



Aika 18.09.2023 klo 17:00 - 20:15

Paikka Kunnanviraston kokoushuone, Toukkalantie 5

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 117	Kaavoituskatsaus 2023	3
§ 118	Julkisen tarjouskilpailun järjestäminen tilasta Kolhoosi, 416-407-7-137	4
§ 119	Ostotarjous määräalasta	5
§ 120	Sisäisen valvonnan raportointi	7
§ 121	Lemin kunnan poissaolo-ohje	8
§ 122	Kunnanhallituksen lausunto vuoden 2022 arviointikertomuksen johdosta	11
§ 123	Takauksen jatkaminen Etelä-Karjalan Virkistysalueasäätiön Kuntarahoitus Oy:n kuntayritystodistuslimiitille	14
§ 124	Etelä-Karjalan kuntien välinen lakisääteinen yhteistoimintasopimus yhteisestä toimielimestä työvoimapalvelujen ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisessa ja Etelä-Karjalan työllisyysalueen suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämisestä ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisesta	17
§ 125	Sivistyslautakunnan talousarviomuutokset vuodelle 2023	21
§ 126	Sivistyslautakunnan käyttösuunnitelman toteutuminen 2023	28
§ 127	Koulujen ja kunnan liikuntatilojen käytöstä perittävät maksut	29
§ 128	Pauli ja Paavo Talkan muistorahastosäätiön hallituksen jäsenen ja varajäsenen valinta toimikaudelle 1.1.2024-31.12.2026	31
§ 129	Vetoomus kunnanhallitukselle	32
§ 130	Viranhaltijapäätökset	33
§ 131	Ilmoitusasiat	34
§ 132	Muut asiat	35



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karhu Anu Rings Mervi Ovaskainen Jarkko Värtö Nina Tölski Jarmo Makkonen Esa Junni Antti	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Poissa	Nisonen Lasse		
Muu	Mielikäinen Juha Laurikainen Ritva Rekola Kati Julia Hyrkkänen Tommy Vesterlund	Valtuuston puheenjohtaja Valtuuston 1. vpj. Kunnanjohtaja, esittelijä Hallinnon asiantuntija, pöytäkirjanpitäjä Tekninen johtaja	Osallistui §:n 117 käsittelyyn, poistui 18:01

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksen alussa tekninen johtaja Tommy Vesterlund ja teknisen lautakunnan puheenjohtaja Petteri Holopainen esittelivät vesihuollon seudullisen yhteistyön selvitystä.

Käsitellyt asiat

117 - 132

Allekirjoitukset

Anu Karhu
puheenjohtajaJulia Hyrkkänen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Lemillä 19.9.2023

Jarkko Ovaskainen
pöytäkirjantarkastajaAntti Junni
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.lemi.fi/paatoksenteko



Kunnanhallitus

§ 117

18.09.2023

Kaavoituskatsaus 2023

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 117
221/00.03.01/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (kaavoituskatsaus). Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen.

Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävyydestä. Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla. Katsaus pyritään saamaan tehokkaasti eri tiedotusvälineitä ja -tapoja käyttäen kuntalaisten tietoon.

Katsaus julkaistaan kunnan nettisivuilla. Se on myös luettavissa kunnanvirastolla sekä kirjastolla.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen kaavoituskatsauksen.
Kaavoituskatsaus saatetaan myös kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tekninen johtaja Tommy Vesterlund osallistui asian esittelyyn ja poistui ennen päätöksentekoa.

Liitteet

1 Kaavoituskatsaus 2023_kh18.9.2023



Kunnanhallitus

§ 118

18.09.2023

Julkisen tarjouskilpailun järjestäminen tilasta Kolhoosi, 416-407-7-137

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 118
224/10.00.02/2023

Valmistelija

Hallinnon asiantuntija Julia Hyrkkänen

Lemin kunnan omistuksessa on Kolhoosi-tila 416-407-7-137, jonka kokonaispinta-ala on 60300m² (6,03ha). Tilasta on asemakaavoitettu AP-1 tontiksi noin 30 000m² (3ha). Tontille saa nykyisten kaavamääräysten mukaisesti rakentaa asuinpientaloja, joiden suurin sallittu kerrosluku on kaksi. Lisäksi rakennuslupa-asiakirjoihin tulee liittää kunnan rakennusvalvonnan hyväksymä korttelisuunnitelma. Rakennusoikeutta tontilla on 3000m² (kerrosala). Lisäksi asemakaavassa on varattu rakennusala, jolle saa sijoittaa saunoja tai virkistykseen liittyviä vähäisiä rakennelmia sekä alueen osa, jota voi käyttää venevalkamana tai uimapaikkana (liitteet 1-2).

Kolhoosi-tilan vieressä toimiva Säräpirtti Oy lopetti toimintansa 31.8.2023, ja paikalle etsitään tällä hetkellä uutta toimijaa. Tämän vuoksi on ajankohtaista sekä kunnan edun mukaista, että Kolhoosi-tila asetetaan myyntiin julkisella tarjouskilpailulla.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että tilasta Kolhoosi, 416-407-7-137, järjestetään julkinen tarjouskilpailu. Kunnanhallitus valtuuttaa teknisen toimen toteuttamaan tarjouskilpailun.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus	§ 91	26.06.2023
Kunnanhallitus	§ 112	21.08.2023
Kunnanhallitus	§ 119	18.09.2023

Ostotarjous määräalasta

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 91

Valmistelija Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Lemin kunta sai 14.5.2023 kaksi erilaista ostotarjousta koskien kiinteistöä 416-407-1-51, Välihinne. Lainhuuto- ja kiinteistörekisterin mukaan omaisuuteen ei kohdistu rekisteriin merkittäviä rasituksia tai rajoituksia, eikä uusia asioita ole vireille.

Kiinteistön kokonaispinta-ala on 3,26ha. Ensimmäinen tarjous koskee koko kiinteistöä, jonka pinta-alasta olisi vähennetty Oikotien pinta-ala. Tarjoushinta tästä kokonaisuudesta on 25 000€. Toinen tarjous koskee alaa, joka on kiinteistön 416-407-1-25 ja Oikotien välissä oleva alue (karttatuloste) ja määräalan pinta-ala on noin 8995m². Tarjoushinta määräalasta on 15 000€.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä 15 000€:n ostotarjouksen. Ostaja vastaa kaikista määräalaaan kohdistuvista kustannuksista (mm. lohkomiskustannuksista).

Päätös Jarmo Tölski ehdotti vastaehdotuksena asian palauttamista takaisin valmisteluun.

Vastaehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ja asia palautetaan takaisin valmisteluun.

Kunnanhallitus 21.08.2023 § 112

Kunnanhallitus suorittaa katselmuksen kiinteistöllä 21.8.2023 klo. 16.00.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä päätösehdotus



Kunnanhallitus	§ 91	26.06.2023
Kunnanhallitus	§ 112	21.08.2023
Kunnanhallitus	§ 119	18.09.2023

Kunnanhallitus päättää palauttaa asian valmisteluun. Lisäksi kunnanhallitus päättää pyytää tekniseltä toimelta selvityksen kiinteistön puuston arvosta sekä kaavamuutosten vaikutuksista.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 119
143/02.05.00/2023

Valmistelija Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Tekninen toimi on pyytänyt toisen toimijan arvion puuston arvosta. Stora Enson tekemän arvion mukaan kiinteistön 416-407-1-51, Väilirinne tarjouksessa olevan pinta-alaltaan noin 9000m² kokoisen alan puuston arvo on 14 990€, alv. 0% (puuston arvossa ei ole huomioitu maapohjan arvoa,).

Tekninen toimi on keskustellut kaavoittajan kanssa Kuukanniemen osayleiskaavan päivityksen vaikutuksista liittyen kiinteistöön 416-407-1-51, Väilirinne. Osayleiskaavoituksen päivityksen yhteydessä on päivitetty myös arkeologinen inventointi. Inventoinnin yhteydessä selvisi, että kiinteistö sijaitsee alueella, jossa on muinaismuistolain rauhoittama muinaisjäännös. Tämä johdosta tulevasta osayleiskaavasta tullaan poistamaan kiinteistön 416-407-1-51, Väilirinne kohdalta AP (pientalovaltainen asuinrakennusten alue) merkintä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä 15 000 €:n ostotarjouksen. Ostaja vastaa kaikista määräälaan kohdistuvista kustannuksista (mm. lohkomiskustannuksista).

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet 2 Ostotarjous määräälaasta_Karttatuloste

Oheisaineisto Väilirinne



Kunnanhallitus

§ 120

18.09.2023

Sisäisen valvonnan raportointi

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 120
207/00.03.01/2023

Sisäisen valvonnan toteutumisesta raportoidaan ajalta 1.1. - 31.8.2023. Toimintayksiköiden esimiehet raportoivat tulosaluejohtajille, tulosaluejohtajat toimialajohtajille, toimialajohtajat kunnanjohtajalle ja kunnanjohtaja kunnanhallitukselle.

Raportit sisäisen valvonnan toteutumisesta ajalta 1.1. – 31.8.2023 esitellään kokouksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan selvityksen tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Oheisaineisto

sisäinen valvonta ja riskien hallinta kooste_kaikki



Yhteistyötoimikunta	§ 10	24.11.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 8	07.09.2023
Kunnanhallitus	§ 121	18.09.2023

Lemin kunnan poissaolo-ohje

Yhteistyötoimikunta 24.11.2022 § 10

Valmistelija Hallinnon asiantuntija Julia Hyrkkänen

Lemin kunnan henkilöstön yhteistä poissaolo-ohjetta on valmisteltu syksyllä 2022 johtoryhmän kesken. Poissaolo-ohje on osa kunnan päivityksessä olevaa perehdytysopasta ja se tullaan liittämään siihen muiden osioiden valmistuttua.

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta päättää hyväksyä Lemin kunnan poissaolo-ohjeen.

Päätös Yhteistyötoimikunta käsitteli poissaolo-ohjetta ja päätti käsittelyn jälkeen hyväksyä sen.

Yhteistyötoimikunta 07.09.2023 § 8

Poissaolo-ohjeen mukaan ilman lääkärin tai terveydenhoitajan antamaa todistusta sairauslomaa voidaan myöntää enintään viisi perättäistä työpäivää. Oma ilmoitus koskee vain lyhytkestoisia sairauksia, jotka eivät vaadi lääkärin hoitoa (esim. flunssa/vatsatauti).

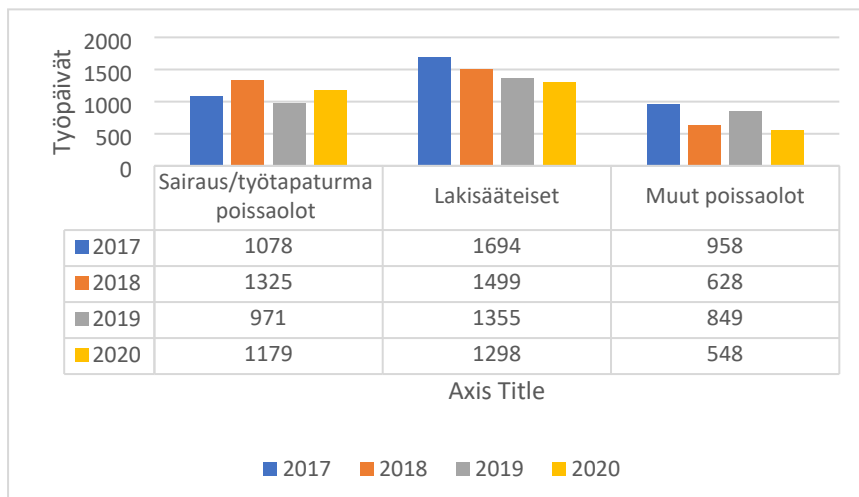
Lyhyiden poissaolojen määrä on kunnassa huomattava. Palkallisten lyhyiden sairauslomapäivien määrä oli vuonna 2022 1938 kalenteripäivää. 1-7 päivän sairauslomia oli 1117 kalenteripäivää, 8-29 päivän sairauslomia oli 514 kalenteripäivää, 30-58 päivän sairauslomia oli 88 kalenteripäivää ja 90-179 päivän sairauslomia oli 219 päivää. Oheisessa taulukossa aikaisempien vuosien lukuja, joista nähdään, että sairauspoissaolojen määrä on yli kaksinkertaistunut vuoden 2019 vertailulukuun nähden. Nykyinen ilmoituskäytäntö otettiin käyttöön korona-aikana. Sairauslomapäivien määrä ei ole vähentynyt koronaepidemiaa edeltävälle tasolle, eikä nykyisellä ilmoituskäytännöllä ole sairauslomapäiviä vähentävää vaikutusta.



Yhteistyötoimikunta § 10 24.11.2022

Yhteistyötoimikunta § 8 07.09.2023

Kunnanhallitus § 121 18.09.2023



Lemin kunnan hallintosäännössä 43 §:ssä on määrätty, että mikäli 6 luvussa ei ole toisin määrätty, virka- ja työehtosopimuksen harkinnanvaraisten määräysten soveltamisesta päättää kunnanhallitus.

Kunnanhallituksen tulisi nyt tarkastella poissaolo-ohjeen kohtaa, jossa omalla ilmoituksella ilman lääkärin tai terveydenhoitajan todistusta sairauslomaa voidaan myöntää enintään viisi perättäistä työpäivää. Paluu vanhaan käytäntöön, jossa omalla ilmoituksella ilman lääkärin tai terveydenhoitajan todistusta sairauslomaa voisi olla enintään 3 päivää, olisi perusteltu.

Tarvittaessa lääkärintodistus on esitettävä myös alle 3 tai 5 päivän poissaolosta, jos esimies katsoo, että todistuksen esittämiseen on erityinen perusteltu syy. Tällainen syy voi olla esimerkiksi toistuvat lyhyet aiemmat poissaolot tai epäily väärinkäytöksestä. (KVTES 1§ 2 mom.)

Esittelijä Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 121
227/01.00.00/2022

Esittelijä Kunnanjohtaja Kati Rekola



Yhteistyötoimikunta	§ 10	24.11.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 8	07.09.2023
Kunnanhallitus	§ 121	18.09.2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että poissaolo-ohjetta muutetaan siten, että omalla ilmoituksella ilman lääkärin tai terveydenhoitajan todistusta sairauslomaa voi olla enintään 3 päivää. Tarvittaessa lääkärintodistus on esitettävä myös alle 3 päivän poissaolosta, jos esimies katsoo, että todistuksen esittämiseen on erityinen perusteltu syy.

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että poissaolo-ohjetta muutetaan siten, että omalla ilmoituksella ilman lääkärin tai terveydenhoitajan todistusta sairauslomaa voi olla enintään 3 perättäistä kalenteripäivää. Tarvittaessa lääkärintodistus on esitettävä myös alle 3 päivän poissaolosta, jos esimies katsoo, että todistuksen esittämiseen on erityinen perusteltu syy.

Päätös Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheisaineisto Poissaolo-ohje_päivitetty_24.11.2022



Tarkastuslautakunta	§ 37	10.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 44	22.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 7	29.05.2023
Sivistyslautakunta	§ 34	30.08.2023
Kunnanhallitus	§ 122	18.09.2023

Kunnanhallituksen lausunto vuoden 2022 arviointikertomuksen johdosta

Tarkastuslautakunta 10.05.2023 § 37

Valmistelija Hanna Hanninen

Kuntalain 121 § :n mukaisesti tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta valmisteli arviointikertomusta 4.5.2023 kokouksessa ja päätti jatkaa valmistelua tässä kokouksessa. Arviointikertomusluonnos on toimitettu jäsenille sähköpostitse 4.5.2023.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää

- hyväksyä ja allekirjoittaa arviointikertomuksen
- luovuttaa arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi ja käsiteltäväksi
- esittää valtuustolle, että valtuusto velvoittaisi kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden aikana havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös Päätettiin siirtää arviointikertomuksen hyväksyminen seuraavaan kokoukseen.

Tarkastuslautakunta 22.05.2023 § 44

Valmistelija Hanna Hanninen



Tarkastuslautakunta	§ 37	10.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 44	22.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 7	29.05.2023
Sivistyslautakunta	§ 34	30.08.2023
Kunnanhallitus	§ 122	18.09.2023

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää

- hyväksyä ja allekirjoittaa arviointikertomuksen,
- luovuttaa arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi ja käsiteltäväksi
- esittää valtuustolle, että valtuusto velvoittaisi kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden aikana havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös Tarkastuslautakunta päättää

- hyväksyä ja allekirjoittaa arviointikertomuksen
- luovuttaa arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi ja käsiteltäväksi
- esittää valtuustolle, että valtuusto velvoittaisi kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle lokakuun 2023 loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Kunnanvaltuusto 29.05.2023 § 7

Päätös Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja esitteli arviointikertomuksen.

Kunnanvaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

Sivistyslautakunta 30.08.2023 § 34

Valmistelija Kunnanjohtaja Kati Rekola

Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan havainnut, ettei hallinnon pöytäkirjoista löytynyt päätöstä budjettilylyksistä sivistystoimessa ja kysyy miten niistä on kunnassa tehty päätöksiä.

Selvitykset oheismateriaalina.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee selvitykset osaltaan tiedoksi ja lähettää ne edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle tiedoksi.



Tarkastuslautakunta	§ 37	10.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 44	22.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 7	29.05.2023
Sivistyslautakunta	§ 34	30.08.2023
Kunnanhallitus	§ 122	18.09.2023

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 122
77/00.01.03/2023

Valmistelija Kunnanjohtaja Kati Rekola

Asianhallintaa kunnassa parantaa siirtyminen sähköisiin käsittelyprosesseihin ja kunnan eri toimintojen sähköistäminen. Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan kysynyt, miten kunnassa varmistetaan, että sähköiset palvelut ovat kaikkien käytettävissä, huomioiden myös ikäihmiset?

Lautakuntaa huolestuttaa tulevien palkankorotusten vaikutus kunnan maksuvalmiuteen. Mitä keinoja kunnalla on käytettävissä riittävän maksuvalmiuden säilyttämisessä?

Selvitykset oheismateriaalina.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee selvitykset osaltaan tiedoksi ja lähettää ne edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet
3 Arviointikertomus_2022

Oheisaineisto
Raportti arviointikertomuksen 2022 johdosta, sivistyslautakunta
Raportti arviointikertomuksen 2022 johdosta, kunnanhallitus

**Takauksen jatkaminen Etelä-Karjalan Virkistysaluesäätiön Kuntarahoitus Oy:n kuntayritystodistuslimiitille**

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 123
218/02.03.06/2023

Lemin kunnanvaltuusto on hyväksynyt 13.12.2021 § 66 vastatakauksena Rautjärven kunnalle yhteisvastuullisen täytetakuksen Etelä-Karjalan virkistysaluesäätiön Kuntarahoitus Oy:n myöntämälle 1.000.000 euron kuntayritystodistuslimiitin omavelkaiselle takaukselle.

Vastatakauksen edellytyksenä on, että lainalmiitin ensisijaisena vakuutena ovat Etelä-Karjalan virkistysaluesäätiön Rautjärven kunnalle pantteina luovuttamat kiinteistökiinnitykset ja vastatakauksen perusteella voidaan vaatia maksua

1. jos pantteja ei ole saatu realisoitua vuoden kuluttua luoton eräännyttämisestä tai ulosottopäätöksestä,
2. jos ulosotossa on todettu, että vakuuden myynnille on este,
3. jos takaajat ilmoittavat velkojalle päävelan erääntymisen jälkeen, etteivät vaadi vakuuden myyntiä.

Rautjärven kunnalle vakuudeksi annetuista kiinteistökiinnityksistä siirretään takauksen maksun osuus maksun suorittajalle, jos vakuutta ei ole realisoitu.

Etelä-Karjalan Virkistysaluesäätiö on hankkinut yleisiä virkistys- ja retkeilyalueita sekä toteuttanut kehittämishankkeita maakunnan alueella. Hankinnat ja kehittämishankkeet on toteutettu, kun niiden kokonaisrahoitus on järjestynyt.

Kehittämishankkeiden koko on kasvanut, jolloin säätiön maksuvalmius ei ole riittävä jälkikäteen maksettavien hankeavustusten osalta.

Kuntarahoitus Oy:n kuntayritystodistuslimiittiä on käytetty Hiitolanjoen patojen lunastuksen, purun ja ennallistamisen toteuttamiseen siihen saakka, kun hankeavustukset on saatu maksatukseen.

Hiitolanjoen kokonaisuuden osalta ovat jäljellä vielä syksyn 2023 aikana toteutettavat Ritakosken purku- ja ennallistamistyöt, joihin liittyvät hankeavustukset saadaan maksatukseen vasta vuoden 2024 puolella. Säätiön maksuvalmiuden turvaamiseksi limiittiä on tarpeen jatkaa vielä vuoden 2024 osalta.

Rautjärven kunta on myöntänyt omavelkaisen 1.000.000,00 euron takauksen Etelä-Karjalan Virkistysaluesäätiön Kuntarahoitus Oy:n kuntayritystodistuslimiitille, jonka vakuutena ovat Rautjärven kunnalle rekisteröidyt 1.150.000,00 euron kiinteistökiinnitykset säätiön kiinteistöihin.



Etelä-Karjalan kuntien hyväksymä oheisen vastatakaussopimuksen takaus Rautjärven kunnan kuntatodistuslimiitille on voimassa 31.12.2023 saakka. Vastatakausten määrä perustuu kuntien rahoitusosuuteen säätiön ostamista virkistysalueista.

Takauksen ja vastatakausten vastuu jakaantuu kunnittain seuraavasti:

- Rautjärven kunta	7,8 €	(78.000 €)
- Lappeenrannan kaupunki	35,8 %	(358.000 €)
- Imatran kaupunki	19,3 %	(193.000 €)
- Lemin kunta	5,6 %	(56.000 €)
- Luumäen kunta	5,8 %	(58.000 €)
- Parikkalan kunta	5,9 %	(59.000 €)
- Ruokolahden kunta	6,1 %	(61.000 €)
- Savitaipaleen kunta	6,0 %	(60.000 €)
- Taipalsaaren kunta	8,1 %	(81.000 €)

Kuntarahoitus Oy on ilmoittanut, että kuntatodistuksen kuntayrityssopimuksia tehdään ainoastaan toistaiseksi voimassa olevina.

Etelä-Karjalan Virkistysaluesäätiön rooli ja rahoituksen järjestäminen vaatii uudelleen järjestelyjä, joiden toteuttaminen on mahdollista vuoden 2024 aikana ja, kun Hiitolanjoen ennallistamishankkeen hankeavustukset on saatu virkistysaluesäätiölle, voidaan toiminnan järjestelyjen yhteydessä irtisanoa kuntayritystodistuslimiitti ja siihen liittyvät takaukset.

Rautjärven kunnanvaltuusto on hyväksynyt 4.9.2023 § 27 omavelkaisen takauksen jatkamisesta toistaiseksi ja määräaikaisen vastatakaussopimuksen muutoksen toistaiseksi voimassa olevaksi. Valtuusto on antanut valtuudet kunnanhallitukselle hyväksyä ja allekirjoittaa takausasiakirjat, kun vähintään 80 % Etelä-Karjalan virkistysaluesäätiön jäsenkuntien valtuustoista on hyväksynyt yhteisvastuullisen täytetakausten jatkamisen eikä päätöksen toimeenpanossa edellytetä muiden kuntien valtuustojen päätösten lainvoimaisuutta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Lemin kunta hyväksyy Etelä-Karjalan kuntien ja Etelä-Karjalan virkistysaluesäätiön sr välisen sopimuksen takausvastuusta muutoksen toistaiseksi voimassa olevaksi, joka koskee yhteisvastuullista täytetakausta Rautjärven kunnan omavelkaiselle takaukselle Etelä Karjalan virkistysaluesäätiön Kuntarahoitus Oyj:n myöntämälle 1.000.000,00 euron kuntayritystodistuslimiitille.

Kuntayritystodistuksen rahoitusta voidaan käyttää ainoastaan Etelä-Karjalan alueella toteutettavien hankkeitten väliaikaiseen rahoitukseen.



Kunnanhallitus

§ 123

18.09.2023

Kunnanhallitus päättää takausasiakirjojen hyväksymisestä ja allekirjoittamisesta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 4 SOPIMUS TAKAUSVASTUUSTA 2023., toistaiseksi voimassa oleva
- 5 Sopimus Etelä-Karjalan virkistysaluesäätiön vastatakauksesta, kaikki allekirjoittaneet (1)



Etelä-Karjalan kuntien välinen lakisääteinen yhteistoimintasopimus yhteisestä toimielimestä työvoimapalvelujen ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisessa ja Etelä-Karjalan työllisyysalueen suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämisestä ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisesta

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 124
139/14.07/2023

Lainsäädäntö julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämisestä (laki työvoimapalveluiden järjestämisestä 380/2023) vahvistettiin 23.3.2023. Lainsäädäntöön liittyvä voimaantulolaki (383/2023) astui voimaan 1.4.2023. Vahvistetun lainsäädännön mukaan julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirtyy kunnille työ- ja elinkeinotoimistoilta 1.1.2025 ja samalla työ- ja elinkeinotoimistot lakkautetaan. Tavoitteena on, että työvoimapalvelut siirtyvät sujuvasti ja hallitusti valtiolta kuntien vastuulle asiakkaat ja henkilöstö huomioiden. Kunnille siirtyy myös ELY-keskusten julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät hankintatehtävät ja KEHA-keskuksen julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät maksatustehtävät. Työvoimapalvelujen järjestäminen ja niihin liittyvien palvelujen hoitaminen on kunnille uusi valtionosuustehtävä, jonka rahoitus on yleiskatteisessa valtionosuudessa.

Samanaikaisesti TE2024-uudistuksen rinnalla valmistellaan kotoutumisen kokonaisuudistusta KOTO24-uudistus. Laki kotoutumisen edistämisestä (681/2023) hyväksyttiin 3.3.2023. Työvoimapalveluiden myötä kuntien vastuulle siirtyy myös kotoutumispalveluiden järjestäminen työnhakijana oleville kotoutuja-asiakkaille. Työvoimapalvelu- ja kotoutumislakien toimeenpanoa valmistellaan valtakunnantasolla kokonaisuutena.

Työvoimapalvelut siirretään kunnille tai useammasta kunnasta muodostuville työllisyysalueille, joiden työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee olla maantieteellisessä yhteydessä toisiinsa ja niiden tulee muodostaa työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue. Valtioneuvosto voi tietyin laissa määritellyin perustein myöntää järjestämisvastuun työllisyysalueelle, jonka työvoimapohja on alle 20 000 henkilöä. Poikkeuslupa edellyttää, ettei palveluiden saatavuus alueella vaarannu.

Kuntien on sovittava yhteistoiminta-alueiden muodostamisesta ja ilmoitettava siitä työ- ja elinkeinoministeriölle lokakuun 2023 loppuun mennessä. Käytännössä kuntien, jotka muodostavat työllisyysalueen, on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriölle sopimus yhteisestä toimielimestä tai kuntayhtymän perussopimus. Samassa yhteydessä kuntien on ilmoitettava, jos ne eivät halua vastaanottaa palveluiden järjestämiseen tarkoitettuja toimitiloja. Työllisyysaluetta koskevan ilmoituksen ja sopimusten lisäksi kuntien tulee laatia myös suunnitelma työvoimapalvelujen toteuttamisesta lokakuun 2023 loppuun mennessä. Työ- ja elinkeinoministeriölle toimitettavasta suunnitelmasta tulee käydä ilmi:



- laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen
- laissa tarkoitettujen palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut
- toimipisteiden määrä ja sijoittuminen
- yhteistyötahot ja –muodot
- työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen
- varautuminen rakennemuutostilanteisiin.

Etelä-Karjalan työllisyysalue

Etelä-Karjalassa maakunnan kaikki kunnat ovat keväällä 2023 tehneet päätöksen sitoutumisesta Etelä-Karjalan työllisyysaluevalmisteluun ja kotoutumispalvelujen uudelleen organisointiin, jossa Lappeenrannan kaupunki toimii vastuukuntana kuntien järjestämisvastuulla olevien työvoima- ja kotoutumispalvelujen osalta vuoden 2025 alusta. Etelä-Karjalan työllisyysalueen muodostavat Lappeenrannan ja Imatran kaupungit sekä Lemin, Luumäen, Parikkalan, Rautjärven, Ruokolahden, Savitaipaleen ja Taipalsaaren kunnat. Etelä-Karjalassa on valmisteltu lakisääteinen yhteistoimintasopimus yhteisestä toimielimestä Etelä-Karjalan kuntien työvoimapalvelujen ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisessa. Yhteistoimintasopimus on esityslistan liitteenä.

Yhteistoimintasopimus on kuntalain 52 §:n mukainen sopimus kuntien yhteisestä toimielimestä, jossa Lappeenrannan kaupunki toimii kuntalain (410/2015) 51 §:n mukaisena vastuukuntana kuntien vastuulla olevien lakisääteisten julkisten työvoimapalvelujen (380/2023) ja kotoutumista edistävien palvelujen (681/2023) osalta. Sopimuksessa sovitaan edellä kuvattujen palvelujen asianmukaisesta järjestämisestä sekä kustannustenjaosta. Etelä-Karjalan kunnat muodostavat sopimuksella yhteistoiminta-alueen eli työllisyysalueen, jonka yhteisenä toimielimenä toimii Lappeenrannan kaupunginhallituksen alainen Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunta. Lappeenrannan kaupungin-hallituksella ei ole kuntalain 92 §:n mukaisesti oikeutta ottaa lautakunnan päättämään asiaa käsiteltäväkseen. Jäseniksi lautakuntaan valitaan kuntalain 77 §:n mukaisesti sopijakuntien vastaavaan toimielimeen vaalikelpoiset henkilöt. Työvoimaviranomaisen johtavana viranhaltijana ja lautakunnan esittelijänä toimii työllisyysjohtaja. Lautakunta toimii yhteistyössä palvelujen järjestämisessä ja kehittämisessä muiden kuntien, viranomaisten ja yhteisöjen kanssa. Lautakunnan alaisena työvoimaviranomaisena toimii Etelä-Karjalan työllisyys- ja maahanmuuttopalvelut eli työvoimaviranomainen.

Etelä-Karjalan kuntien ja eri sidosryhmien yhteisvalmistelun pohjalta on myös laadittu Etelä-Karjalan työllisyysalueen suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämisestä ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisesta. Suunnitelmassa on kuvattu palveluiden nykytila ja suunnitelma palveluiden järjestämisestä vuodesta 2025 eteenpäin kesän 2023 käytettävissä olevien tietojen pohjalta. Suunnitelmaa hyödynnetään tulevan työllisyysalueen palvelustrategiatyössä ja tietojä tasmennetään



valmistelun edetessä osana palvelustrategiatyötä. Suunnitelmassa on myös todettu, että Etelä-Karjalan työllisyysalue ottaa käyttöön-sä nykyiset Kaakkois-Suomen TE-toimiston toimipisteiden tilat Lappeenrannassa ja Imatralla. Etelä-Karjalan työllisyysalueen suunnitelma palvelujen järjestämisestä on esityslistan liitteenä.

Etelä-Karjalassa TE2024 valmistelu on käynnistynyt vuoden 2021 lopulla Lappeenranta-Imatra kaupunki-seudun työvaliokunnan ohjauksessa. Valmistelussa on ollut mukana yli 20 eri organisaatiota. Etelä-Karjalan maakuntaliiton maakunnan omaehtoisella kehittämisrahoituksella (MOKRA) on käynnistetty valmistelua tukeva Elinvoimaa Etelä-Karjalaan hanke, joka keskittyy toimintaympäristömuutoksen koordinointiin. Etelä-Karjalan työllisyysalueen kuntien välinen yhteistoimintasopimus ja suunnitelma on valmisteltu laajassa yhteistyössä kuntien ja eri sidosryhmien kanssa. Yhteistoimintasopimusta ja suunnitelmaa on esitelty kuntapäätäjille 17.8.2023 yhteisessä info- ja keskustelutilaisuudessa. Asiakirjoja on esittelyn jälkeen ollut mahdollista kommentoida. Tulleet kommentit ovat olleet lähinnä teknisiä täsmennyksiä ja ne on huomioitu asiakirjojen viimeistelyssä.

Työ- ja elinkeinoministeriöön toimitettavien asiakirjojen on oltava kunnan toimivaltaisten elinten hyväksymiä. Sopimus ja suunnitelma palvelujen järjestämisestä on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriölle kahden viikon kuluessa yhteistoimintasopimuksen hyväksymisestä. Asiakirjoilta ei aikataulusyistä voida edellyttää lainvoimaisuutta toimittamishetkellä. Asiakirjat tulee toimittaa Työ- ja elinkeinoministeriöön sähköisesti kirjaamo.tem@gov.fi diaarinumerolla VN/17693/202 31.10.2021 mennessä. Kuntien päätöksenteon ja asiakirjojen toimittamisen jälkeen työ- ja elinkeinoministeriö ja valtiovarainministeriö käyvät läpi kuntien toimittamat asiakirjat, jonka jälkeen työ- ja elinkeinoministeriö viestii 27.11.2023 järjestämis-vastuun kriteerit täyttävistä työllisyysalueista. Päätökset eri työllisyysalueista julkaistaan viimeistään 29.2.2024 mennessä.

Ennen sopimuksen voimaantuloa kaikkien sopijakuntien tulee olla käytynä muutokseen liittyvä yt-prosessi henkilökuntansa kanssa. Toimintaympäristö on muutoksessa niin kuntien tukipalveluiden kuin yhdyspintaa koskevien palvelujen osalta kuten esimerkiksi elinvoima- ja yrityspalveluiden, kuntien omien työllisyyspalveluiden ja Ohjaamotoiminnan osalta. Lemin kunnan yt-prosessi on näiltä osin käynnistynyt ja jatkuu kun valtiolta siirtyvä henkilöstö on tiedossa. Muutos ei tähtää kuntien palveluksessa olevan henkilöstön henkilöstövähennyksiin. Etelä-Karjalassa siirtyneen valtiolta kuntiin eli vastuukunnan Lappeenrannan kaupungin organisaatioon noin 110–120 henkilötyövuotta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Lemin kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan lakisääteisen yhteistoimintasopimuksen yhteisestä toimielimestä Etelä-Karjalan kuntien työvoimapalvelujen ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisessa, jossa Lappeenrannan kaupunki toimii



Kunnanhallitus

§ 124

18.09.2023

vastuukuntana.

Lisäksi kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Etelä-Karjalan työllisyysalueen suunnitelman työvoimapalvelujen järjestämisestä ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisesta. Toimitiloja koskeva linjaus on esitetty osana suunnitelmaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 6 Etelä-Karjalan kuntien välinen lakisääteinen yhteistoimintasopimus yhteisestä toimielimestä
- 7 Työllisyysalue Etelä-Karjala_Järjestämissuunnitelma



Sivistyslautakunta

§ 36

30.08.2023

Kunnanhallitus

§ 125

18.09.2023

Sivistyslautakunnan talousarviomuutokset vuodelle 2023

Sivistyslautakunta 30.08.2023 § 36

Valmistelija

Talousasiantuntija Taina Koivisto

Lemin kunnan hallintosäännön 8. luvun 61 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä kunnanvaltuustolle talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa.

Tilikauden aikana on ilmennyt epätarkkuutta talousarvion laadinnassa sekä sijaisuuDET, joiden määrärahat ovat riittämättömät. Talousarviomuutosten vaikutus sivistystoimeen ja kunnan tilikauden tulokseen on nettona -269 900 euroa.

Tulosalue Perusopetuspalvelut**Opetushenkilöstön palkat, arvio 2023**

kp 4039 Kuukanniemen koulu							Talous-
tili	lomaraha	tot 08		arvio 4 kk	2023 yhteensä	Mu TA 2023	arviomuutos
4020	-11 033	-98 482	46 %	-50 769	-160 284	-138 000	-22 284
4021	-12 983	-115 886	54 %	-59 740	-188 609	-139 000	-49 609
4301		-8 396		-12 723	-21 119	-8 000	-13 119
	-24 016	-222 764		-123 232	-370 012	-285 000	-85 012

kp 4059 Koulukeskus							Talous-
tili	lomaraha	tot 08		arvio 4 kk	2023 yhteensä	Mu TA 2023	arviomuutos
4020	-16 929	-172 555	30 %	-77 902	-267 386	-275 000	7 614
4021	-39 208	-399 646	70 %	-180 425	-619 279	-590 400	-28 879
4100		-50 797		-24 176	-74 973	-80 000	5 027
4301		-77 170		-39 685	-116 855	-31 600	-85 255
	-56 137	-700 168		-322 188	-1 078 493	-977 000	-101 493



Sivistyslautakunta

§ 36

30.08.2023

Kunnanhallitus

§ 125

18.09.2023

Vuodelle 2023 opettajien palkoista esitetään seuraavat talousarviomuutokset:

Kustannuspaikka 4009, tarkenne 402

Kustannuspaikka 4009, tilisiirto	
4020 Opettajien palkat VEL:n al	20 000
4301 Opettajien sijaiset	-20 000

Kustannuspaikka 4039, tarkenne 403

4020 Opettajien palkat VEL:n al.	-22 300
4021 Opettajien palkat KUEL:n al.	-49 600
4301 Opettajien sijaiset	-13 100
4530 KuEL, palkkaperusteinen	-9 900
4535 VEL-maksut	-3 900
4601 Sotumaksut	-1 300
4602 Tapaturmavakuutusmaksut	-1 100
4603 Työttömyysvakuutusmaksut	-400

Kustannuspaikka 4059, tarkenne 403

4020 Opettajien palkat VEL:n al	7 600
4021 Opettajien palkat KUEL:n al.	-28 900
4100 Määräaikaisten palkat	5 000
4301 Opettajien sijaiset	-85 300
4530 KuEL, palkkaperusteinen	-4 500
4535 VEL-maksut	1 400
4601 Sotumaksut	-1 600
4602 Tapaturmavakuutusmaksut	-500
4603 Työttömyysvakuutusmaksut	-1 300

Opetushenkilöstön henkilöstökulujen vaikutus tilikauden tulokseen on -209700 euroa.

Hankkeet

Talousarviovuonna on tuloarviot ja määrärahat hankkeille K21 Oppimisen tuen ja inklusion kehittäminen (1.1.2021-31.7.2023), K22 Erasmus+ akkreditointi (2021-2027) ja K23 Mahtavaa päästä kerhoon Lemillä (23.5.2022-31.12.2023). Talousarviovuodelle ei ole tuloarvioita ja määrärahoja kahdelle hankkeelle, jotka on haettu talousarvion laadinnan jälkeen.

Koulunuorisotyö -hanke



Sivistyslautakunta

§ 36

30.08.2023

Kunnanhallitus

§ 125

18.09.2023

Lemin kunta on 10.10.2022 hakenut 72 540 euroa valtionavustusta kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävän nuorisotyön vahvistamiseen ja kehittämiseen - määrärahoista. Hakemuksessa esitetyt kustannukset ovat 80 600 euroa. Etelä-Suomen aluehallintovirasto on päättänyt 24.11.2022 myöntää toiminnalle valtionavustusta 50 000 euroa. Aluehallintovirasto on avustusta myöntäessään tarkastellut, miten hankkeessa pyritään vähentämään koronapandemian rajoitustoimien kielteisiä vaikutuksia nuoriin ja vahvistamaan nuorten kokonaisvaltaista hyvinvointia ja kiinnittymistä koulu- ja oppilaitosyhteisöön. Lisäksi on tarkasteltu, miten hankkeessa tuetaan Ukrainasta sodan vuoksi Suomeen saapuneiden nuorten integroitumista koulu- ja oppilaitosyhteisöön. Avustusta myönnettäessä on myös otettu huomioon suunnitellun toiminnan sisältö ja laatu, tarve, realistisuus ja nuorten osallisuus hankkeen suunnittelussa, toimeenpanossa ja arvioinnissa. Myönnetyn avustuksen enimmäisosuus avustettavan hankkeen toteutuneista kokonaiskustannuksista on 90 %. Avustuksen käyttöaika on 01.01.2023 -31.12.2024.

ESAVI/38342/2022, K25 Koulunuorisotyö 2023 -hankkeesta aiheutuvat talousarviomuutokset:

Kustannuspaikka 4069, projekti K25

3510 Avustukset valtiolta	25000
4100 Määräaikaisten palkat	-21400
4530 KuEL, palkkaperusteinen	-3600
4601 Sotu-maksut	-300
4602 Tapaturmavakuutusmaksut	-200
4603 Työttömyysvakuutusmaksut	-300
5280 Matkustus- ja kuljetuspalvelut	-500
5320 Koulutus- ja kulttuuripalvelut	-300
5540 Elintarvikkeet	-300
5620 Kalusto	-300
6160 Muut vuokrat	-600

Nettomuutos tilikauden tulokseen on -2 800 euroa. Vuodelle 2024 tulee varata vähintään vuotta 2023 vastaava määräraha. Vuoden 2023 aikana käyttämätön määräraha tulee käyttää vuonna 2024.

Erasmus+ -hanke

Hankenumero 2023-1-FI01-KA121-SCH-000127644

Hankkeen kesto 01.06.2023-31.08.2024 (15 kk), myönnetyn avustuksen enimmäismäärä on 28 894 euroa, 80 % ennakkomaksu 23 115,20 euroa.

Kustannuspaikka 4069, projekti K26 Erasmus+2023 KA121 -hankkeelle talousarviomuutokset:

13484	3510 Avustukset valtiolta	13500
15410	6290 Muut kulut	-13500



Sivistyslautakunta

§ 36

30.08.2023

Kunnanhallitus

§ 125

18.09.2023

Nettomuutos tilikauden tulokseen nolla euroa.

V11 Covid 19 (26.10.2022-31.7.2024)

Valtionavustus on tarkoitettu koronaepidemiasta johtuvien vaikutusten tasoittamiseen, lapsen oppimisen ja kehityksen tukeen liittyvien ongelmien ehkäisemiseen ja oppimisen edellytysten parantamiseen varhaiskasvatuksessa sekä oppimiseen, oppilaanohjaukseen, hyvinvointiin ja tukeen liittyvien ongelmien ehkäisemiseen ja oppimisen edellytysten parantamiseen esi- ja perusopetuksessa. Avustusta on myönnetty 95 % käyttöajalle 26.10.2022-31.7.2024.

Kustannuspaikka 4069, projekti V11 talousarviomuutokset:

3510 Avustukset valtiolta	38000
4100 Määräaikaisten palkat	-51900
4530 KuEL, palkkaperusteinen	-8600
4535 Vel-maksut	-400
4601 Sotumaksut	-800
4602 Tapaturmavakuutusmaksut	-300
4603 Työttömyysvakuutusmaksut	-700
6250 Muut välittömät ja välilliset vero	-200

Nettomuutos tilikauden tulokseen -24 900 euroa. Hanke on päättynyt.

Tulosalue Varhaiskasvatuspalvelut

Talousarviovuonna on tuloarviot ja määrärahat hankkeille V08 Varhaiskasvatuksen tasa-arvo ja laatu (01.01.2022-31.12.2023), V09 Tukea jokaisella portaalla (10.5.2022-31.12.2023) ja V10 Laadukkaasti Lemillä (1.6.2020-31.12.2023). Talousarviovuodelle ei ole tuloarvioita ja määrärahoja kolmelle hankkeelle, jotka on haettu talousarvion laadinnan jälkeen.

V11 Covid 19 (26.10.2022-31.7.2024)

Hanke oli yhteishanke perusopetuksen kanssa.

Kustannuspaikka 4212, projekti V11 talousarviomuutokset

3510 Avustukset valtiolta	4 600,00
4100 Määräaikaisten palkat	-14500
4530 KuEL, palkkaperusteinen	-2600
4601 Sotumaksut	-200
4602 Tapaturmavakuutusmaksut	-100
4603 Työttömyysvakuutusmaksut	-200
6250 Muut välittömät ja välilliset verot	-100

Nettomuutos tilikauden tulokseen -13 100 euroa. Hanke on päättynyt.



Sivistyslautakunta

§ 36

30.08.2023

Kunnanhallitus

§ 125

18.09.2023

V12 Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilu (1.1.2022-31.12.2024)

Erityisavustus kaksivuotisen esiopetuksen kokeiluun, myönnetty 77 600 euroa (100 %). Avustusta saa käyttää vuonna 2017 syntyneiden lasten kaksivuotisen esiopetuksen kokeilusta aiheutuviin kustannuksiin. Avustus voidaan käyttää takautuvasti kustannuksiin, jotka ovat syntyneet 1.1.2022 jälkeen. Avustus on laskennallinen, toiminnan tai hankkeen toteutuneet kustannukset voivat jäädä pienemmiksi kuin valtionapuviranomaisen vahvistaman laskennallisen perusteen mukaan myönnetty valtionavustus. Avustusta peritään lähtökohtaisesti takaisin vain, jos avustuksen laskennassa käytetyt lapsimäärät eivät ole toteutuneet laskennassa käytettyjen kokeilurekisterin tietojen mukaisesti.

kustannuspaikka 4212. projekti V12 talousarviomuutokset

3510 Avustukset valtiolta	77 600,00
4100 Määräaikaisten palkat	-64300
4530 KuEL, palkkaperusteinen	-11100
4601 Sotumaksut	-800
4602 Tapaturmavakuutusmaksut	-500
4603 Työttömyysvakuutusmaksut	-900

Nettomuutos tilikauden tulokseen nolla euroa. Hankkeen todelliset kustannukset raportoidaan kuitenkin TOTT-tilaston mukaisesti, joten todellisiin kustannuksiin vaikuttavat mm. ruokailu ja kiinteistö.

V13 Tasa-arvoista ja laadukasta varhaiskasvatusta

Opetus- ja kulttuuriministeriö on 23.3.2023 päätöksellään OKM/18/520/2023 myöntänyt erityisavustuksen. Myönnetty 20 000 euroa (80 % kokonaiskustannuksista). Avustuksen käyttöaika 2003-31.12.2024. Valtionavustus on tarkoitettu varhaiskasvatuksen tasa-arvoisuuden, yhdenvertaisuuden sekä inklusiivisen toimintakulttuurin vahvistamiseen. Valtionavustuksella edistetään oppimista, hyvinvointia ja lähipalveluperiaatetta sekä lapsen oikeutta välttämättömään ja riittävään varhaiseen tukeen. Avustuksella tuetaan pysyvien toimintamallien, rakenteiden ja käytänteiden kehittämistä tukemalla varhaiskasvatuksen järjestäjien mahdollisuuksia palkata varhaiskasvatuksen henkilöstöä (varhaiskasvatuksen opettaja, varhaiskasvatuksen sosionomi tai lastenhoitaja) lapsiryhmien kokoa pienentämään, varhaiskasvatuksen erityisopettajia lasten tuen tarpeisiin vastaamaan sekä avustajia lapsiryhmiin, joissa on tukea tarvitsevia lapsia.

Kustannuspaikka 4212, projekti V13, arvio 4 kk talousarviomuutokset



Sivistyslautakunta

§ 36

30.08.2023

Kunnanhallitus

§ 125

18.09.2023

3510 Avustukset valtiolta	4 700,00
4100 Määräaikaisten palkat	-5000
4530 KuEL, palkkaperusteinen	-700
4601 Sotumaksut	-100
4602 Tapaturmavakuutusmaksut	-100

Nettomuutos tulokseen on -1 200 euroa. Vuodelle 2024 tulee varata määräraha. Vuonna 2023 käyttämätön määräraha tulee käyttää vuonna 2024.

Tulosalue Kirjastopalvelut

Kunnanhallituksen/valtuuston päättämien talouden tasapainottamistoimenpiteenä jo vuonna 2022 vähennetään kirjaston määrärahoja.

Kustannuspaikka 4110, talousarviomuutokset

4010 Vakinaisten palkat	-15000
4530 KuEL, palkkaperusteinen	-2600
4601 Sotumaksut	-300
4602 Tapaturmavakuutusmaksut	-200
4603 Työttömyysvakuutusmaksut	-100

Nettomuutos tilikauden tulokseen on -18 200 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy esitetyt talousarviomuutokset ja lähettää muutokset kunnanhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 125
125/02.01.02/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy esitetyt talousarviomuutokset ja lähettää muutokset valtuuston hyväksyttäväksi.



Sivistyslautakunta

§ 36

30.08.2023

Kunnanhallitus

§ 125

18.09.2023

Päätös

Mervi Rings ehdotti vastaehdotuksena asian palauttamista sivistyslautakunnalle valmisteluun lisäselvitysten saamiseksi.

Vastaehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ja asia palautetaan sivistyslautakunnalle valmisteluun.

Kunnanhallitus päättää pyytää lisäselvityksenä sivistyslautakunnalta vastaukset vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisiin kohtiin ennen lisämäärärahaesityksen tekemistä:

Määrärahojen, tuloarvioiden ja toiminnallisten tavoitteiden muuttaminen vuoden aikana:

Toimielin vastaa siitä, että talousarvioon merkitty määräraha riittää koko vuodeksi ja toiminnalliset tavoitteet ja tuloarviot toteutuvat. Mikäli toimielin toimialansa taloutta seurattaessaan tai hyväksyjä laskua hyväksyessään havaitsee, että määräraha ei tule riittämään valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteuttamiseen loppuvuoden aikana, on meneteltävä seuraavasti:

1. selvitettävä, voidaanko toimintoja sopeuttamalla selvittää jäljellä olevalla määrärahalla
2. jos se ei ole mahdollista on selvitettävä, voidaanko saman tulosalueen muista määrärahoista tarvittaessa sopeuttaen siirtää tarvittava määräraha vajaalle kohdalle
3. jos sekään ei ole mahdollista, on toimielimen tehtävä ehdotus kunnanvaltuustolle määrärahan korottamisesta tai toiminnallisten tavoitteiden muuttamisesta niin, että määräraha riittää niihin. Määrärahan korottamisen katteeksi on osoitettava säästö toimielimen muista määrärahoista.



Sivistyslautakunta	§ 35	30.08.2023
Kunnanhallitus	§ 126	18.09.2023

Sivistyslautakunnan käyttösuunnitelman toteutuminen 2023

Sivistyslautakunta 30.08.2023 § 35

Valmistelija	Talousasiantuntija Taina Koivisto ja kunnanjohtaja Kati Rekola
	Sivistyslautakunnan alaisen toiminnan käyttösuunnitelman toteutumisesta kesäkuun loppuun mennessä on laadittu oheinen raportti. Pääsääntöisesti toiminnassa on edetty talousarviossa ja käyttösuunnitelmassa päätetyllä tavalla.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Kati Rekola
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen käyttösuunnitelman toteutumisen raportin ensimmäisen vuosipuoliskon ajalta ja vie sen kunnanhallitukselle tiedoksi.
Päätös	Sivistyslautakunta merkitsee käyttösuunnitelman toteutumisen tiedokseen raportin ensimmäisen vuosipuoliskon ajalta ja vie sen kunnanhallitukselle tiedoksi. Lisäksi sivistyslautakunta päätti täyttää käyttösuunnitelmaraportin sivulta 1 kohdan Sivistyspalveluiden hallinto, toteuma seuraavasti: Asioita on viety eteenpäin, mutta lisää aktiivista keskustelua ja kannanottoja kaivataan. Asioita on palautettu valmisteluun, joten jatkossa valmisteltava asiat paremmin ennen kokoukseen tuomista. Vaikutukset talousarvioon on oltava tarkasti laskettuna valmisteluvaiheessa. Oma toimintaa voi aina parantaa.

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 126
199/02.01.02/2023

Esittelijä	Kunnanjohtaja Kati Rekola
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee käyttösuunnitelmaraportin tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Liitteet	8 Sivla_kayttosuunnitelma2023toteutuminen 9 Sivla_kayttosuunnitelma2023toteutuminen_päivitetty



Sivistyslautakunta	§ 39	30.08.2023
Kunnanhallitus	§ 127	18.09.2023

Koulujen ja kunnan liikuntatilojen käytöstä perittävät maksut

Sivistyslautakunta 30.08.2023 § 39

Valmistelija Hyvinvointikoordinaattori Kati Ahonen

Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 20.11.2019 § 58

1. Kumota kaikki aikaisemmat päätöksensä, jotka koskevat koulujen ja varhaiskasvatusyksiköiden tilojen käyttökorvausmaksuja ja maksuvapautuksia lukuun ottamatta Savitaipaleen kansalaisopiston kanssa tehtyä sopimusta.
2. Liikuntapaikkojen, nuortentilojen, koulujen ja varhaiskasvatusyksiköiden tilojen käyttömaksujen korotuksesta korjatun liitteen mukaisesti (liite 11).
3. Uudet käyttömaksut ovat voimassa 1.1.2020 alkaen.

Erillisillä sopimuksilla ja päätöksillä maksuvapautuksia on ollut Lemin VPK:n hälytysosastolla, Savitaipaleen kansalaisopistolla ja Savitaipaleen musiikkikoululla. Tilamaksujen selkiyttämiseksi on aika uusia sopimukset ja perusteet maksuvapautuksille.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle sopimusten päivittämistä ja uusimista Lemin VPK:n hälytysosaston, Savitaipaleen kansalaisopiston ja Savitaipaleen musiikkikoulun kanssa. Muilta osin sivistyslautakunnan päätös 20.11.2019 § 58 pysyy ennallaan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin. Lisäksi sivistyslautakunta päätti, että 1.1.2020 voimaan tullut hinnasto on edelleen voimassa.

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 127
213/00.01.01/2023

Esittelijä Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää valtuuttaa kunnanjohtajan päivittämään ja uusimaan maksuvapautussopimukset Lemin VPK:n hälytysosaston, Savitaipaleen kansalaisopiston ja Savitaipaleen musiikkikoulun kanssa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.



Sivistyslautakunta

§ 39

30.08.2023

Kunnanhallitus

§ 127

18.09.2023

Liitteet

10 liikuntapaikkojen-kayttomaksut-1.1.2020_liite_11



Kunnanhallitus

§ 128

18.09.2023

Pauli ja Paavo Talkan muistorahastosäätiön hallituksen jäsenen ja varajäsenen valinta toimikaudelle 1.1.2024-31.12.2026

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 128
223/00.04.02/2023

Valmistelija

Hallinnon asiantuntija Julia Hyrkkänen

Pauli ja Paavo Talkan muistorahastosäätiön sääntöjen mukaan säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa kolmeksi vuodeksi kerrallaan valittu hallitus, johon kuuluu kolme jäsentä ja kaksi varajäsentä. Säätiön hallituksen jäsenistä kaksi varsinaista ja yhden varajäsenen valitsee Oma Säästöpankki Oyj, määräten samalla toisen jäsenistä hallituksen puheenjohtajaksi.

Yhden varsinaisen jäsenen ja yhden varajäsenen valitsee Lemin kunta. Hallituksen jäseneksi ja varajäseneksi ei voida valita ennen toimikauden alkua 68 vuotta täyttänyttä henkilöä.

Säätiö pyytää Lemin kuntaa suorittamaan edustajiensa valinnat hallituksen toimikaudelle 1.1.2024-31.12.2026. Valinnat on ilmoitettava säätiölle (mervi.rings@lemi.fi) viimeistään 30.10.2023 mennessä.

Mikäli valitsijatahot eivät ole joulukuun loppuun mennessä valinneet jäseniä ja varajäseniä hallitukseen seuraavaksi toimikaudeksi, suorittaa valinnan säätiön hallitus vuosikokouksessaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita Pauli ja Paavo Talkan muistorahastosäätiön hallitukseen yhden varsinaisen ja yhden varajäsenen toimikaudelle 1.1.2024-31.12.2026.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus valitsi muistorahastosäätiön hallituksen varsinaiseksi jäseneksi Veli-Pekka Okon ja varajäseneksi Anu Karhun toimikaudelle 1.1.2024-31.12.2026.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Mervi Rings (esteellisyys hallintolaki 28.1 § kohta 5, yhteisöjäävi) ei osallistunut tämän asian käsittelyyn.



Kunnanhallitus

§ 129

18.09.2023

Vetoomus kunnanhallitukselle

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 129
222/00.01.03/2023

Valmistelija	Hallinnon asiantuntija Julia Hyrkkänen
	Kunnanhallitus on saanut Lemin koulukeskuksen 1. luokan vanhemmilta vetoomuksen liittyen koulunkäynninohjaajien resurssiin. Vetoomus pykälän oheismateriaalina.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Kati Rekola
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee vetoomuksen tiedoksi, ja toteaa, että vetoomuksessa pyydetty resurssi on toteutettu.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Oheisaineisto	Vetoomus kunnanhallitukselle



Kunnanhallitus

§ 130

18.09.2023

Viranhaltijapäätökset

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 130
3/00.01.02/2023

Valmistelija

Hallintosihteeri Pia Fihlman

Kunnanhallitukselle esitetään 17.8.-14.9.2023 tehdyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

- kunnanjohtaja §:t 25-27/2023
- hallinnon asiantuntija §:t 13-16/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee yllä mainitut päätökset tiedoksi ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheisaineisto

Viranhaltijapäätösluettelo



Kunnanhallitus

§ 131

18.09.2023

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 131

Valmistelija

Hallintosihteeri Pia Fihlman

Toimielimen tietoon saatetaan seuraavat asiakirjat:

1. Etelä-Karjalan hyvinvointialue
 - [Aluehallituksen pöytäkirja 16.8.2023](#)
 - [Aluehallituksen pöytäkirja 6.9.2023](#)
 - [Aluevaltuuston pöytäkirja 30.8.2023](#)
2. Ympäristölautakunta
 - [Pöytäkirja 16.8.2023](#)
3. Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä
 - [Kuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 24.8.2023](#)

Päätösehdotus

Toimielin merkitsee em. asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Kunnanhallitus

§ 132

18.09.2023

Muut asiat

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 132

Päätösehdotus

Muut kokouksessa tulleet asiat.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallitus valtuuttaa viranhaltijat vastaamaan lausuntopyyntöön Etelä-Karjalan maakuntaohjelmasta 2022-2025 ja sen ympäristöselostuksesta.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallituksen jäsen Esa Makkosta esitetään Lemin kunnasta Maasotakoulun yhteysupseeriksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallitus linjasi, ettei hakuajan jälkeen saapuneita hakemuksia kunnan avustushauissa oteta huomioon.

Merkittiin pöytäkirjaan, että käytiin keskustelua Länsi-Saimaan kuntien elinvoimahankkeesta.

Merkittiin pöytäkirjaan, että käytiin keskustelua Kiinteistö Oy Lemin Vuokratalojen ja Kiinteistö Oy Lemin Palvelutalon tilanteesta.

Merkittiin pöytäkirjaan seuraavat kunnanhallituksen kokoukset 16.10.2023 ja 6.11.2023.

Merkittiin pöytäkirjaan seuraavat kunnanvaltuuston kokoukset 9.10.2023 ja 13.11.2023.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 117, § 118, § 120, § 121, § 122, § 123, § 124, § 125, § 126, § 127, § 128, § 129, § 130, § 131, § 132

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 119

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lemin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Toukkalantie 5, 54710 LEMI
Sähköpostiosoite: leminkunta@lemi.fi
Puhelin: 040 592 8391

Kirjaamon aukioloaika: tiistai klo 10.00 – 15.30
keskiviikko klo 8.00 – 15.00
perjantai klo 9.00 – 13.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lemin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.