



Aika 21.11.2022 klo 17:01 - 19:44

Paikka Kunnanviraston kokoushuone, Toukkalantie 5 + Teams -etäyhteys

Käsitellyt asiat

| §     | Otsikko                                                                                                                                                                     | Sivu |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 149 | Valtuuston 31.10.2022 kokouksen päätösten täytäntöönpano                                                                                                                    | 3    |
| § 150 | Talouden raportit syyskuun lopun tilanteesta                                                                                                                                | 4    |
| § 151 | Vuoden 2023 talousarvio ja vuosien 2023-2025 taloussuunnitelma                                                                                                              | 6    |
| § 152 | Tilinpäätösohje 2022                                                                                                                                                        | 8    |
| § 153 | Kuntastrategian hyväksyminen                                                                                                                                                | 9    |
| § 154 | Etelä-Karjalan liiton perussopimuksen uudistaminen                                                                                                                          | 10   |
| § 155 | Yhteistoimintasopimus kotoutumisen edistämisestä annetun lain mukaisten kuntien järjestämisvastuulla olevien maahanmuuton viranomaistehtävien hoitamisesta Etelä-Karjalassa | 11   |
| § 156 | Juolan yksityistien perusparannus                                                                                                                                           | 14   |
| § 157 | Hankeryhmän nimeäminen MT 380 -parantamishankkeeseen                                                                                                                        | 15   |
| § 158 | Oikaisuvaatimus kunnanjohtajan viranhaltijapäätökseen § 45/2022                                                                                                             | 16   |
| § 159 | Valtuustoaloite: Sähköinen liikuntapaikkojen varauskalenteri kunnan nettisivuille                                                                                           | 18   |
| § 160 | Viranhaltijapäätökset                                                                                                                                                       | 19   |
| § 161 | Ilmoitusasiat                                                                                                                                                               | 20   |
| § 162 | Muut asiat                                                                                                                                                                  | 21   |



## Osallistujat

|                                | Nimi                                                                                                           | Tehtävä                                                                                                                                                                 | Lisätiedot                                                                                                      |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Läsnä                          | Karhu Anu<br>Rings Mervi<br>Ovaskainen Jarkko<br>Värtö Nina<br>Tölski Jarmo<br>Makkonen Esa<br>Junni Antti     | Puheenjohtaja<br>Varapuheenjohtaja<br>Jäsen<br>Jäsen<br>Jäsen<br>Jäsen<br>Jäsen                                                                                         | Teams-etäyhteys                                                                                                 |
| Muu                            | Mielikäinen Juha<br>Laurikainen Ritva<br>Nisonen Lasse<br>Rekola Kati<br>Julia Hyrkkänen<br><br>Taina Koivisto | Valtuuston puheenjohtaja<br>Valtuuston 1. vpj.<br>Valtuuston 2. vpj.<br>Kunnanjohtaja, esittelijä<br>Hallinnon asiantuntija,<br>pöytäkirjanpitäjä<br>Talousasiantuntija | Teams-etäyhteys<br><br><br><br><br><br>Osallistui kokoukseen<br>§:ien 150-152 käsittelyn<br>ajan. Poistui 18:18 |
| Laillisuus ja päätösvaltaisuus | Todettiin.                                                                                                     |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                 |
| Käsitellyt asiat               | 149 - 162                                                                                                      |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                 |
| Allekirjoitukset               |                                                                                                                |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                 |
|                                | Anu Karhu<br>puheenjohtaja                                                                                     | Julia Hyrkkänen<br>pöytäkirjanpitäjä                                                                                                                                    |                                                                                                                 |
| Pöytäkirjan tarkastus          | Lemillä 22.11.2022                                                                                             |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                 |
|                                | Nina Värtö<br>pöytäkirjantarkastaja                                                                            | Esa Makkonen<br>pöytäkirjantarkastaja                                                                                                                                   |                                                                                                                 |
| Pöytäkirjan nähtävilläpito     | <a href="http://www.lemi.fi/paatoksenteko">www.lemi.fi/paatoksenteko</a>                                       |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                 |



Kunnanhallitus

§ 149

21.11.2022

**Valtuuston 31.10.2022 kokouksen päätösten täytäntöönpano**

Kunnanhallitus 21.11.2022 § 149  
225/00.01.01/2022

Valmistelija

Hallinnon asiantuntija Julia Hyrkkänen

Kuntalain (410/2015) 39 §:n perusteella kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, on kunnanhallituksen jätettävä päätös täytäntöön panematta ja asia on viipymättä saatettava valtuustoon uudelleen käsiteltäväksi.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka, jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Valtuuston kokouksessa 31.10.2022 päätettiin seuraavat asiat:

- § 32 Tuloveroprosentti vuodelle 2023
- § 33 Kiinteistöveroprosentit vuodelle 2023
- § 34 Teknisen lautakunnan talousarviomuutokset vuodelle 2022
- § 35 Sivistyslautakunnan talousarviomuutokset vuodelle 2022
- § 36 Lemin kunnan konserniohje
- § 37 Hyvinvointikertomus 2021
- § 38 Taloushallinnon ohjelmistojen uusiminen ja määräraha ohjelmistohankintaan
- § 39 Eronpyyntö kunnan luottamustehtävistä, Veli-Matti Rajantie
- § 40 Kiireellistä käsittelyä vaativat asiat
- § 41 Ilmoitusasiat

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset ovat syntyneet oikeassa järjestyksessä ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 150

21.11.2022

**Talouden raportit syyskuun lopun tilanteesta**

Kunnanhallitus 21.11.2022 § 150  
229/02.01.02/2022

Valmistelija

Talousasiantuntija Taina Koivisto

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan ohessa talouden raportit syyskuun lopun tilanteesta (ulkoiset erät). Tasaisen toteuman mukaan toteumaprosentti on 75,0. Tulosalueraportilla ovat sisäiset erät. Syyskuun lopun ulkoisessa tuloslaskelmassa toimintatuottojen toteuma on 1 094 600 euroa, noin 79 % muutetusta talousarviosta.

Kunnanhallituksen kustannuspaikalle on talousarviossa budjetoitu myyntituottoja/-voittoja yhteensä 150 000 euroa. Tästä on toteuma 138 800 euroa eli 92,5 %. Puunmyynnit tulevat olemaan talousarviota reilusti suuremmat, kun omaisuuden myyntivoittoa em. summassa on vain 12 600 euroa.

Ulkoisten toimintakulujen toteuma on 14 953 300, noin 75,7 % muutetusta talousarviosta. Henkilöstökulujen toteumaprosentti on 82,1. Syyskuun raportoinnissa talouden seuranta ei anna oikeaa toteumavertailua, sillä sivistyksen ja teknisen toimialan määrärahamuutokset ovat lokakuusta tehtävässä raportoinnissa.

Eksoten osalta talousarvio on tehty olettamalla, että Eksoten talousarvio kuluvana vuonna toteutuu suunnitellusti ja että kunta pystyy purkamaan jo tehtyä pakollista varausta. Pakollista varausta on purettu kuukausittain ja Eksoten osalta toteumaprosentti on 73,8. Eksoten talouden toteumalla tulee olemaan merkitystä kunnan talouden lopulliseen toteumaan.

Kuntaliiton syyskuussa julkaisema verotuloennuste ja toteuma syyskuulle:

|                 | Kuntaliitto | Alkuper.   | Ta-    | Muutettu   | Toteutuma    | Tot   | Tot     | Veroenn- |
|-----------------|-------------|------------|--------|------------|--------------|-------|---------|----------|
|                 | Veroennuste | Ta         | muutos | Ta         |              | %     | veroenn | ta ero   |
| TULOSLASKELMA   |             |            |        |            |              |       |         |          |
| Kunnan tulovero | 10 207 000  | 10 480 000 | 0      | 10 480 000 | 7 862 276,48 | 75,0  | 77,0    | -273 000 |
| Kiinteistövero  | 988 000     | 924 000    | 0      | 924 000    | 767 301,14   | 83,0  | 77,7    | 64 000   |
| Yhteisövero     | 624 000     | 460 000    | 0      | 460 000    | 520 876,00   | 113,2 | 83,5    | 164 000  |
| Verotulot       | 11 819 000  | 11 864 000 | 0      | 11 864 000 | 9 150 453,62 | 77,1  | 77,4    | -45 000  |

Investointien toteumat on esitetty syyskuun tilanteessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen syyskuun lopun talousraportoinnin.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talousasiantuntija Taina Koivisto osallistui tämän pykälän käsittelyyn.



Kunnanhallitus

§ 150

21.11.2022

Oheisaineisto

092022Investoinnit  
092022Khall\_Tulosalue  
092022Khall\_TulosalueetMTN  
092022Rahoituslaskelma  
092022Tase  
092022Tuloslaskelma



Kunnanhallitus

§ 151

21.11.2022

**Vuoden 2023 talousarvio ja vuosien 2023-2025 taloussuunnitelma**

Kunnanhallitus 21.11.2022 § 151  
233/02.01.00/2022

Valmistelija

Talousasiantuntija Taina Koivisto

Lemin kunnalle laaditun talousarvion ja -suunnitelman tavoitteena on säilyttää laadukkaat peruspalvelut, taata mahdollisuuksia kuntalaisten hyvinvoinnin ylläpitoon ja viihtyvyyden lisäämiseen, olla yritysten tukena elinvoiman lisäämisessä sekä panostaa uusien asuinalueiden suunnitteluun ja rakentamiseen uusien asukkaiden houkuttelemiseksi kuitenkin talouden tasapainotustoimia unohtamatta.

Talousarvio on laadittu realistisesti keskittyen siihen, että lakisääteiset palvelut tuotetaan asianmukaisesti. Lainsäädännön edellytysten täyttämiseksi asianhallintatietojärjestelmässä jatkuu kehittäminen sopimushallinnan ja sähköisen arkistoinnin osalta. Perusopetus- tai varhaiskasvatuspalveluiden osalta merkittäviä toiminnallisia muutoksia ei ole tiedossa. Hankerahoja pyritään hyödyntämään jokaisella toimialalla mahdollisuuksien mukaan ja näillä on lisäresurssia mahdollistava vaikutus varhaiskasvatukseen sekä perusopetukseen.

Lemin kunnan vuoden 2023 talousarvion tuloslaskelma päättyy 483 700 euron ylijäämävaiheeseen. Soteuudistus on edennyt kuluvana vuonna suunnitellusti, mutta epävarmuus sen vaikutuksista jatkuu. Taloussuunnitelmavuosien 2023 ja 2024 ylijäämän taso on vuosittain noin 500 000 euroa. Vuoden 2024 taloussuunnitelmaan liittyy epävarmuustekijänä mm. hyvinvointialueelle siirtyvän tulomäärän tarkistus, joka huomioidaan ao. vuoden valtionosuudessa. Vuoden 2025 epävarmuustekijänä on TE-palveluiden siirto kuntien järjestämisvastuulle. Talousarvioon ja -suunnitelmaan on pyritty ottamaan realistisesti huomioon eri tietolähteistä saadut tiedot. Verotulot ja valtionosuudet on arvioitu Kuntaliiton ennusteiden mukaisesti. Korkomenojen arvioinnissa on hyödynnetty Kuntarahoituksen Apollo-palvelua. Korkojen nousu on lisää rahoituskuluja tulevina vuosina.

Investointimenot ovat 347 650 euroa vuonna 2023 ja se alittaa suunnitelmajohtamisen määrän. Merkittävimpiä investointiesityksiä kohdistuu koulukeskukseen ja vapaa-aikaan vesihuollon lisäksi. Pitkäaikaista lainaa varaudutaan nostamaan 350 000 euroa esitetyn investointiohjelman perusteella. Lainoja lyhennetään lyhennyssuunnitelmien mukaan 850 000 euroa.

Sivistyslautakunta on käsitellyt talousarvioesityksensä 2.11.2022 ja tekninen lautakunta 3.11.2022. Yhteistyötoimikunta käsittelee talousarvioesityksen 24.11.2022.



Kunnanhallitus

§ 151

21.11.2022

Vuoden 2023 talousarvio ja vuosien 2023–2025 taloussuunnitelman aineisto toimitetaan kunnanhallitukselle oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2023–2025 taloussuunnitelman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talousasiantuntija Taina Koivisto osallistui tämän pykälän käsittelyyn.

Oheisaineisto

KH OHM\_Talousarvio2023\_Ts2023\_2025



Kunnanhallitus

§ 152

21.11.2022

**Tilinpäätösohje 2022**

Kunnanhallitus 21.11.2022 § 152  
238/02.04.01/2022

Valmistelija

Talousasiantuntija Taina Koivisto

Kuntalain 113.2 §:n mukaan kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitiilinpäätös.

Toimintakertomus on osa tilinpäätöstä. Tilinpäätös ja toimintakertomus ovat välineitä sen varmistamiseksi, että tilinpäätöksen lukija saa kunnan ja kuntayhtymän tuloksesta ja taloudellisesta asemasta oikean ja riittävän kuvan. Toimintakertomuksen sisällöstä säädetään kuntalaissa.

Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. (KuntaL 113.1 §). Tavoitteena on, että tilinpäätös käsitellään kunnanhallituksessa 27.3.2023.

Toimielimille annetaan noudatettavaksi aikatauluineen oheismateriaalina oleva tilinpäätösohje.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy tilinpäätösohjeen ja antaa sen edelleen toimielimille toimeenpantavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talousasiantuntija Taina Koivisto osallistui tämän pykälän käsittelyyn.

Oheisaineisto

KH OHM Tilinpäätösohje2022





Kunnanhallitus

§ 153

21.11.2022

**Kuntastrategian hyväksyminen**

Kunnanhallitus 21.11.2022 § 153  
232/00.01.02/2022

Lemin uuden kuntastrategian valmistelu on aloitettu vuoden 2022 alussa. Tavoitteena on, että uusi kuntastrategia hyväksytään valtuuston kokouksessa vuoden 2022 loppuun mennessä.

Kuntalain mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Uusi kuntalaki on tehnyt kuntastrategiasta lakisääteisen suunnitelman. Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Tulevan strategian on tarkoitus tähdätä yhtä valtuustokautta pidemmälle, vuoteen 2030. Strategiaa tarkastellaan kuitenkin jatkossakin valtuustokausittain, kuntalain vaatimusten mukaisesti.

Lemin kuntastrategiatyö on edennyt siten, että huhtikuussa valtuusto oli yhdessä johtavien viranhaltijoiden kanssa strategiaseminaarissa. Johtoryhmä työsti kuntastrategiaa seminaarin jälkeen. Toinen strategiaseminaari pidettiin 31.10.2022. Asukas-, järjestö- ja yrityskyselyjä laadittiin strategiatyön pohjaksi.

Esityslistan ohessa Lemin kuntastrategia vuoteen 2030

|               |                                                                                                |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Esittelijä    | Kunnanjohtaja Kati Rekola                                                                      |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisen kuntastrategian. |
| Päätös        | Päätösehdotus hyväksyttiin.                                                                    |
| Liitteet      | 1 Kuntastrategia2030                                                                           |
| Oheisaineisto | Lemin kuntastrategia (2)                                                                       |



Kunnanhallitus

§ 154

21.11.2022

**Etelä-Karjalan liiton perussopimuksen uudistaminen**

Kunnanhallitus 21.11.2022 § 154  
226/00.04.01/2022

Valmistelija

Hallinnon asiantuntija Julia Hyrkkänen

Etelä-Karjalan liiton voimassa oleva perussopimus tuli voimaan 1.1.2016. Perussopimus ei kuitenkaan sisällä kaikkia 1.1.2016 voimaan tulleen kuntalain mukaisia kuntayhtymän perussopimusta koskevia kohtia eikä perussopimusta ole päivitetty vuoden 2016 jälkeen. Perussopimus on saatettava myös kuntalain vuonna 2021 voimaan tulneiden kuntayhtymän perussopimusta koskevien säännösten mukaiseksi viimeistään vuoden 2023 loppuun mennessä.

Kuntalain muutosten lisäksi liiton lakisääteistä tehtäväkenttää ohjaavaa aluekehityksen ja alue- ja rakennepolitiikan kansallista lainsäädäntöä on uudistettu vuosien varrella. Samassa yhteydessä on aiheellista korjata vanhentuneita kirjauksia ja kirjoitusvirheitä.

Perussopimusta voidaan kuntalain 57 §:n mukaan muuttaa, ellei muuta ole perussopimuksessa sovittu, jos vähintään kaksi kolmannelta jäsenkunnista sitä kannattaa ja niiden asukasluku on vähintään puolet kaikkien jäsenkuntien yhteenlasketusta asukasluvusta. Etelä-Karjalan liiton perussopimuksessa on vastaava säännös (31 §).

Jäsenkuntien on hyväksyttävä uudistettu perussopimus vuoden 2022 aikana, jotta se saadaan voimaan vuoden 2023 alusta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunta hyväksyy Etelä-Karjalan liiton uuden perussopimuksen liitteen mukaisena.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

2 Etelä-Karjalan liiton perussopimusluonnos muutettu MH 17.10.2022



**Yhteistoimintasopimus kotoutumisen edistämisestä annetun lain mukaisten kuntien järjestämisvastuulla olevien maahanmuuton viranomaistehtävien hoitamisesta Etelä-Karjalassa**

Kunnanhallitus 21.11.2022 § 155  
237/00.04.01/2022

Kotoutumislain kokonaisuudistuksesta on annettu esitys eduskunnalle 6.10.2022. Uudistuksessa kunnan vastuu kotoutumisen edistämisestä kasvaa nykyisestä: kunta vastaa sekä työttömien työnhakijoiden että työvoiman ulkopuolella olevien henkilöiden kotoutumisen edistämisestä. Lain on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2025. Kokonaisuudistus etenee samanaikaisesti TE-palvelu-uudistuksen kanssa. Uudistuksen tavoitteena on selkeyttää eri toimijoiden vastuita sekä muun muassa tehostaa ja nopeuttaa maahan muuttaneiden kotoutumista ja työllistymistä.

Etelä-Karjalassa kotouttamislain (2010/1386) mukaiset kuntien järjestämisvastuulla olevat maahanmuuttopalvelut on järjestänyt vuodesta 2010 Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveyspiiri, Eksote. Vuoden 2023 alusta Eksote lakkaa ja Etelä-Karjalan hyvinvointialue käynnistyy. Lain hyvinvointialueesta (2021/611) 8 § mukaan hyvinvointialue voi sopimuksen perusteella hoitaa vain sellaisia kuntien tehtäviä, joita ei ole laissa erikseen säädetty kunnan tehtäväksi. Näin ollen Etelä-karjalan kuntien tulee huolehtia kotouttamislain mukaisista palveluista itse.

Eksote on järjestänyt kotouttamislain mukaiset maahanmuuttopalvelut koko Etelä-Karjalan alueelle. Maahanmuuttopalvelujen järjestämismallia vuodesta 2023 eteenpäin on selvitetty Lappeenranta-Imatra kaupunkiseudun työvaliokunnan ohjauksessa. Keväällä työvaliokunta pyysi kunnilta näkemystä siitä, mikä olisi alueen kuntien näkökulmasta paras maahanmuuttopalvelujen järjestämismalli vuodesta 2023 eteenpäin. Alueen kuntien yksimielinen näkemys oli järjestää kotouttamislain mukaiset kuntien järjestämisvastuulla olevat palvelut edelleen maakunnallisesti ja samalla valmistautua vuoden 2025 alusta voimaan tulevaan kotouttamislain uudistukseen. Lappeenrannan kaupunki ilmaisi, että sillä on edellytys toimia kotoutumispalvelujen järjestäjänä koko maakunnan osalta ja sopia alueen kuntien kanssa kotoutumispalvelujen järjestämisestä ja rahoituksen osoittamisesta vuosille 2023–2024 kuntalain mukaisella sopimuksella viranomaistehtävien hoitamisesta.

Kuntalain (410/2015) mukaan kunta voi järjestää sille laissa säädetyt tehtävät itse tai se voi sopia järjestämisvastuun siirtämisestä toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle. Jos kysymys on lakisääteisestä yhteistoiminnasta, järjestämisvastuu on kunnan puolesta toisella kunnalla tai kuntayhtymällä. Kunta vastaa tehtäviensä rahoituksesta, vaikka järjestämisvastuu on siirretty toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle. Tehtävien hoidosta järjestämisvastuussa oleva kunta puolestaan vastaa järjestettävien palvelujen ja muiden toimenpiteiden:



- yhdenvertaisesta saatavuudesta;
- tarpeen, määrän ja laadun määrittämisestä;
- tuottamistavasta;
- tuottamisen valvonnasta ja
- viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä.

Kuntien ja kuntayhtymien julkisoikeudellisesta yhteistoiminnasta säädetään kuntalain luvussa 8. Kunnat ja kuntayhtymät voivat sopimuksen nojalla hoitaa tehtäviään yhdessä. Kunnan järjestämisvastuu voidaan siirtää toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle jollakin 8. luvussa säädetyllä yhteistoimintamuodolla. Kuntien julkisoikeudellisen yhteistoiminnan muotoja ovat

- yhteinen toimielin (51-52 §) eli vastuukuntamalli (ent. isäntäkuntamalli),
- yhteinen virka (53 §)
- sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta (54 §) ja
- kuntayhtymä (55 -64 §).

Etelä-Karjalan maahanmuuttopalvelujen osalta on päädytty kuntalain 54 § mukaiseen yhteistoimintasopimukseen viranomaistehtävän hoitamisesta. Vastaavaa sopimusmallia on sovellettu Etelä-Karjalan maaseututoimen palveluissa.

Yhteistoimintasopimus kotoutumisen edistämisestä annetun lain mukaisten kuntien järjestämisvastuulla olevien maahanmuuton viranomaistehtävien hoitamisesta Etelä-Karjalassa on esityslistan liitteenä. Sopimuksen mukaan Lappeenrannan kaupunki vastaisi kotouttamislain mukaisista kuntien järjestämisvastuulla olevista maahanmuuttopalveluista. Maahanmuuttopalvelut sijoittuisivat vuoden 2023 alusta Lappeenrannan kaupungin organisaatiossa konsernihallintoon. Etelä-Karjalan maahanmuuttopalvelujen toimipisteet sijaitsisivat edelleen Lappeenrannassa ja Imatralla ja tarvittaessa muissa kunnissa. Henkilöstöä vuoden 2023 alusta olisi 11. Henkilöstön siirron osalta Eksote ja Lappeenrannan kaupunki sopivat erikseen.

Sopimuksen mukaan kustannuksista vastaa kaikki alueen kunnat siten, että maksuosuus määräytyy kahden ajurin mukaan: ulkomaan kansalaisten määrä 50 % painolla ja henkilöitä, joista on maksettu laskennallisia korvauksia (pakolaiset) 50 % painolla. Laskentamalli reagoi muuttuvaan pakolaistilanteeseen laskennallisten korvausten piirissä olevien osalta ja vuoden lopussa maksuosuudet täsmäytetään siten, ettei ali- tai ylijäämää pääse syntymään. Laskennalliset korvaukset olisivat jatkossa kuntien tuloa. Kunnat saisivat korvaukset alueellaan asuvista pakolaisista ja siten ko. korvaukset toimisivat osana kuntien rahoitus pohjaa maahanmuuttopalveluiden maksuosuudelle.

Etelä-Karjalan maahanmuuttopalvelujen taloudesta vastaa Lappeenrannan kaupunginhallitus ja sen operatiivisesta valmistelusta ja seurannasta Lappeenrannan kaupungin konsernihallinto. Alueen kunnat perustavat seurantaryhmän käsittelemään sopimukseen liittyvien Etelä-Karjalan



Kunnanhallitus

§ 155

21.11.2022

maahanmuuttopalveluiden tehtävien hoidon seuranta, sopimuksen seuranta, yhteistyön käytännön toimintaa sekä kehitystarpeita. Seurantaryhmä järjestää vähintään kaksi seurantakokousta vuodessa. Kokouksen koollekutsujana toimii Lappeenrannan kaupunki.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan yhteistoimintasopimuksen kotoutumisen edistämisestä annetun lain mukaisten kuntien järjestämisvastuulla olevien maahanmuuton viranomaistehtävien hoitamisesta Etelä-Karjalassa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 3 Kuntien välinen yhteistoimintasopimus maahanmuuttopalveluiden hoitamisesta luonnos 211022 (Sopimus)
- 4 Tietosuojaliite kuntien väliseen yhteistoimintasopimukseen maahanmuuttopalveluiden hoitamisesta (Sopi



Kunnanhallitus

§ 156

21.11.2022

**Juolan yksityistien perusparannus**

Kunnanhallitus 21.11.2022 § 156  
235/10.03.01.01/2022

Valmistelija

Tekninen johtaja Tommy Vesterlund

Juolan yksityistie on tärkeä yksityistie. Tien läpikulkuliikennettä on todella paljon mm. koulut, päiväkodit, ateriankuljetus, palo- ja pelastustoimi jne. Juolan yksityistielle on mahdollista saada valtion yksityistieavustusta. Tie kunta voi hakea avustusta, koska Juolan yksityistie on liikenneturvallisuuden kannalta tärkeä kohde. Lisäksi tien kuivatus ja kantavuus vaati parannusta.

Avustus on yleensä 50%, mutta joissakin hankkeissa avustus voi olla jopa 75%. Asiantuntijan arvio parannuskustannuksista on noin 400 000 €. Tällä summalla Juolantien kunnostettaisiin (väliltä litiäntie – Raikulitie) tien kuivatus- ja kantavuusongelmat korjattaisiin sekä tie uudelleen päällystettäisiin.

Avustuksen haun ehtona on, että tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot tulee olla ajantasalla maanmittauslaitoksen yksityistierekisterissä ja tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä (Digiroad).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Lemin kunta sitoutuu omalta osaltaan perusparannushankkeeseen, mikäli valtion avustus on vähintään 70%.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 157

21.11.2022

**Hankeryhmän nimeäminen MT 380 -parantamishankkeeseen**

Kunnanhallitus 21.11.2022 § 157  
239/00.01.06/2022

Valmistelija

Hallinnon asiantuntija Julia Hyrkkänen

Kaakkois-Suomen ELY-keskus pyytää Lemin kuntaa nimeämään edustajansa ja suunnitelman laadinnan aikaiset yhteyshenkilöt tiesuunnitelman "Maantien 380 parantaminen rakentamalla jalankulku- ja pyöräilyväylä välille litiä -Juuresaho, Lappeenranta ja Lemi" hankeryhmään. Hankeryhmään on tarkoitus kutsua edustus myös litiä – Remunen -alueelta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä hankeryhmän MT 380 -  
parantamishankkeeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus päätti nimetä hankeryhmän jäseniksi teknisen johtajan Tommy Vesterlundin, teknisen lautakunnan puheenjohtajan Petteri Holopaisen ja kunnanhallituksen edustajan Jarkko Ovaskaisen.



Kunnanhallitus

§ 158

21.11.2022

**Oikaisuvaatimus kunnanjohtajan viranhaltijapäätökseen § 45/2022**

Kunnanhallitus 21.11.2022 § 158  
231/00.01.03/2022

Valmistelija

Hallinnon asiantuntija Julia Hyrkkänen

Lemin kunnan jäsen on hakenut 5.11.2022 oikaisua kunnanjohtajan viranhaltijapäätökseen § 45/2022 koskien hyvinvointikoordinaattorin palkkauksen tarkistamista. Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii, että palkkauksen tarkistaminen on otettava uudelleen käsittelyyn. Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan palkankorotukselle ei ole riittäviä perusteita, perusteet ovat epäselvät ja päätöksestä puuttuu olennaisia tietoja, jonka vuoksi asiakirja ei ole laillinen.

Tämän hän on perustellut seuraavilla näkökohdilla:

- viranhaltijapäätöksestä puuttuu julkaisupäivämäärä
- päätös on tehty kesken kokeilujakson eikä päätöksessä mainittuja positiivisia työtuloksia avata
- kunta on vahvasti velkainen edelleen
- useat viranhaltijat kunnassa ovat joutuneet yhdistelemään toimiaan ja ottamaan vastaan lisätehtäviä ilman, että ovat saaneet siitä korvausta
- päätöksessä todetaan, että kirjastopalvelujen lähiesimiehenä toimii hyvinvointikoordinaattori, mutta päätöksessä ei oteta kantaa, onko päätös määräaikainen vai toistaiseksi voimassa oleva

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus vastaa oikaisuvaatimuksen esittäjälle seuraavasti:

Lemin kunnan hallintosäännön 15§ mukaan sivistyspalveluiden toimialaa johtaa rehtori perusopetuksen osalta ja varhaiskasvatusjohtaja varhaiskasvatuspalveluiden osalta ja kunnanjohtaja muiden sivistyspalvelujen tulosalueiden osalta.

Kunnanjohtaja vastaa sivistyspalvelujen kokonaiskoordinoinnista.

Hallintosäännön 39 §:n mukaan muun henkilöstön osalta harkinnanvaraisista palkantarkistuksista päättää kunkin toimialan toimialajohtaja.

Lisäksi hallintosäännön 39§ sanotaan, että harkinnanvaraisten palkantarkistusten tulee perustua tehtäväkuvauksissa määriteltyihin tehtäviin, tavoitteisiin ja näiden arviointiin sekä käytyihin kehityskeskusteluihin.

Kunnanjohtaja on vapaa-aikapalveluiden toimialajohtaja ja päättää siten hyvinvointikoordinaattorin palkasta. Päätös hyvinvointikoordinaattorin





Kunnanhallitus

§ 158

21.11.2022

palkankorotuksesta perustuu hyvinvointikoordinaattorin kanssa käytyyn kehityskeskusteluun ja tehtävänkuvauksen tarkasteluun.

Yllä mainittuun viitaten kunnanhallitus hylkää oikaisuvaatimuksen kokonaisuudessaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheisaineisto

Oikaisuvaatimus kunnanjohtajan viranhaltijapäätökseen § 45\_2022



Kunnanhallitus

§ 159

21.11.2022

**Valtuustoaloite: Sähköinen liikuntapaikkojen varauskalenteri kunnan nettisivuille**

Kunnanhallitus 21.11.2022 § 159  
230/12.04.00/2022

Valmistelija

Hallinnon asiantuntija Julia Hyrkkänen

Hallintosäännön 116 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa.

Jarkko Ovaskainen jätti puheenjohtajalle alla mainitun valtuustoaloitteen, joka lähetetään sitä enempää käsittelemättä kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuustoaloite sähköisestä varauskalenterista / Jarkko Ovaskainen:

Ehdotan Lemin kotisivuille perustettavan sähköisen varauskalenterin josta voi varata kaikkiin varattaviin liikuntapaikkoihin vuoron sekä kunnan varattaviin tiloihin tilavarauksen. Täältä varauskalenterista näkisi reaaliaikaisen varaustilanteen, vapaat vuorot sekä varatut vuorot.

Tämä palvelu auttaisi ainakin heti kuntosalin käyttäjiä. Tällä hetkellä kuntosalin ovella sekä ilmoitustaululla on hieman sekavasti lappuja ja varausvuoroja jotka aiheuttavat sekaannusta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen sivistyslautakunnalle valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 160

21.11.2022

**Viranhaltijapäätökset**

Kunnanhallitus 21.11.2022 § 160  
218/00.01.02/2022

Valmistelija

Hallinnon asiantuntija Julia Hyrkkänen

Kunnanhallitukselle esitetään 14.10.2022-16.11.2022 tehdyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

- Kunnanjohtaja §:t 48–49
- Hallinnon asiantuntija § 14

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee yllä mainitut päätökset tiedoksi ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Oheisaineisto

Viranhaltijapäätösluettelo



Kunnanhallitus

§ 161

21.11.2022

**Ilmoitusasiat**

Kunnanhallitus 21.11.2022 § 161

Valmistelija

Hallinnon asiantuntija Julia Hyrkkänen

Toimielimen tietoon saatetaan seuraavat asiakirjat:

1. Eksote
  - [Hallituksen pöytäkirja 12.10.2022](#)
  - [Hallituksen pöytäkirja 2.11.2022](#)
  - [Aluehallituksen pöytäkirja 18.10.2022](#)
  - [Aluehallituksen pöytäkirja 25.10.2022](#)
  - [Aluevaltuuston pöytäkirja 26.10.2022](#)
2. Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä
  - [Hallituksen pöytäkirja 12.10.2022](#)
  - [Hallituksen pöytäkirja 10.11.2022](#)
  - [Yhtymävaltuuston pöytäkirja 27.10.2022](#)
3. Ympäristölautakunta
  - [Pöytäkirja 18.10.2022](#)
4. Jätelautakunta
  - [Pöytäkirja 19.10.2022](#)
  - [Pöytäkirja 9.11.2022](#)
5. Etelä-Karjalan virkistysaluesäätiö
  - Hallituksen kokousaineisto 10.11.2022
6. Lemin Vuokratalot Oy ja Kiinteistö Oy Lemin Palvelutalo
  - Hallitusten pöytäkirjat 20.10.2022

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Toimielin merkitsee em. asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Kunnanhallitus

§ 162

21.11.2022

**Muut asiat**

Kunnanhallitus 21.11.2022 § 162

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Esittelijä    | Kunnanjohtaja Kati Rekola                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Päätösehdotus | Muut kokouksessa tulleet asiat.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Päätös        | <p>Merkittiin tiedoksi Etelä-Karjalan kunnanjohtajien tapaaminen hyvinvointialueen johtajan Sally Leskisen kanssa keskiviikkona 16.11.2022.</p> <p>Merkittiin tiedoksi, että seuraava kunnanvaltuuston kokous pidetään tiistaina 13.12.2022 ja seuraava kunnanhallituksen kokous pidetään maanantaina 9.1.2023.</p> <p>Merkittiin tiedoksi, että Länsi-Saimaan kuntien kunnanhallitukset on kutsuttu tapaamiseen torstaina 26.1.2023 LAB-ammattikorkeakoululle yhteisen elinvoimahankkeen tiimoilta.</p> <p>Merkittiin tiedoksi, että kunnanvaltuuston puheenjohtaja Juha Mielikäisen sijaan itsenäisyyspäivän juhlassa kunnan puheenvuoron pitää kunnanhallituksen puheenjohtaja Anu Karhu ja seppelleenlaskussa kuntaa edustavat kunnanhallituksen puheenjohtaja Anu Karhu ja kunnanvaltuuston varapuheenjohtaja Ritva Laurikainen.</p> |



**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 149, § 150, § 151, § 152, § 153, § 154, § 159, § 160, § 161, § 162**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 155, § 156, § 157**

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lemin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Toukkalantie 5, 54710 LEMI  
Sähköpostiosoite: [leminkunta@lemi.fi](mailto:leminkunta@lemi.fi)  
Puhelin: 040 624 0900

Kirjaamon aukioloaika: tiistai klo 10.00 – 15.30  
keskiviikko klo 8.00 – 15.00  
perjantai klo 9.00 – 13.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lemin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.



**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 158****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.



Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO  
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO  
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 564 2501  
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lemin kunnan kirjaamosta.

Osoite: Toukkalantie 5, 54710 LEMI  
Sähköpostiosoite: [leminkunta@lemi.fi](mailto:leminkunta@lemi.fi)  
Puhelin: 040 624 0900

Kirjaamon aukioloaika: tiistai klo 10.00–15.30  
keskiviikko klo 8.00–15.00  
perjantai klo 9.00–13.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.