

Kunnanhallitus

Aika 25.03.2024 klo 17:00 - 19:12

Paikka Kunnanviraston kokoushuone, Toukkalantie 5 + Teams -etäyhteys

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 45	Tulospalkkio vuodelta 2023	3
§ 46	Tilinpäätös 2023	6
§ 47	Nimeämispyyntö Leader Länsi-Saimaan hallitukseen	8
§ 48	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleihin	9
§ 49	Europarlamenttivaalien 2024 ulkomainonta	12
§ 50	Viranhaltijapäätökset	14
§ 51	Ilmoitusasiat	15
§ 52	Muut asiat	16



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karhu Anu Rings Mervi Ovaskainen Jarkko Värtö Nina Tölski Jarmo Makkonen Esa Junni Antti	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	Poistui 19:00. Teams -etäyhteys §:ien 45-47 aikana. Saapui virastolle §:n 48 aikana klo 18:27.
Poissa	Mielikäinen Juha		
Muu	Laurikainen Ritva Nisonen Lasse Tommy Vesterlund Taina Koivisto Julia Hyrkkänen	Valtuuston 1. vpj. Valtuuston 2. vpj. Tekninen johtaja, esittelijä Talousasiantuntija Hallinnon asiantuntija, pöytäkirjanpitäjä	Teams -etäyhteys Osallistui §:n 46 käsittelyyn.
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Todettiin.		
Käsitellyt asiat	45 - 52		
Allekirjoitukset			
	Anu Karhu puheenjohtaja	Julia Hyrkkänen pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	Lemillä 26.3.2024		
	Nina Värtö pöytäkirjantarkastaja	Antti Junni pöytäkirjantarkastaja	
Pöytäkirjan nähtävilläpito	www.lemi.fi/paatoksenteko		



Kunnanhallitus	§ 33	04.03.2024
Kunnanhallitus	§ 45	25.03.2024

Tulospalkkio vuodelta 2023

Kunnanhallitus 04.03.2024 § 33

Vuoden 2023 tilinpäätös on kunnan tilinpäätöstietojen osalta valmistumassa. Alustavan tiedon mukaan tilikauden ylijäämä on noin 1 milj. euroa. Hyvään tilanteeseen ovat johtaneet verotulojen kertymä arvioitua suurempana, harkinnanvaraisen valtionosuuden korotus ja onnistuminen talouden tasapainottamistoimenpiteissä.

Kunnanhallitus päätti aiemmin ePassin käyttöönotosta. ePassi on saanut henkilöstöltä hyvää palautetta. Sen voi kukin käyttää itselleen parhaaksi katsomalla tavalla hyvinvointia lisäämään.

Koska vuosi 2023 toteutui odotettua paremmin ja koko henkilöstön panos tässä on ollut merkittävä, niin kunnanhallitukselle esitetään hyväksyttäväksi tulospalkkiona ePassi-latausta 50 euroa per työntekijä/viranhaltija.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2023 hyvästä tuloksesta tulospalkkiona ePassi-latauksen 50 euroa per työntekijä/viranhaltija siten rajaten, että etuuteen on oikeutettu jos palvelussuhde on ollut voimassa 31.12.2023 vähintään kolme kuukautta ja palvelussuhde on edelleen voimassa 4.3.2024. Mikäli palvelussuhde 31.12.2023 on kestänyt alle kolme kuukautta, mutta on edelleen voimassa 4.3.2024, on tulospalkkion määrä 25 €. Kustannus 5750 € kirjataan vuodelle 2023 kp 1065 tilit 5350 ja 2950.

Päätös Jarmo Tölski ehdotti asian palauttamista valmisteluun. Jarkko Ovaskainen kannatti Jarmo Tölskin esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiassa on tehty kannatettu vastaesitys, asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti äänestettäväksi siten, että ne, jotka kannattavat keskustelun jatkamista, äänestävät JAA. Ne, jotka kannattavat Jarmo Tölskin esitystä äänestävät EI.

Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettua äänestyksessä kolme (3) kunnanhallituksen jäsentä (Rings, Makkonen, Junni) äänestivät JAA ja neljä (4) kunnanhallituksen jäsentä (Ovaskainen, Värtö, Tölski, Karhu) äänestivät EI.

Puheenjohtaja totesi, että äänestystuloksen perusteella kunnanhallitus



Kunnanhallitus

§ 33

04.03.2024

Kunnanhallitus

§ 45

25.03.2024

hyväksyy Jarmo Tölskin tekemän vastaehdotuksen ja asia palautetaan valmisteluun.

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 45
34/01.02.03/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Kunnanhallituksessa 7.2.2024 on keskusteltu ePassin palauttamisesta henkilöstölle. Asia on palautettu valmisteluun kunnanhallituksen kokouksesta 4.3.2024 (§ 33).

ePassi henkilöstöetu on otettu Lemin kunnassa käyttöön vuonna 2020. ePassi on mobiililaitteelle ladattava henkilökohtainen veroton etuus, jota voi käyttää urheilu-, kulttuuri- ja hyvinvointipalveluihin. Kunnanhallitus teki 18.11.2020 (§ 180) päätöksen, jonka mukaan henkilöstöä kiitettiin vuodesta 2020 50 euron arvoisella ePassi etuudella. Esittelytekstissä on mainittu, että henkilöstö on ollut kovilla erityisesti koronaviruksen aiheuttamien paineiden ja muutosten vuoksi, ja kunnanhallituksessa on keskusteltu henkilöstön palkitsemisesta poikkeuksellisen raskaan työvuoden lopuksi. Tähän liittyen, viranhaltijajohto oli valmistellut esityksen työhyvinvointia tukevan ePassin käyttöönotosta. Etuus oli käytettävissä vuoden 2021 ajan, ja se ladattiin mobiililaitteella kaikille työntekijöille, joiden 18.11.2020 voimassa oleva palvelussuhde kuntaan oli kestänyt yhtäjaksoisesti vähintään kolme kuukautta vuoden loppuun mennessä. Etuuteen ei ollut oikeutettu sellainen työntekijä, joka oli koko vuoden 2021 palkattomalla virka-/työvapaalla. Päätöksen mukaan, kyseessä on ollut tulospalkkio.

Kunnanhallitus päätti 15.2.2021 (§ 29) hyväksyä vuoden 2020 hyvästä tuloksesta tulospalkkiona ePassilatauksen 100 euroa per työntekijä/viranhaltija siten rajaten, että etuuteen on oikeutettu jos palvelussuhde on ollut voimassa 31.12.2020 vähintään kolme kuukautta ja palvelussuhde on edelleen voimassa 15.2.2021. Mikäli palvelussuhde 31.12.2020 oli kestänyt alle kolme kuukautta, mutta oli edelleen voimassa 15.2.2021, oli tulospalkkion määrä 25 €. Kustannus kirjattiin vuodelle 2020. Tulospalkkiona kirjaus ei aiheuttanut kuluvan vuoden talousarvioon muutoksia, vaan tilinpäätösvuoteen tehtiin kirjanpidollinen varaus.

Vuoden 2022 ja 2023 talousarvioihin varattiin 50 euron ePassilataus per työntekijä/viranhaltija. Myöntämisperusteena on käytetty samoja periaatteita kuin aikaisempina vuosina. Asiaa on käsitelty yhteistyötoimikunnan kokouksissa 9.12.2021 ja 24.11.2022.

Lemin kunnan talous ei ole ollut kuntalain edellyttämässä tasapainossa, joten kaikki mahdolliset säästötoimenpiteet on huomioitu talousarviossa 2024. Valtiovarainministeriö asetti 10.10.2023 Lemin kuntaa koskevan



Kunnanhallitus

§ 33

04.03.2024

Kunnanhallitus

§ 45

25.03.2024

arviointiryhmän, jonka tehtävänä oli tehdä kuntalaissa tarkoitettu selvitys kunnan mahdollisuuksista turvata asukkailleen lainsäädännön edellyttämät palvelut. Arviointiryhmän toimikausi oli 10.10.2023 - 31.1.2024. Lemin kunnanhallitus päätti 21.8.2023 (§ 110) aloittaa koko kuntaa koskevat muutosneuvottelut. Neuvotteluesityksessä todettiin talouden tasapainottamisen edellyttävän keskimäärin 500 000 € sopeuttamistoimia, jonka suuruista säästöä muutosneuvotteluilla tavoiteltiin. Kunnanhallitus hyväksyi neuvottelutuloksen 11.12.2023 (§ 167). Neuvottelutuloksen säästötoimenpiteet tuovat kunnalle vuosittain 483 847 € säästöt. Muutosneuvottelujen yhteydessä tuotiin esiin, että vuoden 2024 talousarvioon ei esitetä aiempaa ePassin määrärahaa arviointimenettelystä ja sopeuttamistoimista johtuen. Talousarvioon 2024 ei tehty määrärahavarausta henkilöstön ePassilataukseen. Lemin kunnanvaltuusto on 18.12.2023 § 42 hyväksynyt talousarvion 2024 ilman ePassin määrärahoja.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 19.2.2024 (§ 1) arviointiryhmän ehdotuksen kunnan asukkaiden palvelujen turvaamiseksi tarvittavista toimenpiteistä. Sopeuttamistoimet sisältyvät arviointiryhmän ehdotukseen.

Henkilöstön työhyvinvointia lisäävinä toimina on jo mm. laajennettu työterveyshuollon palveluja siten, että lakisääteisten palvelujen lisäksi saa hoidollista palvelua mielenterveys- ja työhön liittyviin tules-sairauksiin. Lisäksi uuden kuntosalin käyttö on henkilöstölle veloitukseton. Tilinpäätös toteutuu arvioitua positiivisempana. Alkuperäisen vuodelle 2023 laaditun talousarvion mukainen tilikauden tulos olisi ollut 483 700 euroa ylijäämäinen, kun se nyt on lähes 1 milj. euroa. Koko henkilöstön panos hyvässä tuloksessa on ollut merkittävä. On perusteltua palkita henkilöstöä ePassilatauksella 50 euroa per työntekijä/viranhaltija.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2023 hyvästä tuloksesta tulospalkkiona ePassi-latauksen 50 euroa per työntekijä/viranhaltija siten rajaten, että etuuteen on oikeutettu jos palvelussuhde on ollut voimassa 31.12.2023 vähintään kolme kuukautta ja palvelussuhde on edelleen voimassa 4.3.2024. Mikäli palvelussuhde 31.12.2023 on kestänyt alle kolme kuukautta, mutta on edelleen voimassa 4.3.2024, on tulospalkkion määrä 25 €. Kustannus 5750 € kirjataan vuodelle 2023 kp 1065 tilit 5350 ja 2950.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 46

25.03.2024

Tilinpäätös 2023

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 46
203/02.04.01/2023

Valmistelija

kunnanjohtaja Kati Rekola ja talousasiantuntija Taina Koivisto

Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tarkastuslautakunta antaa kuntalain 121 §:n mukaan valtuustolle arviointikertomuksen, joka käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat kuntalain mukaan tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen rakenne noudattaa kirjanpitolautekunnan kuntajaoston yleisohjeita.

Kuntalain 114 § mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Vuoden 2023 kunnan tilinpäätöksen vuosikate on 1 628 148,13 euroa

Suunnitelman mukaisten poistojen 630 015,29 euron jälkeen tilikauden 2023 tulos on 998 132,84 euroa.

Kunnassa laaditaan vuosittain henkilöstöraportti, jonka tarkoituksena on tukea henkilöstöjohtamista, päätöksentekoa sekä henkilöstön ja työyhteisöjen kehittämistä. Henkilöstöraportissa kuvataan kunnan henkilöstövoimavaraa tilastoaineiston avulla. Henkilöstöraportti vuodelta 2023 on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että tilikauden 1.1.-31.12.2023 tulos ennen varauksia ja rahastosiirtoja on 998 132,84 euroa ylijäämäinen ja esittää, että ylijäämä kirjataan edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille kuluvan vuoden kirjanpidossa.

Kunnanhallitus päättää allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää sen



Kunnanhallitus

§ 46

25.03.2024

tilintarkastajille tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi. Lisäksi kunnanhallitus päättää hyväksyä tilinpäätöksen liitteenä olevan henkilöstöraportin 2023 ja jättää sen tilintarkastajille tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus oikeuttaa hallintotoimen tarvittaessa tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset korjaukset ennen kunnanvaltuuston käsittelyä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talousasiantuntija Taina Koivisto osallistui tämän pykälän käsittelyyn ja poistui ennen päätöksentekoa.

Oheisaineisto

ohm§46_Henkilöstökertomus2023
ohm§46Tilinpäätös2023
ohm§46Tilinpäätös2023_korjattu

**Nimeämispyyntö Leader Länsi-Saimaan hallitukseen**

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 47

44/00.04.01/2024

Leader Länsi-Saimaan hallitukseen kuuluu 8-12 jäsentä. Tällä hetkellä varsinaisia jäseniä on puheenjohtajan lisäksi 8 ja heillä jokaisella on henkilökohtainen varajäsen. Hallituksen jäsenistä 1/3 edustaa paikallista julkista sektoria, 1/3 yhdistyksiä ja 1/3 yksittäisiä maaseudun asukkaita.

Kolmasosa jäsenistä (3 varsinaista ja 3 varajäsentä) edustaa siis julkista sektoria eli mm. kuntia, seurakuntia ja oppilaitoksia. Leader Länsi-Saimaan toiminta-alueella on viisi kuntaa, joista jokaisesta on ollut jäsen ja kuudes julkisen sektorin jäsen on vaihdellut eri toimialojen välillä. Tällä hetkellä Lappeenrannasta on toinen edustaja.

Varsinaisen ja varajäsenen paikkaa kierrätetään mahdollisuuksien mukaan, mutta viimeisten vuosien aikana Lemiltä ei ole ollut varsinaista hallituksen jäsentä. Nyt varsinaisen jäsenen paikka on tarjolla Lemille.

Leader Länsi-Saimaa pyytää Lemin kuntaa nimeämään ehdokkaan Leader Länsi-Saimaan hallitukseen julkisen sektorin kiintiöön. Hallituskauden pituus on 3 vuotta ja maksimiaiika hallituksessa on kaksi kautta (eli max. 6 vuotta). Hallituksen jäsenet valitaan virallisesti yhdistyksen vuosikokouksessa, mutta kuntien nimeämiä ehdokkaita pyritään kunnioittamaan. Vuosikokous järjestetään tänä vuonna 25.4.2024 ja uuden hallituksen toimikausi alkaa heti kokouksen jälkeen. Kokouksia on 8-10 kertaa vuodessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä ehdokkaakseen Leader Länsi-Saimaan hallitukseen Lemin kunnan hyvinvointikoordinaattori Kati Ahosen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleihin**

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 48
204/00.00.00/2023

Valmistelija

Hallinnon asiantuntija Julia Hyrkkänen

Kunnanhallituksen on hyvässä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta sekä laitoksessa toimitettavaa ennakköäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta.

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin vähintään kolme. Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin vähintään kolme. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puoluekisteriin merkittyjä puolueita. Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Europarlamenttivaaleissa keskusvaalilautakuntana toimii vuoden 2021 kuntavaaleissa valitun valtuuston asettama keskusvaalilautakunta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus

Kunnanhallitus

1. valitsee kirkonkylän äänestysalueen vaalilautakuntaan viisi jäsentä ja vähintään kolme varajäsentä, jotka asetetaan sijaantulojärjestykseen. Jäsenistä yksi valitaan puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi. Puolueet toimittavat vaalilautakunnan jäsenten yhteystiedot keskusvaalilautakunnan sihteerille.

2. valitsee Kuukanniemen äänestysalueen vaalilautakuntaan viisi jäsentä ja vähintään kolme varajäsentä, jotka asetetaan sijaantulojärjestykseen. Jäsenistä yksi valitaan puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi. Puolueet toimittavat vaalilautakunnan jäsenten yhteystiedot keskusvaalilautakunnan sihteerille.

3. valitsee kolmejäsenisen vaalitoimikunnan laitoksessa tapahtuvaa



Kunnanhallitus

§ 48

25.03.2024

ennakkoäänestystä varten sekä tälle varajäsenet sijaantulojärjestyksessä. Jäsenistä yksi valitaan puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi. Puolueet toimittavat vaalitoimikunnan jäsenten yhteystiedot keskusvaalilautakunnan sihteerille.

Päätös

Kohdassa yksi Jarmo Tölski ehdotti kirkonkylän vaalilautakunnan puheenjohtajaksi Ritva Laurikaista ja Mervi Rings ehdotti Juha Mielikäistä.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kaksi esitystä kirkonkylän vaalilautakunnan puheenjohtajaksi, on suoritettava äänestys. Suoritettiin suljettu lippuäänestys. Kokous keskeytettiin ääntenlaskun ajaksi klo 18:33-18:35. Ääntenlaskijoiksi valittiin pöytäkirjantarkastajat Nina Värtö ja Antti Junni.

Suoritetussa äänestyksessä Ritva Laurikainen sai neljä (4) ääntä ja Juha Mielikäinen sai kolme (3) ääntä. Puheenjohtaja totesi, että äänestyksen perusteella kirkonkylän vaalilautakunnan puheenjohtajaksi valitaan Ritva Laurikainen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että pykälän käsittelyn aikana pidettiin tauko klo 18:24-18:28.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Antti Junni saapui paikan päälle kunnanvirastolle äänestystä varten klo 18:27 ja osallistui tämän jälkeen kokoukseen kunnanvirastolla.

Kunnanhallitus valitsi vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan seuraavat henkilöt:

1. Kirkonkylän äänestysalueen vaalilautakunta

Jäsenet	Varajäsenet sijaantulojärjestyksessä
Laurikainen Ritva pj.	1. Junni Antti
Holopainen Petteri vpj.	2. Holopainen Seppo
Husu-Tuuliainen Tarja	3. Lensu Raija
Mielikäinen Juha	4. Taipale Kari
Jäkälä Marjaana	

2. Kuukanniemen äänestysalueen vaalilautakunta

Jäsenet	Varajäsenet sijaantulojärjestyksessä
Tölski Jarmo pj.	1. Kylliäinen Kari
Ovaskainen Jarkko vpj.	2. Nykänen Pirjo
Muurikka Salme	3. Kahelin Jari
Värtö Veijo	
Värtö Marja	

3. Vaalitoimikunta

Jäsenet	Varajäsenet sijaantulojärjestyksessä
Sinkko Jaana pj.	1. Sinkko Eija



Kunnanhallitus

§ 48

25.03.2024

Tuomi Paula vpj.
Tapanainen Matti

2. Konttinen Tuula
3. Okko Antti



Kunnanhallitus

§ 49

25.03.2024

Europarlamenttivaalien 2024 ulkomainonta

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 49
204/00.00.00/2023

Valmistelija

Hallinnon asiantuntija Julia Hyrkkänen

Europarlamenttivaalit järjestetään sunnuntaina 9.6.2024
Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 29.5.-4.6.2024 ja ulkomailla
29.5.-1.6.2024.

Vaalien ulkomainontaa suositellaan aloitettavaksi viikkoa ennen
ennakkoäänestyksen alkua eli keskiviikona 22.5.2024.

Kunnilla ei ole lakisääteistä velvollisuutta vaalimainonnan järjestämiseen,
mutta kunnat ovat perinteisesti tarjonneet puolueille ja valitsijayhdistyksille
mahdollisuuden ehdokasjulistoiden esillepanoon niille varatuissa telineissä.
Ulkomainonnan sallimisessa julkisissa tiloissa on keskeistä ehdokkaiden
yhdenvertainen kohtelevminen, esimerkiksi vaalimainospaikkojen määrän ja
jakautumisen tai kustannusten määräytymisen osalta.

Vaalilain mukaan yleisellä ennakkoäänestyspaikalla tai vaalipäivän
äänestyspaikalla taikka niiden välittömässä läheisyydessä ei saa mitenkään
vaikuttaa tai yrittää vaikuttaa äänestäjien vaalivapauteen. Tämä tarkoittaa
esimerkiksi sitä, ettei vaalimainoksia sijoiteta ennakkoäänestys- tai
äänestyspaikalle tai niiden läheisyyteen. Vaalimainosten ei tule esimerkiksi
näkyä vaalihuoneistoon tai sen sisäänkäynnille.

Mainoksen sijoittamiselle tarvitaan maanomistajan/haltijan suostumus.
Kunta ei siis voi määrätä muiden kuin omistuksessaan ja hallinnassaan
olevien alueiden vaalimainontapaikoista. Jos kunnan vaalimainoskehikkoja
sijoitetaan yksityiselle alueelle, kunnan on saatava omistajan tai haltijan
suostumus kehikkojen sijoittamiseen. Jos kunta ei käytä
vaalimainoskehikkoja, sen tulisi kuitenkin määritellä vaalimainontapaikat
hallitsemillaan alueilla.

Vaalimainoksen voi tilapäisenä ilmoituksena sijoittaa maantien tiealueelle
ilman luvan hakemista tai ilmoitusmenettelyä mutta vaalimainoksen
sijoittajan pitää noudattaa Liikenne- ja viestintävirasto Traficom
tienvarsimainonnasta ja ilmoittelusta antamaa määräystä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että asemakaava-alueella europarlamenttivaalien
ulkomainonta sallitaan vain kunnan asettamiin mainostauluihin,
kirkonkylällä K-market Särän piha-alueella ja Kuukanniemessä Sale
Kuukanniemen piha-alueella. Kunnalla on maanomistajien lupa
mainostaulujen pystyttämiseen.



Kunnanhallitus

§ 49

25.03.2024

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 50

25.03.2024

Viranhaltijapäätökset

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 50
2/00.01.01/2024

Valmistelija

Hallintosihteeri Pia Fihlman

Kunnanhallitukselle esitetään 29.2.-21.3.2024 tehty seuraava viranhaltijapäätös:

- hallinnon asiantuntija § 2/2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee yllä mainitut päätökset tiedoksi ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheisaineisto

Viranhaltijapäätösluettelo



Kunnanhallitus

§ 51

25.03.2024

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 51
52/00.01.01/2024

Valmistelija

Hallintosihteeri Pia Fihlman

Toimielimen tietoon saatetaan seuraavat asiakirjat:

1. Etelä-Karjalan hyvinvointialue
 - [Aluevaltuuston pöytäkirja 5.3.2024](#)
 - [Turvallisuuslautakunnan pöytäkirja 12.3.2024](#)
 - [Aluehallituksen pöytäkirja 21.2.2024](#)
2. Lappeenrannan kaupungin ympäristölautakunta
 - [Pöytäkirja 5.3.2024](#)
3. Kaakkois-Suomen poliisin neuvottelukunnan pöytäkirja 19.1.2024 (liitteenä)

Päätösehdotus

Toimielin merkitsee em. asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Oheisaineisto

Pöytäkirja_Kaakkois-Suomen_poliisin_neuvottelukunta_28112023



Kunnanhallitus

§ 52

25.03.2024

Muut asiat

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 52

Päätösehdotus

Muut kokouksessa tulleet asiat.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että käytiin keskustelua vesihuollon tilanteesta.

Merkittiin pöytäkirjaan, että käytiin keskustelua kunnan maaomistuksista.

Merkittiin pöytäkirjaan, että seuraava kunnanhallituksen kokous järjestetään alustavasti maanantaina 15.4.2024.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 45, § 47, § 48, § 49

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lemin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Toukkalantie 5, 54710 LEMI
Sähköpostiosoite: leminkunta@lemi.fi
Puhelin: 040 592 8391

Kirjaamon aukioloaika: tiistai klo 10.00 – 15.30
keskiviikko klo 8.00 – 15.00
perjantai klo 9.00 – 13.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lemin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 46, § 50, § 51, § 52

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.