max 9 pistettä



Mikäli palveluntarjoajalla on osoittaa reitille taloudellisen ajon kurssin suorittanut kuljettaja.

2 pistettä

Mikäli palveluntarjoajalla on osoittaa reitille kuljettaja, jolla on kokemusta INVA-kuljetuksista

3 pistettä

Mikäli palveluntarjoajalla on osoittaa reitille taksiliikenteen erityisryhmien kuljettajakoulutuksen suorittanut kuljettaja

3 pistettä

Tarjoajan referenssit koulukuljetusten vastuullisena palveluntuottajana, max 5 pistettä

Mikäli tarjoajalla on vähimmäisvaatimuksen ylittäviä referenssejä vähintään yhdeltä (1) lukuvuodelta.

5 pistettä.

Osa-alueella 16 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen toimitti Taksi Okko. Kilometrihinta ■■■ € (alv 0 %), lisäkilometrihinta ■■■ € (alv 0 %).

Osa-alueella 17 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen toimitti Taksi Okko. Kilometrihinta ■■■ € (alv 0 %), lisäkilometrihinta ■■■ € (alv 0 %).

Osa-alueella 18 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen toimitti Taksi Okko. Kilometrihinta ■■■ € (alv 0 %), lisäkilometrihinta ■■■ € (alv 0 %).

Tarjousten tarkistuksen yhteenveto ja hinnan vertailu on liitteenä.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Lemin oppilaskuljetukset lukuvuosille 2024–2025 ja 2025–2026 palveluntuottajaksi valitaan kullekin osa-alueella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehnyt tarjoaja kuten yllä esitetty. Option käyttöönotosta lukuvuosille 2026–2027 ja 2027–2028, päätetään erikseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Veli-Pekka Okko poistui pykälän käsittelyn ajaksi klo 17.42-18.12. (Esteellisyys hallintolaki 28.1 § kohta 3). Pykälän käsittelyn ajan puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Jarkko Ovaskainen.



Sivistyslautakunta

§ 12

17.04.2024

Oheisaineisto

Ei-julkinen asiakirja



Sivistyslautakunta

§ 13

17.04.2024

Määräaikaisten koulunkäynninohjaajien (2kpl) täyttölupa

Sivistyslautakunta 17.04.2024 § 13
60/01.01.01/2024

Valmistelija

Rehtori Sanna Karppinen

Lemin koulukeskuksella on tällä hetkellä, keväällä 2024, määräaikaaisessa työsuhteessa 2 koulunkäynninohjaajaa 80% työajalla, ja 1 ohjaaja 75% työajalla.

Talousarvioon vuoden 2024 syksyille ei ole varattu määrärahaa näiden määräaikaisten ohjaajan tehtävien täyttämiseksi, mutta tarve täyttämislle edelleen on. Nämä määräaikaaiset tehtävät ovat olleet kunnassa täytettynä elokuusta 2019 alkaen, joten voitaneen sanoa, että kyseessä on vakiintunut tarve.

Erityisluokanopettajan virkaa perustettaessa syksyille 2024 talousarviossa huomioitiin yhden opettajaviran ja yhden ohjaajan tehtävän täyttämättä jättäminen kompensoimaan palkkakuluja. Molemmat pienryhmät tarvitsevat kuitenkin oman ohjaajansa. Yläkouluikäisten kanssa ohjaaja siirtyy mukana taito- ja taideaineiden tunneille avuksi, alakoulun pienryhmässä ohjaajaa tarvitaan levottomien ja kärsimättömien oppilaiden tueksi.

Kahden 80% ohjaajan palkkoihin sivukuluineen menee 5kk ajalta n. 22000€. Tähän ei ole laskettu 1.6.2024 KVTES yleiskorotusta 2,27% eikä mahdollisia järjestelyerän vaikutuksia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle kahden 80% työajalla olevan koulunkäynninohjaajan tehtävän täyttöluvan myöntämistä ajalle 8.8.2024-30.5.2025. Kevään 2025 palkkamenot huomioidaan tulevassa 2025 talousarviossa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheisaineisto

ohjaajien palkat



Sivistyslautakunta

§ 14

17.04.2024

Iltapäiväkerhon toistaiseksi voimassaolevan tehtävän ja koulunkäynninohjaajan määräaikaisen tehtävän täyttölupa

Sivistyslautakunta 17.04.2024 § 14
62/01.01.01/2024

Valmistelija

Rehtori Sanna Karppinen

Lemin kunnassa on koulukeskuksessa 65% työajalla toistaiseksi voimassa oleva tehtävä, joka on tällä hetkellä täytetty määräaikaisena 31.5.2024 asti, koska työntekijä on epäpätevä tehtäväänsä. Hänen työaikaansa on luettu myös 35% määräaikainen työaika koulunkäynninohjaajana ennen iltapäiväkerhon alkua. Yhteensä siis täysi 100% työaika.

8.8.2024 alkavalla lukukaudella tarve iltapäiväkerholle koulukeskuksella jatkuu, ja siihen tarvitaan tekijä. Koulunkäynninohjaajille on myös koulukeskuksella jatkuva tarve, ja jotta saadaan iltapäiväkerhoon työntekijä, on perusteltua täydentää työaika ohjaajan tehtävillä. Talousarviossa tämä on huomioitu.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle täyttöluvan myöntämistä iltapäiväkerhon 65% työajalla olevaan toistaiseksi voimassaolevan tehtävän täyttämiseksi ajalle 8.8.2024-30.5.2025. Samalla sivistyslautakunta esittää täyttöluvan myöntämistä 35% määräaikaiselle koulunkäynninohjaajan tehtävälle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Sivistyslautakunta

§ 15

17.04.2024

Kuukanniemen 6B leirikoulusuunnitelman hyväksyminen

Sivistyslautakunta 17.04.2024 § 15
63/12.00.00/2024

Valmistelija

Rehtori Sanna Karppinen

Kuukanniemen koulun 6B-luokka on lähdessä leirikouluun pääkaupunkiseudulle 23.-24.5.2024. Torstaiaamuna liikkeelle lähdetään Rapi Oy:n linja-autolla klo 8.00 ja paluu perjantaina samalla noin klo 18.00. Leirikoulun aikana oppilaat pääsevät vierailemaan ja aktiivisesti osallistumaan kuudesluokkalaisille soveltuviin opetuskohteisiin. Tarvitaan ryhmätyötaitoja. Tavoitteena on tarjota oppilaille sellaisia kokemuksia, elämyksiä, tietoja ja taitoja vaativia osioita, joihin Lemillä ei ole mahdollisuuksia.

Oheismateriaalina opettaja Hannu Pullin tekemä yksityiskohtainen suunnitelma, ja lisäyksenä siihen, majoitus tapahtuu Hotelli Korpilammella Espoossa. Leirikoulusta ei aiheudu kustannuksia Lemin kunnalle, vaan se on omakustanteinen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä leirikoulusuunnitelman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheisaineisto

Leirikoulusuunnitelma 2024



Sivistyslautakunta

§ 16

17.04.2024

Lemin Eskon valinta vuosiksi 2024–2026

Sivistyslautakunta 17.04.2024 § 16
28/00.01.01/2024

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori Kati Ahonen

Vuodesta 1988 alkaen Lemin kulttuuri- ja sittemmin sivistyslautakunta on valinnut parin vuoden välein ansioituneen kuntalaisen Lemin Eskoksi. Lemin Eskon tulee olla lemiläinen, työssä tai harrastuksissaan ansioitunut ja hänen on suostuttava tehtävään vapaaehtoisesti.

Lemin Eskon tehtävänä on edustaa ja markkinoida Lemiä eri tilaisuuksissa. Toimintakausi on kaksivuotinen. Valinta on julkistamiseen saakka salainen. Julkistaminen tapahtuu jonkin myöhemmin määriteltävän kesätapahtuman yhteydessä. Lemin Eskolle on teetetty pellavanvärinen paita punosvyöllä.

Aikaisemmat Lemin Eskot ovat: Mauri Kuitto, Riitta Järvinen, Raija Buuri, Pentti Pekkanen, Leena Halme, Juha Junnonen, Irma Hietamies, Anneli Lattu, Matti Huttunen, Pirjo Nykänen, Kaija Lankia, Olavi Punkka, Leena Uski, Markku Peutere, Raija Tuuliainen ja Juha Koivisto.

Esityksiä perusteluineen Lemin Eskoksi on pyydetty tekemään 31.3.2024 mennessä sähköpostitse leminkunta@lemi.fi. Pyydettyyn ajankohtaan mennessä ehdotuksia tuli kolme, joista yksi on toiminut Lemin Eskona jo aiemmin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Lautakunta valitsee Lemin Eskon ja päättää julkistamisajankohdaksi kesätorin avajaislauantain 1.6.2024.

Päätös

Sivistyslautakunta valitsi Lemin Eskon ja hänen kieltäytymisensä varalle toisen henkilön ja päätti julkistamisajankohdaksi 1.6.2024.

Oheisaineisto

Lemin Esko ehdokkaat 2024-2026



Sivistyslautakunta

§ 17

17.04.2024

Viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunta 17.04.2024 § 17
26/00.01.01/2024

Valmistelija

Hallintosihteeri Pia Fihlman

Sivistyslautakunnan viranhaltijoiden päätökset ajalta: 14.2.-9.4.2024

- rehtori §:t 2-3/2024
- varhaiskasvatusjohtaja §:t 6-7/2024
- hyvinvointikoordinaattori § 2/2024

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja ilmoittaa viranhaltijoille, ettei sivistyslautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheisaineisto

Viranhaltijapäätösluettelo



Sivistyslautakunta

§ 18

17.04.2024

Muut asiat

Sivistyslautakunta 17.04.2024 § 18

- Koulukeskuksen 6A:n Paintball -kokeilu toukokuussa
- Omatoimikirjaston eteneminen
- Talouskatsaus
- Kuntosalin viimeistelytyöt
- Liikkuva koulu -hankehakemus

Päätösehdotus

Muut kokouksessa tulleet asiat.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Sivistyslautakunta

§ 19

17.04.2024

Kirkonkylän 6A luokkaretken hyväksyminen

Sivistyslautakunta 17.04.2024 § 19
63/12.00.00/2024

Valmistelija

Rehtori Sanna Karppinen

Kirkonkylän koulun 6A-luokka on lähdössä luokkaretkelle Vantaan Super Parkiin 24.4.2024. Keskiviikkoamuna liikkeelle lähdetään Rapi Oy:n linja-autolla klo 8.30 ja paluu illalla n. klo 20.30.

Luokkaretkelle lähtee mukaan opettaja Mari Junnonen sekä ohjaaja Marika Suikkanen. Retkelle osallistuvat kaikki luokan 25 oppilasta.

Oheismateriaalina luokkaretken ohjelma. Retkestä ei aiheudu kustannuksia Lemin kunnalle, vaan retkeen on kerätty rahat 6. luokan aikana pitämällä koululla kioskia ja myymällä kynttilöitä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä luokkaretkisuunnitelman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheisaineisto

Luokkaretki 6A



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 10, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 11****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lemin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Toukkalantie 5, 54710 LEMI
Sähköpostiosoite: leminkunta@lemi.fi
Puhelin: 040 592 8391

Kirjaamon aukioloaika: tiistai klo 10.00 – 15.30
keskiviikko klo 8.00 – 15.00
perjantai klo 9.00 – 13.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lemin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 12****Hankintaoikaisu ja valitusosoitus markkinaoikeuteen**

(Hankintalain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnsarvon ylittävät hankinnat)

Hankintaoikaisun tutkiva viranomainen:

Lemin Sivistyslautakunta
Toukkalantie 5, 54710 LEMI
leminkunta@lemi.fi
puhelin 040 592 8391

Oikaisua on haettava 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen ja sen on tekijän
tai muun laatijan allekirjoitettava.

Valituksen tutkiva viranomainen:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh.029 5643300
faksi 029 5643314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa
osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, ellei
hankintalaissa ole säädetty tätä pidemmästä valitusajasta. Valitus on toimitettava
markkinaoikeudelle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen
markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee sekä valittajan
vaatimukset perusteluineen. Valitukseen on liitettävä päätös, johon haetaan
muutosta, tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
sekä ne asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.